



**Gobierno Autónomo  
Municipal de Tupiza**  
**UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN**



**INICIAL  
2024**



---

**RENDICIÓN  
PÚBLICA  
DE CUENTAS**

---

# Presentación

La Rendición Pública de Cuentas Inicial (API), es una oportunidad para que la sociedad evidencie los resultados de la entidad de acuerdo con el cumplimiento de la misión, visión, objetivos estratégicos, planificación anual institucional y presupuesto, además, de la entrega efectiva de bienes y servicios orientados a satisfacer las necesidades o problemas sociales de sus grupos de valor desarrolladas por el Gobierno autónomo municipal de Tupiza durante la gestión 2024 (enero a marzo) en cumplimiento a las atribuciones y competencias, ejecutadas en el marco de la Constitución Política del Estado, la Ley N° 974 de septiembre de 2017 y la Ley N° 341 de Participación y Control Social.

La información de actividades en una Rendición Pública de Cuentas tiene el carácter obligatorio en función al mandato constitucional establecido por el Art. 235 numeral 4) de la Constitución Política del Estado, concordante con el art 37 parágrafo IV de la Ley N° 341 de Participación y Control Social; puesto que, la rendición pública de cuentas debe realizarse al menos dos veces al año de manera semestral, en forma clara y comprensible...”, “sobre responsabilidades económicas, políticas, técnicas y administrativas en el ejercicio de la función pública”.

Por ello, la Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción del GAMT en coordinación con el Sr. Alcalde del GAMT Ing. Jesús Reynaldo Guzmán Ortega y las Secretarías Municipales de la Entidad, planificó, coordinó y organizó el presente acto de audiencia de Rendición de cuentas, en el marco del art 10 numeral 5) de la Ley N° 974 y la Ley N° 341, bajo los parámetros establecidos en el Manual Metodológico para la Rendición Pública de Cuentas emitido y aprobado por el Viceministerio de Transparencia Institucional y Lucha Contra la Corrupción.

El Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza a la cabeza del Alcalde Ing. Jesús Reynaldo Guzmán Ortega, asume el reto de proyectar el desarrollo de Gestión Institucional en 3 ejes fundamentales cuales son: Fortalecimiento Institucional, Gestión de Desarrollo Institucional y Articulación Social y Política.

En ese sentido, la Rendición Pública de Cuentas es la acción de toda institución de poner a consideración de la ciudadanía los resultados obtenidos en la gestión, así como el cumplimiento de compromisos asumidos con los actores sociales involucrados y con la sociedad en general.

# CONTENIDO

MARCO NORMATIVO .....	2
CULTURA INSTITUCIONAL .....	2
EJES Y METAS PDGES VIGENTE.....	3
ENFOQUE POLÍTICO, POLITICAS Y OBJETIVOS ESTRATEGICOS DEL GAMT .....	5
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y RECURSOS HUMANOS.....	8
INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA CONTABLE .....	12
INFORMACIÓN SOBRE EL PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES.....	16
INFORMACIÓN SOBRE PROYECTOS DE LA INSTITUCIÓN .....	17
SECRETARIA MUNICIPAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA .....	18
DIRECCIÓN DE SALUD Y EDUCACION .....	21
DIRECCIÓN FINANCIERA .....	68
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTES .....	73
UNIDAD DE ALUMBRADO PÚBLICO .....	87
INTENDENCIA MUNICIPAL .....	89
UNIDAD DE TRÁFICO Y VIALIDAD .....	93
ADMINISTRACION DE MERCADOS .....	95
SECRETARIA MUNICIPAL DE APOYO A LA PRODUCCIÓN .....	100
UNIDAD DE ORNAMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES .....	104
UNIDAD DE MYPEs .....	106
UNIDAD DE VIVERO MUNICIPAL.....	108
UNIDAD AGROPECUARIA.....	110
FUNCIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE SAP.....	113
DESARROLLO PRODUCTIVO MUNICIPAL.....	115
UNIDAD DE DESASTRES NATURALES URBANO Y RURAL .....	117
UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE .....	119
PROYECTO “AMPLIACIÓN COBERTURA FORESTAL MUNICIPIO DE TUPIZA” .....	125
SECRETARIA MUNICIPAL TÉCNICA .....	127
PROYECTOS MUNICIPALES DE INVERSIÓN (OBRAS).....	129

PROYECTOS DE FINANCIAMIENTO EXTERNO .....	132
SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA D-I D-IV .....	142
SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA D-II DXII .....	146
SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA D-III D-IX .....	154
SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA D-IV D-VIII D-X .....	161
SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA D-V D-VII .....	167
SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA D-XI.....	175
SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA ACTIVIDADES RECURRENTE.....	179
CATASTRO URBANO .....	184
EMAOT .....	195
AUDITORÍA INTERNA .....	199

**GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE TUPIZA**

**ÓRGANO EJECUTIVO**

Ing. Jesús Reynaldo Guzmán Ortega  
**ALCALDE MUNICIPAL**

**GABINETE**

Lic. Armin Armando Vargas Herrera  
**SECRETARIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

Ing. Felipe Mamani Betancourth  
**SECRETARIO MUNICIPAL DE APOYO A LA PRODUCCION**

Ing. Wilber Fernando Rivera Cala  
**SECRETARIO MUNICIPAL TÉCNICO**

Abg. Freddy Flores Choque  
**ASESOR LEGAL**

Lic. John J. Altamirano Sivila  
**AUDITOR INTERNO**

Abg. Carmen R. Gómez Chosco  
**RESPONSABLE DE TRANSPARENCIA**

## **1. MARCO NORMATIVO.**

Constitución Política del Estado Art. 235 numeral 4. Ley N°. 341 de Participación y Control Social Art. 33 y 37, Ley N°. 031 Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Bólvarez” Art. 141, Ley N°. 974 de Unidades de Transparencia, Lucha Contra la Corrupción Art. 10 Parágrafo I numeral 5 y Resolución Ministerial No. 027/2022.

El Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza presenta a la población, la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial - Gestión 2024, que manifiesta las acciones a favor de nuestro municipio.

## **2. CULTURA INSTITUCIONAL.**

### **NUESTRO PROPÓSITO**

Promover y fortalecer el desarrollo económico, social, cultural y ambiental del municipio de Tupiza, con la finalidad de mejorar las condiciones de vida de la población; mediante el acceso a bienes y servicios básicos en educación, salud, agua potable, saneamiento básico, vivienda, etc. Garantizando la distribución equitativa y transparente de los recursos; así mismo facilitar la participación ciudadana, procurando la integración de los diferentes actores sociales que nos conduzca a un desarrollo integral y sostenible del Municipio.

### **MISIÓN INSTITUCIONAL**

Construir y poner en marcha un plan de desarrollo municipal acorde a los desafíos del siglo 21 con una concepción estratégica a corto (5 años) mediano (20 años) largo plazo (50 años).

En un corto plazo sentar las bases de la institucionalidad municipal para poder encarar los desafíos a mediano y largo plazo en base a la verdad y concertación.

### **VISIÓN INSTITUCIONAL**

Consolidar y posesionar al municipio de Tupiza como líder en el desarrollo de la región sud de nuestro país con lineamientos claros y solidos para la búsqueda de una mejor calidad de vida de sus estantes y habitantes.

Hacer que Tupiza alcance la plenitud de desarrollo potencial desde la unidad y concertación o pacto social de todos los actores instituciones profesionales y sociedad organizada.

**3. EJES Y METAS PDGES VIGENTE.**

EJE	META
<b>EJE I. RECONSTRUYENDO LA ECONOMÍA, RETOMANDO LA ESTABILIDAD MACROECONÓMICA Y SOCIAL</b>	<b>Meta 1.4.</b> Implementar programas de empleo y diseñar mecanismos que promuevan el empleo formal y reduzcan las brechas de género en el empleo.
<b>EJE II. INDUSTRIALIZACIÓN CON SUSTITUCIÓN DE IMPORTACIONES</b>	<b>Meta 2.3.</b> Promover políticas de transformación de materias primas e insumos para generar cadenas productivas de valor que permitan aumentar los volúmenes de producción nacional.
<b>EJE III. SEGURIDAD ALIMENTARIA CON SOBERANÍA, PROMOCIÓN DE EXPORTACIONES CON VALOR AGREGADO Y DESARROLLO TURÍSTICO</b>	<b>Meta 3.2.</b> Diversificar e incrementar la productividad agropecuaria para el abastecimiento del mercado interno y la industrialización con sustitución de importaciones, con miras a la exportación con valor agregado.
<b>EJE IV. PROFUNDIZACIÓN DEL PROCESO DE INDUSTRIALIZACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES</b>	<b>Meta 4.2.</b> Fortalecer, diversificar y ampliar la industrialización con valor agregado de recursos naturales, maximizando los excedentes económicos generados.
<b>EJE IV. PROFUNDIZACIÓN DEL PROCESO DE INDUSTRIALIZACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES</b>	<b>Meta 4.3.</b> Diversificar la matriz energética hacia la consolidación de fuentes de energía renovables y sustentables, generando excedentes para las exportaciones.
<b>EJE V. EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE CAPACIDADES Y POTENCIALIDADES PRODUCTIVAS.</b>	<b>Meta 5.1.</b> Garantizar el ejercicio del derecho a una educación integral, intercultural y plurilingüe con calidad y sin discriminación de raza, origen, género, creencia y discapacidad, en todo el Sistema Educativo Plurinacional.
<b>EJE V. EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE CAPACIDADES Y POTENCIALIDADES PRODUCTIVAS.</b>	<b>Meta 5.3.</b> Investigación, ciencia y tecnología, al servicio de la producción nacional para optimizar los procesos productivos e incrementar la productividad con miras a la industrialización con sustitución de importaciones.

<p><b>EJE VI. SALUD Y DEPORTES PARA PROTEGER LA VIDA CON CUIDADO INTEGRAL EN TIEMPOS DE PANDEMIA</b></p>	<p><b>Meta 6.3.</b> Fortalecer el Sistema Único de Salud Universal y Gratuito a través de servicios de salud públicos, respetando su cosmovisión y prácticas tradicionales sin exclusión ni discriminación, en el marco de la política nacional SAFCI.</p>
<p><b>EJE VI. SALUD Y DEPORTES PARA PROTEGER LA VIDA CON CUIDADO INTEGRAL EN TIEMPOS DE PANDEMIA</b></p>	<p><b>Meta 6.5.</b> Incentivar la práctica deportiva, en sus ámbitos preventivo, recreativo, formativo y competitivo, de diversas disciplinas, priorizando el acceso al deporte a temprana edad.</p>
<p><b>EJE VI. SALUD Y DEPORTES PARA PROTEGER LA VIDA CON CUIDADO INTEGRAL EN TIEMPOS DE PANDEMIA</b></p>	<p><b>Meta 6.6.</b> Mejorar la infraestructura y equipamiento de los establecimientos de salud.</p>
<p><b>EJE VII. REFORMA JUDICIAL, GESTIÓN PÚBLICA DIGITALIZADA Y TRANSPARENTE; SEGURIDAD Y DEFENSA INTEGRAL CON SOBERANIA NACIONAL</b></p>	<p><b>Meta 7.2.</b> Fortalecer programas de inclusión y equidad social para las personas más vulnerables con énfasis en niños, niñas y adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad, considerando la diversidad sociocultural.</p>
<p><b>EJE VII. REFORMA JUDICIAL, GESTIÓN PÚBLICA DIGITALIZADA Y TRANSPARENTE; SEGURIDAD Y DEFENSA INTEGRAL CON SOBERANIA NACIONAL</b></p>	<p><b>Meta 7.3.</b> Reducir significativamente toda forma de violencia por razones económicas, sociales y culturales, con énfasis en la violencia en razón de género en sus distintas manifestaciones y la lucha contra la trata y tráfico de personas.</p>
<p><b>EJE VIII. MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE Y EQUILIBRADO EN ARMONIA CON LA MADRE TIERRA</b></p>	<p><b>Meta 8.2.</b> Impulsar acciones de mitigación, adaptación y monitoreo para el cambio climático, con medidas de respuesta efectiva a sus impactos en armonía y equilibrio con la Madre Tierra.</p>
<p><b>EJE VIII. MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE Y EQUILIBRADO EN ARMONIA CON LA MADRE TIERRA</b></p>	<p><b>Meta 8.3.</b> Promover sistemas de vida con un medio ambiente saludable, protegido y equilibrado en armonía con la Madre Tierra.</p>

#### 4. ENFOQUE POLÍTICO, POLÍTICAS Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE TUPIZA.

##### ENFOQUE POLÍTICO

En el marco del proceso de descolonización, la Revolución Democrática Cultural es el sostén para la construcción del Socialismo Comunitario para Vivir Bien de todas las bolivianas y bolivianos, tomando como sus fundamentos principales los establecidos en la Constitución Política del Estado (CPE) en su Artículo 8, Parágrafo I, dispone que “El Estado asume y promueve como principios ético, moral de la sociedad plural: ama qhilla, ama llulla, ama suwa (no seas flojo, no seas mentiroso ni seas ladrón), suma qamaña (vivir bien), ñandereko (vida armonioso). En el marco de la Agenda Patriótica 2015 – 2025 y el Plan de Desarrollo Económico Social 2021 - 2025 con el paradigma del vivir bien.

El Plan de Desarrollo Económica Social – PDES el “Vivir Bien” que promueve el desarrollo humano integral con la construcción de un nuevo enfoque de desarrollo diversificado e integrado para erradicar la pobreza la desigualdad social y exclusión, desarrollando e integrando, de manera prioritaria los ejes transversales de equidad, no violencia, medio ambiente y gestión de riesgos basado en el respeto e igualdad entre todos, con principios de soberanía, dignidad, complementariedad, solidaridad, armonía en la distribución y redistribución del producto social, donde predomine la búsqueda del Vivir Bien”.

El Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza Institución pública con estructura elemental de una sociedad es responsable y encargada de conocer la realidad de los sistemas de vida presentes en su territorio, donde desarrolla todas sus actividades delegadas por ley. Mejorando su economía, accediendo a servicios de calidad y comprometidos con el cuidado del medio ambiente, los cuales son resultados de la implementación de las Políticas de Desarrollo Municipal. Este diseño de planificación debe estar articuladas con las metas, resultados y acciones del Plan de Desarrollo Economía Social del Nivel Central. De esta manera contribuir para el cumplimiento de los objetivos de la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025. Con una visión constitucionalizada del Vivir Bien.

Bajo los fundamentos de equidad y oportunidad que se sustenta el municipio de Tupiza como productivo en agropecuaria, minería, comercial, turística prestadora de servicios, aprovechando su posición geográfica estratégica de corredor bioceánico internacional, mejorando su imagen urbana y de sus comunidades y fortaleciendo con calidad de servicios básicos e infraestructura respetando la madre naturaleza, empoderándose de los pilares fundamentales de la agenda patriótica. El Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza apoya a sus distritos urbanos y rurales gestionando y dotando agua potable, servicios básicos, y sistemas de riego para la producción agropecuaria para la soberanía alimentaria respetando la madre tierra y ambiental fortaleciendo también a la educación y salud, para vivir bien.

El municipio tiene una capacidad de producción agrícola ganadera, minera turística comercializable a nivel local, departamental, del cual genera sus recursos económicos importantes para los pobladores de la Primera Sección de la provincia Sud Chichas del Departamento de Potosí, además de cumplir con la soberanía del saber alimentarse y finalmente el de disfrutar la felicidad en plena de las costumbres como las fiestas, nuestra

música, nuestros ríos, las montañas, los nevados, nuestro aire limpio y de nuestros sueños para Vivir Bien.

En ese contexto el Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza ha elaborado su Plan Territorial de Desarrollo Integral para Vivir Bien del Municipio de Tupiza 2021-2025 Municipio de Tupiza para el mediano plazo. Aprobado mediante Ley Municipal N° 756 de fecha 16 de noviembre de 2023 y Promulgado por el Ejecutivo Municipal en fecha 17 de noviembre de 2023.

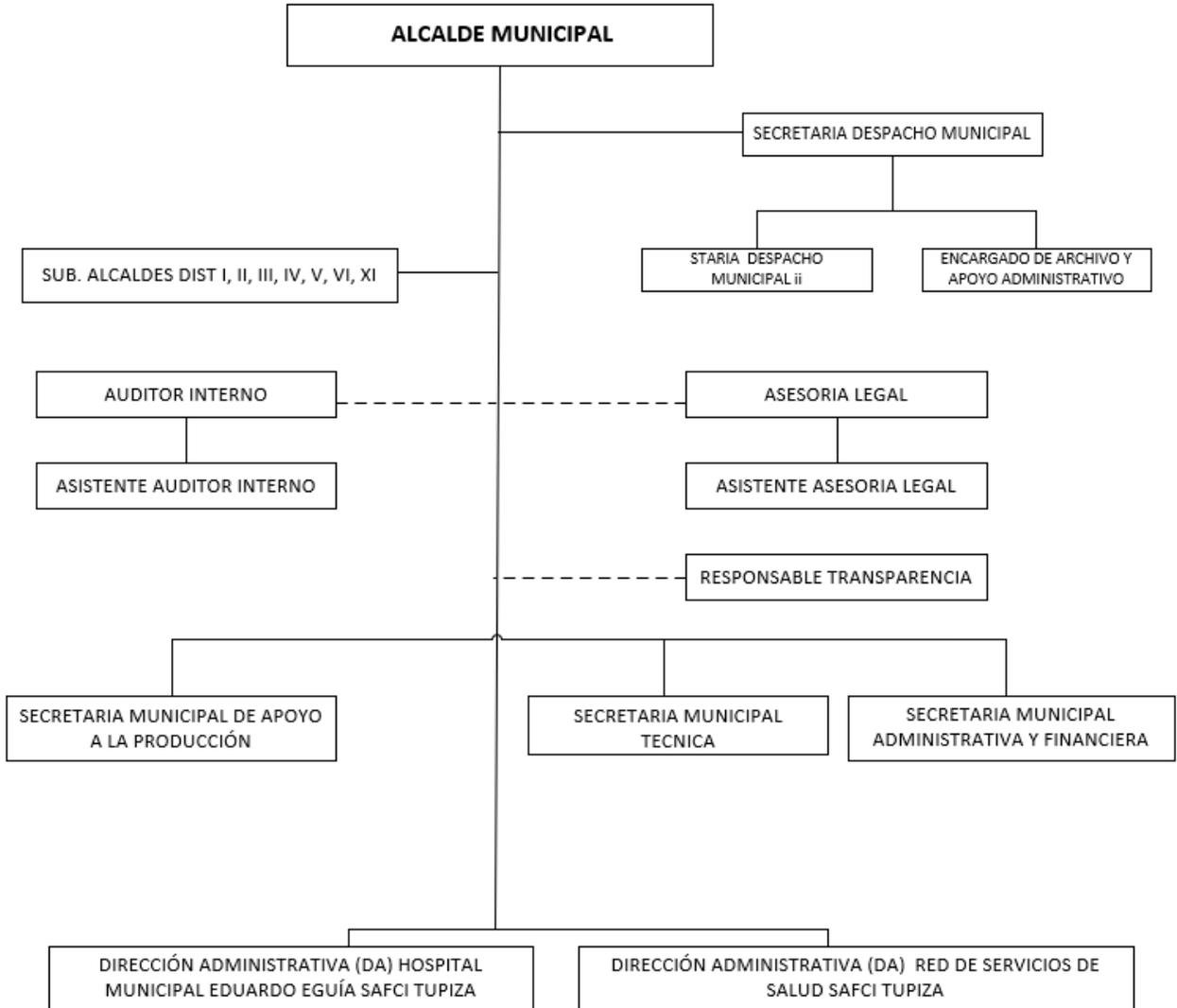
## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

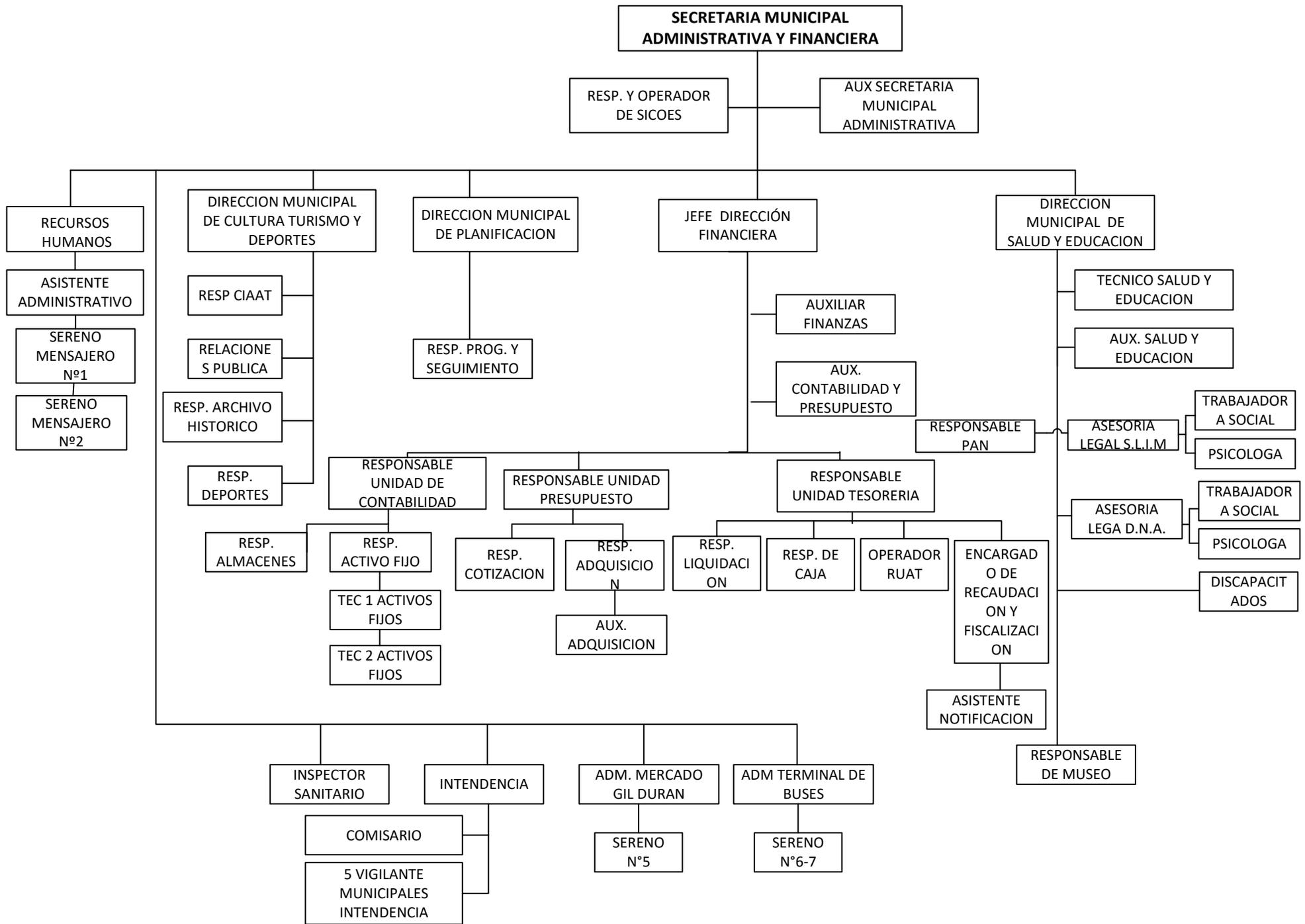
- 1) Mejorar los niveles de atención de los programas sociales, orientados a la población en pobreza y extrema pobreza y grupos vulnerables.
- 2) Combatir la explotación y es racismo en el Municipio de Tupiza.
- 3) Ampliar la cobertura de los servicios sostenibles de agua y saneamiento en comunidades urbana y rurales.
- 4) Ampliar la cobertura universal del servicio energía eléctrica en el territorio municipal.
- 5) Integrar el territorio Municipal mediante un Sistema de Caminos vecinales, creando las condiciones adecuadas para el impulso al desarrollo productivo, a la gestión territorial del Municipio, y los flujos poblacionales entre las diferentes comunidades.
- 6) Mejorar y Ampliar la infraestructura vial de la ciudad de Tupiza.
- 7) Normar y regular el servicio de transporte urbano y rural.
- 8) Universalizar el acceso a los servicios de salud, la prevención de las enfermedades, así como la ampliación y mejora de la capacidad de atención de los establecimientos de salud con mejor infraestructura, equipamiento y recursos humanos de calidad y calidez con enfoque intercultural.
- 9) Consolidar el modelo educativo socio comunitario productivo en los niveles inicial, primario y secundario, así como la ampliación del acceso a la formación superior técnica y universitaria y a la educación alternativa y especial.
- 10) Promover y fomentar el deporte a través de la ampliación de la infraestructura deportiva, la promoción de la formación profesional para la actividad deportiva en las diferentes disciplinas e incentivar a los deportistas que representen al Municipio en competencias nacionales.
- 11) Mejorar y ampliar la infraestructura de mercados y centros de abastecimiento con énfasis en los pequeños productores, así como la implementación, según corresponda, de Centros de Atención al Usuario y al Consumidor.
- 12) Dinamizar el desarrollo económico y social sustentable, integral y diversificado en el territorio Municipal con una orientación al mercado local, y la inserción selectiva en el mercado nacional e internacional,

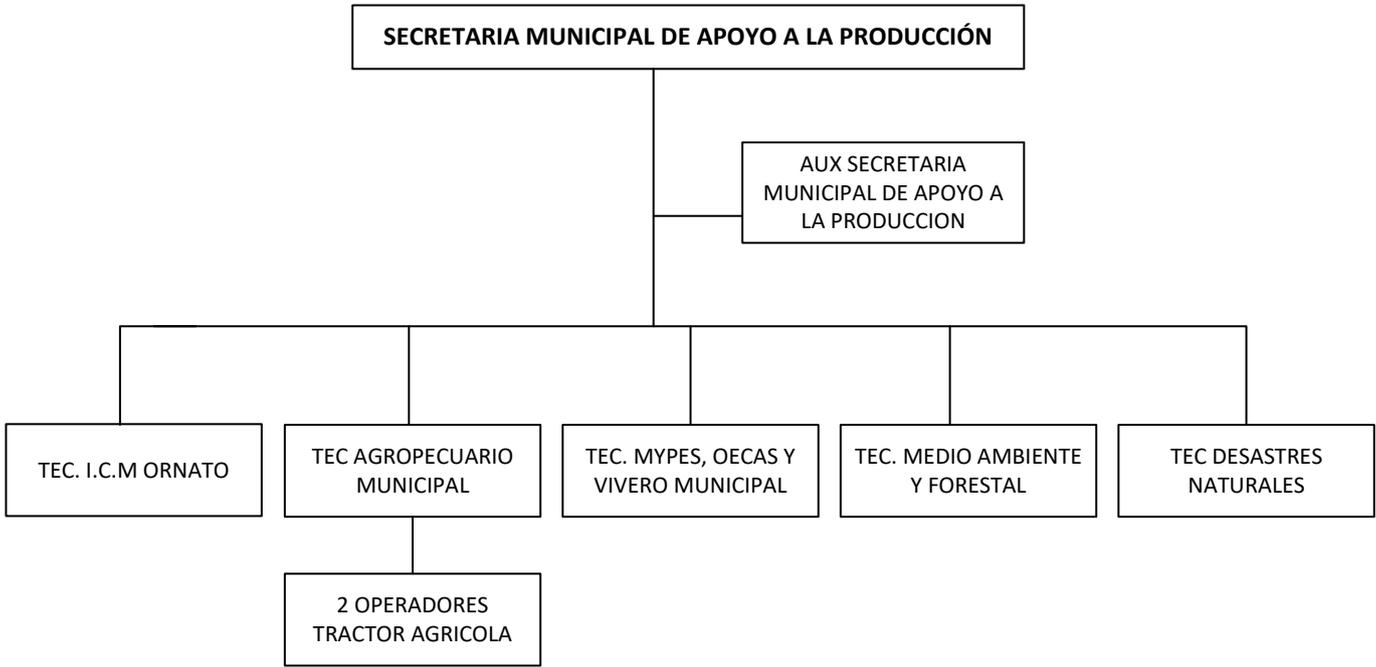
- 13) Aprovechar el potencial turístico para mejorar de forma significativa los aportes del turismo a los niveles de ingresos en diferentes ámbitos y al desarrollo integral, con énfasis en la generación y dinamización del empleo local, con énfasis en el turismo comunitario.
- 14) Lograr el crecimiento del sector agropecuario como sostén importante de la diversificación económico - productiva, considerando el desarrollo de sistemas productivos sustentables en armonía con la Madre Tierra
- 15) Incrementar de la superficie regada de tal modo que se pueda alcanzar la Meta al año 2025 de la Agenda Patriótica, tomando en cuenta que actualmente el municipio cuenta con 3.485 hectáreas bajo riego
- 16) Alcanzar la seguridad alimentaria con soberanía, a través de acciones que consideran las diferentes dimensiones de la alimentación, incluyendo el fortalecimiento de los factores de carácter sociocultural, así como también la superación de las limitaciones socioeconómicas en el consumo de alimentos, incluyendo el poder adquisitivo, la accesibilidad y calidad de los alimentos, y el desarrollo de un sistema productivo fuerte, en el marco del cumplimiento del derecho a la alimentación
- 17) Desarrollar e implementar una nueva visión ambiental en el marco de la gestión de los sistemas de vida de la Madre Tierra, como un enfoque e instrumento para la toma de decisiones sobre las acciones que deben promoverse para lograr un desarrollo integral en armonía con la Madre Tierra.
- 18) Ampliar la cobertura forestal, mediante una movilización colectiva para la forestación y reforestación en el municipio con un alto protagonismo organizaciones sociales
- 19) Asegurar el abastecimiento de agua para consumo humano y la producción de alimentos en un contexto de cambio climático.
- 20) Implementar planes de gestión integral de riesgos en todo el municipio incluyendo acciones de prevención, recuperación, restauración y conservación de las zonas y sistemas de vida.
- 21) Implementar políticas para el aprovechamiento y tratamiento de los residuos sólidos (uso tecnologías, adecuadas), disposición final de los residuos sólidos en rellenos sanitarios, así como la adecuación, saneamiento y cierre de botaderos, universalización de los servicios de aseo y educación socio ambiental comunitaria, capacitación y desarrollo tecnológico.
- 22) Consolidar la visión de un servidor público que trabaja por la patria y por el proceso de cambio de manera comprometida y con un espíritu revolucionario, así como con la puesta en marcha del nuevo modelo de servidor público del Estado Plurinacional de Bolivia.

5. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y RECURSOS HUMANOS

5.1. ORGANIGRAMA DE LA ENTIDAD







SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA

AUX SECRETARIA MUNICIPAL TECNICO

6 TEC. ELABORACION, FISCALIZACION SUPEVICION DE OBRAS

RESP.DE TRASPORTE

JEFE UNIDAD DE CATASTRO URBANO

ASISTENTE DE CATASTRO

6 OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA

7 CHOFER

1 PERFORISTA MECANICO

SERENO Nº1

SERENO Nº2

TOP Y SERV. TECNICOS

NOTIFICADOR TECNICO

RESP. DE SERVICIOS MUNICIPALES

RESPONSABLE TALLER CARPINTERIA

**5.2. INFORMACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**

La jefatura de Personal y RR.HH. del GAMT se constituye una unidad técnica especializada para el cumplimiento de normas en el RIP y la correcta administración del personal velando porque todas las acciones del personal que se produzcan busquen la optimización de los recursos humanos en beneficio del GAMT.

- **JEFATURA DE PERSONAL Y RR.HH. GAMT**

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL	TOTAL CONTRATADOS
Personal de planta	<b>115 EJECUTIVO: 105 Personal Permanente; CONCEJO: 7 Concejales y 3 Personal Administrativo) y 5 en acefalía</b>
Personal de contrato	<b>2 (Personal Eventual)</b>
Consultores en línea	<b>224 (Consultores según Contrato emitido de Asesoría Legal, incluye Centros de Salud y Hospital Eduardo Eguía)</b>
Consultores por producto	<b>0 (Cero)</b>
Cuantificar el total de todo el personal de la Entidad.	<b>341</b>

- **RECURSOS HUMANOS POR CATEGORIAS SEGÚN EL SISTEMA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL GESTION 2024**

CARGO	TOTAL CONTRATADOS
Cargo Superior	1 (Alcalde), 7 (Concejales)
Cargos Ejecutivo	3 (Secretarios), 2 (Asesores), 3 (Directores-Jefe de Unidad) y <b>1 (en acefalía)</b>
Cargos Operativos	<b>Ejecutivo:</b> 11 (Profesional Técnico Administrativo); 10 (Profesional Administrativo); 19 (Técnico Administrativo-Operativo1) y <b>1 (en acefalía)</b> ; 13 (Técnico Administrativo-Operativo2) y <b>1 (en acefalía)</b> ; 12 (Auxiliar1); 17 (Auxiliar2) y <b>1 (en acefalía)</b> ; 14 (Servicios) y <b>1 (en acefalía)</b> . <b>Concejo:</b> 1 (Técnico Administrativo Operativo2), 1 (Auxiliar1), 1 (Servicios)
Total de Ítems	120

**5.3. ESCALA SALARIAL DE LA INSTITUCIÓN GESTIÓN 2024**

CATEGORÍA	NIVEL SALARIAL	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	N° DE ITEMS	SUELDO O HABER MENSUAL	COSTO MENSUAL
SUPERIOR	1°	Alcalde	1	9,617	9,617
	1°	Concejal	7	9,024	63,168
EJECUTIVO	2°	Secretarios Municipales	3	6,480	19,440
	3°	Asesores	2	6,094	12,188
	4°	Director - Jefes de Unidad	4	6,024	24,096
OPERATIVO	5°	Profesional - Tecnico - Administrativo	11	5,562	61,182
	6°	Profesional - Administrativo	10	5,219	52,190
	7°	Técnico - Administrativo - Operativo 1	20	4,250	85,000
	8°	Técnico - Administrativo - Operativo 2	15	3,897	58,455
	9°	Auxiliar 1	13	3,770	49,010
	10°	Auxiliar 2	18	3,626	65,268
	11°	Servicios	16	3,399	54,444
<b>TOTAL NUMERO DE ÍTEMS</b>			<b>120</b>		
<b>TOTAL COSTO MENSUAL</b>					<b>554,058</b>
<b>TOTAL COSTO ANUAL</b>					<b>6,648,696</b>

PLANILLA DE SUELDOS Y SALARIOS, PLANILLA PRESUPUESTARIA Y ESCALA SALARIAL

ESCALA SALARIAL GESTION 2024

(Expresado en Bolivianos)

CATEGORÍA	CLASE	NIVEL JERÁRQUICO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO <sup>1</sup>	NÚMERO DE CASOS	REMUNERACIÓN MENSUAL	COSTO MENSUAL	COSTO ANUAL
SUPERIOR	Elegido/Electo	1°	Alcalde	1	9,617	9,617	115,404
	Designados	2°	Secretarios Municipales	3	6,480	19,440	233,280
EJECUTIVO	Libre nombramiento	3°	Asesores	2	6,094	12,188	146,256
	Funcionarios de carrera	4°	Director - Jefes de Unidad	4	6,024	24,096	289,152
OPERATIVO	Funcionarios de carrera	5°	Profesional - Técnico - Administrativo	11	5,562	61,182	734,184
	Funcionarios de carrera	6°	Profesional - Administrativo	10	5,219	52,190	626,280
	Funcionarios de carrera	7°	Técnico - Administrativo - Operativo 1	20	4,250	85,000	1,020,000
	Funcionarios de carrera	8°	Técnico - Administrativo - Operativo 2	14	3,897	54,558	654,696
	Funcionarios de carrera	9°	Auxiliar 1	12	3,770	45,240	542,880
	Funcionarios de carrera	10°	Auxiliar 2	18	3,626	65,268	783,216
	Funcionarios de carrera	11	Servicios	15	3,399	50,985	611,820
<b>TOTAL ESCALA ENTIDAD</b>				<b>110</b>		<b>479,764</b>	<b>5,757,168</b>

(1) No confundir con el cargo, el cual se describe en la planilla, por ejemplo Jefe de Turismo, Responsable de Almacenes, etc.

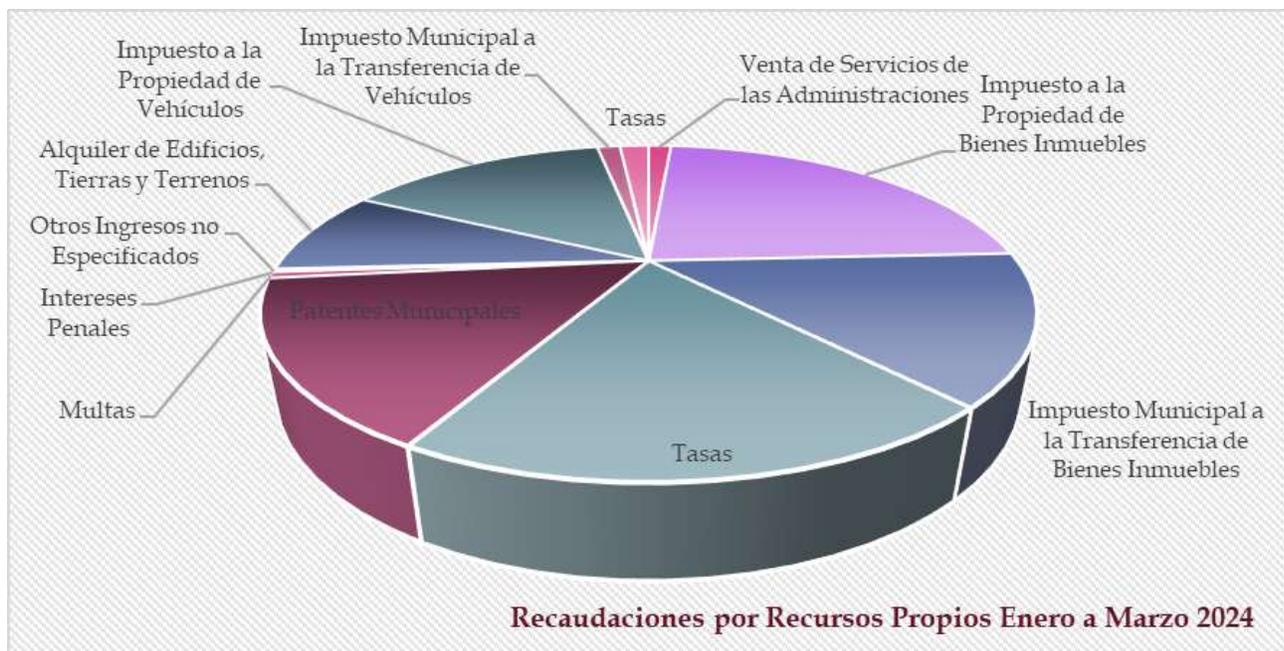
<b>Nivel Jerárquico</b>	Corresponde a la clasificación y jerarquía de puestos, establecida según la valoración y responsabilidad del cargo. <i>Los niveles salariales no deben exceder los 25 niveles</i>
<b>Número de Casos</b>	Número de trabajadores pertenecientes a cada cargo.
<b>Puesto</b>	Es la identificación del puesto según el nivel salarial y jerarquía del puesto, misma que debe estar acorde con la función que cumple.
<b>Remuneración Mensual</b>	Es la retribución mensual fijada en función a la valoración del puesto. <i>No incluye las prestaciones, las cuales son complementarias y comunes a todos los servidores públicos, independientemente del puesto que ocupan.</i>

## 6. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA Y CONTABLE

### RECAUDACIONES POR RECURSOS PROPIOS

La recaudación por recursos propios como tributos, tasas, patentes y otros ingresos correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo de la gestión 2024, asciende a **Bs. 1.558.367.12 (Un millón Quinientos Cincuenta y Ocho Mil Trescientos Sesenta y Siete, 12/100 bolivianos)**, conforme al siguiente detalle:

Fte.	Org.	Rubro	Descripción Rubro	TOTAL
20	210	12,1	Venta de Bienes de las Administraciones	
20	210	12,2	Venta de Servicios de las Administraciones	19.801,00
20	210	13.3.1	Impuesto a la Propiedad de Bienes Inmuebles	357.686,00
20	210	13.3.6	Impuesto Municipal a la Transferencia de Bienes Inmuebles	220.283,00
20	210	15,1	Tasas	302.817,70
20	210	15.3.4	Patentes Municipales	240.749,00
20	210	15.9.1	Multas	9.391,00
20	210	15.9.2	Intereses Penales	2.178,90
20	210	15.9.9	Otros Ingresos no Especificados	2.614,00
20	210	16,3	Alquiler de Edificios, Tierras y Terrenos	132.099,52
<b>TOTAL RECURSOS PROPIOS CAJA</b>				<b>1.287.620,12</b>
20	210	13.3.3	Impuesto a la Propiedad de Vehículos	225.278,00
20	210	13.3.7	Impuesto Municipal a la Transferencia de Vehículos	19.988,00
20	210	15,1	Tasas	25.481,00
<b>TOTAL RECURSOS PROPIOS RUAT</b>				<b>270.747,00</b>
<b>TOTAL FUENTE 20-210</b>				<b>1.558.367,12</b>



**RECAUDACIONES POR REGALIAS MINERAS**

En cuando a Regalías Mineras se tiene una recaudación en el periodo de enero a marzo de la gestión 2024, asciende a **Bs. 1.050.912,93 (Un millón cincuenta mil novecientos doce, 93/100 bolivianos)**, conforme se detalla:

Fte.	Org.	Rubro	Descripción Rubro	TOTAL
20	220	14.1	Regalías Mineras	1.050.912,93
<b>TOTAL REGALIAS MINERAS</b>				<b>1.050.912,93</b>

**INGRESOS POR TRANSFERENCIAS TGN**

En relación a la recaudación por ingresos correspondientes a transferencias del Tesoro General de la Nación y otros ingresos se tiene un total percibido equivalentes al 16.18% que corresponde a **Bs. 9.056.117,05 (Nueve millones cincuenta y seis ciento diecisiete, 05/100 bolivianos)**, conforme al detalle siguiente:

Fte.	Org.	Rubro	Descripción Rubro	Presupuesto Vigente	Devengado	Percibido	%	Saldo
41	111	19.2.1.1	Por Subsidios o Subvenciones	49.997,00	24.999,00	24.999,00	50,00%	24.998,00
41	113	19.2.1.2	Por Coparticipación Tributaria	33.421.155,00	7.634.882,84	7.634.882,84	22,84%	25.786.272,16
41	119	19.2.1.2	Por Coparticipación Tributaria	10.929.865,00	1.137.534,32	1.137.534,32	10,41%	9.792.330,68
41	111	23.2.2	De los Órganos Legislativo, Judicial	5.653.070,00	258.700,89	258.700,89	4,58%	5.394.369,11
41	113	35.1.1	Disminución de Caja y Bancos	4.493.978,03	0,00	0,00	0,00%	4.493.978,03
43	413	23.2.2	De los órganos legislativo, judicial	104.869,00	0,00	0,00	0,00%	104.869,00
87	230	35.1.1	Disminución de Caja y Bancos	158.838,94	0,00	0,00	0,00%	158.838,94
92	230	36.2.1	En Efectivo	1.144.319,46	0,00	0,00	0,00%	1.144.319,46
<b>TOTAL</b>				<b>55.956.092,43</b>	<b>9.056.117,05</b>	<b>9.056.117,05</b>	<b>16,18%</b>	<b>46.899.975,38</b>



**EJECUCIÓN DE GASTOS POR GRUPO AL MARZO DE 2024**

Del 01 de enero de 2024 al 31 de marzo de 2024, de acuerdo al reporte de ejecución de gastos, se tiene una ejecución presupuestaria del **11.76%** equivalente a **Bs. 8.145.515,43 (Ocho millones ciento cuarenta y cinco mil quinientos quince, 43/100 bolivianos)**, según se detalla a continuación:

Grupo	Descripción Grupo	Presupuesto Vigente	Preventivo	Devengado	%	Saldo Devengado	Pagado
1	Servicios Personales	11.677.128,00	1.644.043,88	1.644.043,88	14,08	10.033.084,12	1.641.579,14
2	Servicios no Personales	19.737.256,69	7.268.244,55	4.829.300,50	24,47	14.907.956,19	1.731.803,53
3	Materiales y Suministros	16.692.786,63	6.897.705,68	726.476,44	4,35	15.966.310,19	300.153,30
4	Activos Reales	8.885.894,65	1.087.394,97	358.187,89	4,03	8.527.706,76	258.700,89
5	Activos Financieros	5.489.810,00	0,00	0,00	0,00	5.489.810,00	0,00
6	Servicio de la Deuda Pública y Disminución de Otros Pasivos	1.142.000,00	504.006,72	504.006,72	44,13	637.993,28	504.006,72
7	Transferencias	5.618.573,46	122.000,00	83.500,00	1,49	5.535.073,46	24.750,00
<b>TOTAL</b>		<b>69.243.449,43</b>	<b>17.523.395,80</b>	<b>8.145.515,43</b>	<b>11,76%</b>	<b>61.097.934,00</b>	<b>4.460.993,58</b>



## 7. INFORMACIÓN SOBRE EL PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES.

Presupuesto total del PAC gestión 2024: **9.485.759,00 Bs.- (NUEVE MILLONES, CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL, SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE, 00/100 BOLIVIANOS)**

### DISTRIBUCIÓN DE PRESUPUESTO POR MODALIDAD DE CONTRATACIÓN GESTION 2024

En el marco del Decreto Supremo N° 0181 de 28 de junio de 2009 Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios, Decreto Supremo N° 4505, de 05 de mayo de 2021, se detalla la distribución del presupuesto por las distintas modalidades de contratación:

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	MONTO TOTAL ASIGNADO
CONTRATACIONES MENORES	1.184.604,00
CONTRATACIONES PARA APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO (AMPE)	5.113.567,00
CONTRATACIONES POR LICITACIÓN PÚBLICA (LP)	125.000,00
CONTRATACIONES POR EXCEPCIÓN	0,00
CONTRATACIONES DIRECTAS	0,00
CONTRATACIONES POR COMPRA NACIONAL POR CONVOCATORIA	2.889.150,00
CONTRATACIONES POR COMPRA NACIONAL DIRECTA	173.438,00
<b>MONTO TOTAL EN BS. DEL PROGRAMA ANUAL 2024</b>	<b>9.485.759,00</b>

**8. INFORMACIÓN SOBRE PROYECTOS DE LA INSTITUCIÓN**

NOMBRE	NOMBRE DE PROYECTO	CANT. BENEFICIARIOS DIRECTOS	CANT. BENEFICIARIOS INDIRECTOS
17015191796800000	CONSTRUCCION CENTRO DE MUJERES PRODUCTIVAS "REYNA MORA" – TUPIZA	132,00	3.100,00
22015192291100000	CONSTRUCCION CANCHA POLIFUNCIONAL BARRIO QUECHISLA – TUPIZA	283,00	3.500,00
	CONSTRUCCION DIRECCION DISTRITAL DE EDUCACION TUPIZA (PRIMERA CONVOCATORIA)	10,00	1,15
	CONTRUCCION U.E. ENRRIQUE BALDIVIEZO (TUPIZA)	450,00	D-XI
	CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO PLANTA MUNICIPAL DE HORMIGONES Y PREMOLDEADOS (TUPIZA)	40.000,00	40.000,00
	DISEÑO, CONTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DEL HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL EL MUNICIPIO DE TUPIZA DEL DEPARTAMENTO DE POTOSI	40.000,00	40.000,00

**9. INFORMACIÓN SOBRE SERVICIOS DE LA INSTITUCIÓN**



# SECRETARIA MUNICIPAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024





# **DIRECCIÓN DE SALUD Y EDUCACIÓN**

✔ Audiencia Pública de Rendición  
de Cuentas Inicial 2024

CONSTRUYAMOS JUNTOS . . .



# GRUPO: 200

## GESTIÓN DE SALUD

 **OBJETIVO:** Articular las acciones que le competen al Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza, con la política nacional de salud establecidas por el D.S. 29601 SAFCI, Ley N° 1152 y reglamentos inherentes vigentes de acuerdo a competencias establecidas en la Ley N° 031, Artículo 81, para la operativización del S.U.S. en el Municipio de Tupiza.

# EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO Y SEGUROS DEL PARQUE AUTOMOTOR

POBLACIÓN BENEFICIARIA

**46.676**

ASEGURADOS AL S.U.S.



**37**

RMST: 36 Centros y Postas de Salud, 1 HMEE

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 340.000.-**

**FINALIDAD**

Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Red Municipal SAFCI Tupiza que consta de 31 motocicletas, 9 ambulancias y 2 camionetas de enero a diciembre de 2024.

**RESULTADOS ESPERADOS**

42 motorizados correspondientes al parque automotor del sector salud, disponibles para la atención de traslado de emergencias, controles de salud, con motorizados asegurados contra siniestros y SOAT.

Provistos oportunamente de llantas, lubricantes, materiales eléctricos, repuestos y otros accesorios que se requieran para mantenimiento preventivo o correctivo.

# CONTROL DE ENFERMEDADES INFECTOCONTAGIOSAS

POBLACIÓN BENEFICIARIA

12

DISTRITOS MUNICIPALES



PRESUPUESTO INICIAL

Bs. 150.000.-

FINALIDAD

Control y vigilancia epidemiológica con la finalidad de evitar la propagación de enfermedades infecto contagiosas como IRA's, EDA's, ETS, mediante actividades de desinfección de plagas en Unidades Educativas, Establecimientos de Salud, Mercados y otras entidades públicas de alta concentración de gente, operado técnicamente por el personal de la RMST.



RESULTADOS ESPERADOS

131 Unidades Educativas del área urbana y rural libre de plagas, con servicios higiénicos funcionando.  
 36 Establecimientos de Salud sanitizados con riesgo mínimo de agentes contaminantes.  
 5 Mercados con control de plagas continuo para el estipendio de alimentos y otros productos en condiciones salubres.  
 Vector del Chagas con monitoreo y control permanente de viviendas, según número identificado.  
 Índice de Salud Pública conveniente para alcanzar el estado de Municipio saludable.

# PROGRAMA DESNUTRICIÓN CERO

POBLACIÓN BENEFICIARIA

**12.696**

NIÑOS DE 6 MESES A 2 AÑOS



PRESUPUESTO INICIAL

**Bs. 300.000.-**

RESULTADOS ESPERADOS

12.696 Niños de 6 a 23 meses que realizan consultas en los Establecimientos de 1er nivel de la RMST, provistos del alimento complementario nutricional "NUTRIBEBE" recibiendo el aporte de micro nutrientes requeridos para su desarrollo y crecimiento durante los 12 meses del año.

FINALIDAD

Proveer de alimento complementario nutricional a niños de 6 a 23 meses "NUTRIBEBE" beneficiarios del Programa Desnutrición Cero, para la distribución por intermedio de la FIM – R a los establecimientos de salud de Primer Nivel de atención de la RMST.

# INFRAESTRUCTURA DE SALUD MUNICIPIO DE TUPIZA

POBLACIÓN  
BENEFICIARIA

**46.676**

ASEGURADOS AL  
S.U.S.



**36**

5 Centros de Salud Urbanos, 1 Programa Chagas y 30 Centros de Salud Rurales y Postas del Primer Nivel de la RMST

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 200.000.-**

**FINALIDAD**

Realizar mantenimiento y refacciones menores a infraestructuras de establecimientos de salud de la RMST, mediante la adquisición de servicios, materiales y suministros de acuerdo a Informe Técnico de evaluación.

**RESULTADOS ESPERADOS**

Establecimientos de salud de Primer Nivel de Atención de la Red Municipal SAFCI Tupiza con infraestructura adecuada para la atención en salud otorgada a los 46.676 beneficiarios del SUS adscritos en el Municipio de Tupiza con la asignación presupuestaria según informes de evaluación técnica.

# FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN HOSPITAL MUNICIPAL EDUARDO EGUÍA

POBLACIÓN  
BENEFICIARIA

**46.676**

ASEGURADOS AL  
S.U.S.

PRESUPUESTO INICIAL

**Bs. 690.280.-**

FINALIDAD

Proveer al Hospital Municipal Eduardo Eguía de servicios básicos (energía eléctrica, agua potable, internet, gas domiciliario) además de la contratación de personal técnico operativo en la modalidad de consultoría Individual de Línea para el 1er. trimestre de la gestión

RESULTADOS ESPERADOS

Hospital Municipal Eduardo Eguía con la disponibilidad continua de servicios básicos que permitan la atención a beneficiarios del S.U.S. adscritos al Municipio de Tupiza que sean referidos a éste nosocomio o atendidos en el Servicio de Emergencias y asistido en refacciones menores en el mantenimiento de su infraestructura según disponibilidad presupuestaria.

# FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DIRECCIÓN DE SALUD Y RED MUNICIPAL SAFCI TUPIZA

POBLACIÓN BENEFICIARIA

**46.676**

ASEGURADOS AL S.U.S.



PRESUPUESTO INICIAL

**Bs. 1.000.000.-**

FINALIDAD

Dotar a los establecimientos de 1er. Nivel de Atención de la RMST, de servicios básicos, contratación de personal técnico operativo, provisión de combustible, material de escritorio, imprenta y limpieza mediante procesos de contratación ejecutados por la Dirección de Salud y Educación.

RESULTADOS ESPERADOS

- Disponibilidad continua de servicios básicos en los 36 establecimientos de salud de 1er. Nivel de la RMST, área urbana y rural.
- Disponibilidad de 8 profesionales odontólogos y 7 conductores de ambulancia que cubran la atención en los 30 establecimientos de salud de 1er. Nivel de la RMST del área rural, durante la gestión 2024.
- Disponibilidad de 3 profesionales farmacéuticos, 1 lic en enfermería y 3 auxiliares de servicios en los establecimientos de salud de 1er. Nivel de la RMST del área urbana, durante la gestión 2024.
- Disponibilidad de combustible para los 42 motorizados (ambulancias, motocicletas, camionetas) para la atención en salud.



# SERVICIOS DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA - SUS

POBLACIÓN BENEFICIARIA

46.676

ASEGURADOS AL S.U.S.

36

5 Centros de Salud Urbanos, 1 Programa Chagas y 30 Centros de Salud Rurales y Postas del Primer Nivel de la RMST – D.A. 4

1

Hospital Municipal “Eduardo Eguía” – D.A. 3

PRESUPUESTO INICIAL

Bs. 5.180.279.-



¿Cómo nos beneficiará el SUS?



RESULTADOS ESPERADOS

Acceso universal, equitativo, oportuno y gratuito garantizado para una atención integral en salud de los 46.676 asegurados al S.U.S. en los 36 establecimientos de salud de primer nivel y 1 establecimiento de segundo nivel de la Red Municipal SAFCI Tupiza y atención a beneficiarios en tránsito adscritos a otros Municipios.

FINALIDAD

Procesar la documentación con la revisión y evaluación del cumplimiento de procedimientos técnico operativos, administrativo-financieros y legales en sujeción a la Ley Nro. 1152, de acuerdo a documentación digital y física, emitida por los establecimientos de 1er y 2do nivel de la Red Municipal SAFCI Tupiza, por intermedio de la INSTANCIA TÉCNICA, para proceder a la transferencia de recursos a la DA 3 y DA 4 y cancelación de interniveles e intermunicipales.

# PROGRAMAS NACIONALES DE SALUD CON CONVENIO INTERGUBERNATIVO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES Y EL GAMT



### PRESUPUESTO INICIAL

**BS. 350.000.-**

Fortalecer la prevención y promoción de la salud, en el 1er. Nivel de Atención de la RMST mediante la contratación de enfermeras, equipamiento médico menor y otros.



### PRESUPUESTO INICIAL

**BS. 20.000.-**

Contribuir a la disminución de la mortalidad materna infantil y la desnutrición crónica en niños y niñas menores de dos años del Municipio de Tupiza



### PRESUPUESTO INICIAL

**BS. 25.000.-**

Contribuir en la asistencia médica especializada a través de Interconsultas con especialistas y referencia programada de pacientes, generada a través de la Historia Clínica Digital.



### FINALIDAD

### RESULTADOS ESPERADOS

Población asegurada al SUS atendida con los servicios de salud priorizados según el grupo vulnerable al que pertenezca en el marco de lo establecido en la Política SAFCI con énfasis en la prevención y promoción de la salud.

**POBLACIÓN  
BENEFICIARIA**

**46.676**

**ASEGURADOS AL  
S.U.S.**

# FUNCIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO UNIDAD DE ZONOSIS

POBLACIÓN  
BENEFICIARIA

**17.000**  
GATOS Y PERROS



**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 60.000.-**

**FINALIDAD**

Prevenir y controlar aquellas enfermedades propias de los animales que pueden ser transmitidas al ser humano, como ser la rabia, así como la promoción de la tenencia responsable de mascotas, precautelando así la Salud Pública de la población del Municipio de Tupiza.

**RESULTADOS ESPERADOS**

Natalidad de perros y gatos domésticos controlada, minimizando la cantidad de animales en situación de abandono que se constituyan en animales asilvestrados. Así como el sostenimiento de Municipio de Tupiza Libre de Rabia con la vacunación de 17.000 mascotas en la gestión 2024.

## GRUPO 200: GESTIÓN DE SALUD

**Bs. 7.747.623,77**

PRESUPUESTO INICIAL

**Bs. 460.001,38**

PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024

**Bs. 7.287.622,39**

SALDO TOTAL



# GRUPO: 210

## GESTIÓN DE EDUCACIÓN

- **OBJETIVO:** Articular las acciones que le competen al Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza, con la política nacional de educación implantada mediante Ley Nro. 070 Avelino Siñani – Elizardo Pérez de la Educación, consistente en: dotar, financiar y garantizar los servicios básicos, infraestructura, mobiliario, alimentación complementaria escolar, material educativo, transporte escolar y equipamiento de las Unidades Educativas de Educación Regular, Educación Alternativa y Especial, así como de las Direcciones Distritales.

# PROVISIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS, SERVICIO DE ALQUILER A UNIDADES EDUCATIVAS



## PRESUPUESTO INICIAL

BS. 174.000.-

Dotar de servicios básicos (servicio de agua potable y alcantarillado y servicio de energía eléctrica) a las 131 infraestructuras de Unidades Educativas del Distrito Educativo del Municipio de Tupiza.



## PRESUPUESTO INICIAL

BS. 62.400.-

Garantizar la disponibilidad de Infraestructura mediante Contrato de Alquiler para el desarrollo de actividades educativas de los estudiantes de la Unidad Educativa Santa Ana perteneciente al Distrito Educativo del Municipio de Tupiza.

FINALIDAD

## RESULTADOS ESPERADOS

Disponibilidad continua de servicios básicos, infraestructura, para el desarrollo de actividades educativas en las 131 infraestructuras que albergan a 13.520 estudiantes efectivos durante la gestión escolar 2024.

POBLACIÓN  
BENEFICIARIA

**13.520**

ESTUDIANTES

# PROVISIÓN DE MATERIAL DE FUNCIONAMIENTO Y EPIDEMIOLÓGICO Y MOBILIARIO A UNIDADES EDUCATIVAS



## PRESUPUESTO INICIAL

BS. 150.000.-

Dotar de material de escritorio y material de limpieza a las 131 Unidades Educativas del Distrito Educativo del Municipio de Tupiza para la gestión educativa 2024,



## PRESUPUESTO INICIAL

BS. 207.500.-

Dotar de mobiliario escolar (pupitres, pizarras acrílicas), a las 131 Unidades Educativas del Distrito Educativo del Municipio de Tupiza para la gestión educativa 2024.

FINALIDAD

## RESULTADOS ESPERADOS

Disponibilidad de mobiliario, material de escritorio y de limpieza que fortalezcan el proceso de enseñanza aprendizaje de los 13.520 estudiantes efectivos del Distrito Educativo del Municipio de Tupiza durante la gestión escolar 2024.

POBLACIÓN  
BENEFICIARIA

**13.520**

ESTUDIANTES



# MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA MUNICIPIO DE TUPIZA

POBLACIÓN BENEFICIARIA

**13.520**

ESTUDIANTES



**131**

30 Unidades Educativas del Área Urbana  
101 Unidades Educativas del Área Rural

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 961.111.-**

**FINALIDAD**

Efectuar trabajos en coordinación con las juntas escolares de Unidades Educativas, Secretaria Municipal Técnica sujeto a la emisión de informes técnicos de evaluación con el propósito de realizar la refacción de las U.E's del Distrito Educativo del Municipio de Tupiza y llevar adelante los procesos de enseñanza y aprendizaje de manera segura.

**RESULTADOS ESPERADOS**

Disponibilidad de infraestructura educativa adecuada para el normal desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje de los 13.520 estudiantes efectivos del Distrito Educativo del Municipio de Tupiza durante la gestión escolar 2024, en función al techo presupuestario disponible.

# APOYO LOGÍSTICO PARA PARTICIPACIÓN DE ESTUDIANTES EN EVENTOS CIENTÍFICO -ESTUDIANTILES



## PRESUPUESTO INICIAL

BS. 19.000.-

Dotar de equipos y herramientas menores y otros servicios para fortalecer a las U.E quienes brindan una carrera técnica en sus diferentes especialidades en el Distrito Educativo del Municipio de Tupiza, sujeto a convocatoria.

Olimpiadas Científicas Escolares



## PRESUPUESTO INICIAL

BS. 100.000.-

Dotar de servicio de transporte, refrigerio, material de escritorio u otros para todos los estudiantes quienes participaran de OCEP en sus diferentes fases de acuerdo a convocatoria emanada por el Ministerio de Educación.

## RESULTADOS ESPERADOS

Estudiantes del Distrito Educativo del Municipio de Tupiza con capacidades científicas y tecnológicas fortalecidas y la identificación de nuevos talentos científicos en estudiantes de educación regular como aporte al desarrollo científico, productivo, económico y social del país .

POBLACIÓN BENEFICIARIA

**13.520**

ESTUDIANTES

FINALIDAD

# GESTIÓN PARA LA FORMACIÓN DE RECURSO HUMANO EN PROCESOS PEDAGÓGICOS DE ENSEÑANZA



**PRESUPUESTO INICIAL**

**BS. 23.000.-**

**FINALIDAD**

Fortalecer la inclusión educativa y social de las personas adultas mayores mediante el aprendizaje de la lectura, escritura y matemáticas que permitan el desarrollo de conocimientos y habilidades.



**PRESUPUESTO INICIAL**

**BS. 100.000.-**

Fortalecer el nivel de formación educativo y técnico de los 13.520 estudiantes de las U.E.'s de los subsistemas de educación regular, alternativo y especial, mediante la contratación de docentes (Consultores Individuales de Línea) sujeto a informe técnico de la D.D.E. y con autorización de la Dirección Departamental de Educación.

## RESULTADOS ESPERADOS

Recurso Humano del Municipio de Tupiza, con formación educativa que le permita generar capacidades productivas y con preparación para proseguir estudios superiores.

**POBLACIÓN BENEFICIARIA**

**554**

**ADULTOS MAYORES**

**POBLACIÓN BENEFICIARIA**

**13.520**

**ESTUDIANTES**

# PROVISIÓN DE ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA ESCOLAR (ACE)

POBLACIÓN BENEFICIARIA

**13.520**

ESTUDIANTES

**131**

30 Unidades Educativas del Área Urbana (9.902 estudiantes)  
101 Unidades Educativas del Área Rural (3.618 estudiantes)

PRESUPUESTO INICIAL ACE URBANA

BS. 4.415.840.-

PRESUPUESTO INICIAL ACE RURAL

BS. 1.850.000.-

RESULTADOS ESPERADOS

Tasa mínima de deserción escolar y elevación del rendimiento académico de los estudiantes de las Unidades Educativas del área urbana y rural del Distrito Educativo del Municipio de Tupiza.

FINALIDAD

Promover una alimentación correcta y saludable en los alumnos del sistema de educación regular, alternativa y especial del Distrito Educativo del Municipio de Tupiza que, repercuta positivamente en el rendimiento académico y minimice la deserción.

# PROVISIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR

Unidades Educativas Beneficiarias:

UE 6 de Junio de Charaja B  
UE Simón Bolívar de Chuquiago  
UE El Kenko  
UE Estarca A-B  
UE Tapaxa  
UE La Colorada  
UE Villa Pacheco  
UE Peña Amarilla  
UE Rio Blanco  
UE Tambo

10

POBLACIÓN BENEFICIARIA

479

ESTUDIANTES



PRESUPUESTO INICIAL

Bs. 508.000.-

RESULTADOS ESPERADOS

Tasa mínima de deserción escolar de los estudiantes de las Unidades Educativas del área rural del Distrito Educativo del Municipio de Tupiza.

FINALIDAD

Impulsar la educación generando condiciones de acceso equitativo en igualdad de oportunidades para los estudiantes que viven en zonas rurales alejadas del Establecimiento Educativo con un traslado seguro desde sus viviendas

# GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA EDUCACIÓN



## PRESUPUESTO INICIAL

BS. 50.000.-

Viabilizar la gestión administrativa de la Dirección Distrital de Educación mediante la provisión de servicios básicos, materiales de escritorio de oficina, limpieza y otros que permitan el funcionamiento de sus actividades.

ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

## REGLAMENTO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL COMUNITARIO EN EDUCACIÓN DE PADRES Y MADRES DE FAMILIA – JUNTAS ESCOLARES

## PRESUPUESTO INICIAL

BS. 5.000.-

Capacitar a las juntas escolares sobre sus derechos y obligaciones según normativa vigente mediante la provisión de materiales de apoyo, alimentación y otros para realización de talleres convocados por la Junta Distrital de Padres de Familia y DDE.

## RESULTADOS ESPERADOS

Desarrollo curricular – pedagógico ejecutado para la gestión educativa 2024 en el marco de la Política Nacional de Educación regida por la Ley Nro. 070 Avelino Siñani - Elizardo Perez en el Distrito Educativo del Municipio de Tupiza.

POBLACIÓN BENEFICIARIA

131

JUNTAS ESCOLARES

POBLACIÓN BENEFICIARIA

1.154

PERSONAL DOCENTE ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS

FINALIDAD



CONSTRUYAMOS JUNTOS . . .

# GRUPO 210: GESTIÓN DE EDUCACIÓN

**Bs. 8.625.851,00**

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 78.858,51**

**PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024**

**Bs. 8.546.992,49**

**SALDO TOTAL**

# PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs.866.195.-**



**10**

**Centros Infantiles  
aperturados  
4 en área urbana  
6 en área rural**



**FINALIDAD**

Brindar atención integral en salud, nutrición, protección y educación inicial a niñas y niños menores de cuatro años en los Centros Infantiles, 5 días de la semana durante ocho horas diarias, en diferentes distritos urbanos y rurales del Municipio

## RESULTADOS ESPERADOS

198 niñas y niños atendidos en los 10 centros infantiles

198 niñas y niños mejoran su estado nutricional.

198 niñas y niños mejoran su desarrollo psicomotriz.

## PROGRAMA PAPI URBANO- DISTRITO I Y DISTRITO III



**PROGRAMA PAPI URBANO**

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs.499.585.-**



**ATENCIÓN INTEGRAL**



**ACTIVIDADES**

- ✓ Firma de Convenio Intergubernativo Programa PAPI Potosí- Municipio
- ✓ Provisión de alimentos frescos (verdura-fruta; carne de res, carne de pollo, menudo y huevo) para 10 centros infantiles.
- ✓ Provisión de alimentos secos por parte de la Gobernación.
- ✓ Coordinación interinstitucional con Centros de Salud y DNNA

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs.117.150.-**



**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs.37.530.-**



**RESULTADOS ESPERADOS**

- ✓ 10 Centros Infantiles prestan atención integral a 198 niñas y niños.
- ✓ 6 comunidades beneficiarias del área rural
- ✓ Diferentes barrios de los Distritos IX;X;XI;XII. beneficiarios

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

## PROGRAMA PAPI DISTRITO V - DISTRITO VI Y DISTRITO II



**PROGRAMA PAPI  
DISTRITO V**



**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs.37.530.-**

**ACTIVIDADES**

- ✓ Planificación Educativa acorde a la edad de niños y niñas
- ✓ Alimentación equilibrada y balanceada en cuatro tiempos diarios (Desayuno, merienda de media mañana, almuerzo y merienda de la tarde), que cubre el 75% de la ración alimenticia diaria del infante.
- ✓ Actividades diarias de hábitos saludables durante la jornada.

**PRESUPUESTO INICIAL**

**PRESUPUESTO INICIAL**



**PROGRAMA PAPI  
Distrito VI**



**PROGRAMA PAPI  
Distrito II**

**Bs.104.450.-**

**Bs.69.050.-**

**RESULTADOS ESPERADOS**

- ✓ Atención Integral a 198 niñas y niños de barrios urbanos y comunidades rurales del Municipio.
- ✓ Garantizar a niñas y niños un entorno seguro y protector que propicie la buena salud, la óptima nutrición, y oportunidades para el aprendizaje temprano

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

## ACTIVIDADES 1ER TRIMESTRE ENERO A MARZO 2024



### ACTIVIDADES

- ✓ Elaboración de documentos e informes técnicos, administrativos para la remisión a Potosí para firma de Convenio Intergubernativo.
- ✓ Elaboración de procedimientos administrativos para la contratación de proveedores de alimentos frescos.
- ✓ Coordinación con Autoridades Comunes para el inicio de actividades en los centros infantiles.
- ✓ Realización de procedimientos administrativos para la contratación de personal
- ✓ Proceso de capacitación al personal de los centros infantiles PAPI para el inicio de actividades.

**Mantenimiento de infraestructura Centros Infantiles área Urbana**



### RESULTADOS ESPERADOS

- ✓ Convenio Intergubernativo Firmado para la provisión de alimentos secos.
- ✓ Proveedores de alimentos frescos contratados para la dotación de productos.
- ✓ Personal de los centros infantiles capacitado para el inicio de actividades.

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

## ACTIVIDADES 1ER TRIMESTRE 2024



**MANTENIMIENTO  
INFRAESTRUCTURA**



**ACTIVIDADES**

- ✓ Mantenimiento de infraestructura área urbana y rural: Centros infantiles Virgen de Fátima Oploca, Centro infantil Crecer Comunidad Santa Rosa. Centros Infantiles del área urbana Santa Rosa Villa Fátima, Virgen del Carmen Barrio San Antonio y centro infantil Estrellitas Barrio Rentista.
- ✓ Mantenimiento de mobiliario centros infantiles área urbana y rural.
- ✓ Limpieza de canaletas y podado de arboles



**Mantenimiento de  
infraestructura Com.  
Oploca y Santa Rosa**

### RESULTADOS ESPERADOS

- ✓ Centros Infantiles con infraestructuras adecuadas
- ✓ Mobiliario en buen estado para uso por los beneficiarios

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

## PROGRAMA DE ATENCION A AL PRIMERA INFANCIA

**Bs. 866.195,00**

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 16.993,20**

**PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024**

**Bs. 849.201,80**

**SALDO TOTAL**

# UNIDAD DE DISCAPACIDAD



**FINALIDAD**

Atender a la Población con discapacidad y/o familia del área urbana y rural de manera oportuna eficiente y eficaz en una atención integral.

Cumplir con el objetivo de la Unidad de Discapacidad UMADIS con las intervenciones del equipo multidisciplinario

Atención de casos que se presenta en la oficina y la coordinación con las diferentes instituciones (CODEPEDIS POTOSÍ, SEDEGES POTOSÍ, CENTROS DE SALUD, HOSPITAL EDUARDO EGUÍA, HOSPITAL BRACAMONTE, JUZGADO, FISCALÍA y otras)

Optimizar la atención integral oportuna eficiente y eficaz a las personas con discapacidad y población en general.

## UNIDAD DE DISCAPACIDAD “UMADIS” AYUDA ECONÓMICA EUSTAQUIO MOTO MÉNDEZ (BONO DE DISCAPACIDAD)

PARTIDA ECONÓMICA

250-00-02

PRESUPUESTO INICIAL

Bs.810,250,00.-



FINALIDAD

lograr que el 100% de los beneficiarios con discapacidad grave y muy grave del municipio de Tupiza 2024 cobren el beneficio de la Ayuda Económica para personas con discapacidad (bono de discapacidad)

RESULTADOS ESPERADOS

Lograr que los beneficiarios cumplan con los requisitos para la solicitud de su ayuda económica Eustaquio Moto Méndez (bono de discapacidad)

Logar que los beneficiarios recojan su cheque de la DIRECCIÓN FINANCIERA para realizar su cobro respectivo en el BANCO UNIÓN.

Lograr que el beneficiario menor de edad cobre su beneficio en efectivo en el tiempo establecido.



Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza

CONSTRUYAMOS JUNTOS...

**UNIDAD DE DISCAPACIDAD “UMADIS”  
AYUDA ECONÓMICA EUSTAQUIO MOTO MÉNDEZ (BONO DE  
DISCAPACIDAD)**

**PARTIDA ECONÓMICA: 250-00-02**

<b>PRESUPUESTO INICIAL</b>	<b>MONTO EJECUTADO</b>	<b>PORCENTAJE EJECUTADO</b>	<b>SALDO</b>
173.781.00	16.427.89	10%	157.353.11

**AYUDA ECONÓMICA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD –  
BONO CON DISCAPACIDAD  
TRANSFERENCIA T.G.N – COPARTICIPACIÓN TRIBUTARIA  
250-0-089**

<b>PRESUPUESTO INICIAL</b>	<b>MONTO EJECUTADO</b>	<b>PORCENTAJE EJECUTADO</b>	<b>SALDO</b>
810.250.00	69.000.00	8.52%	741.250.00

## SECRETARIA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN

**PARTIDA ECONÓMICA: 250-00-02**

**Bs. 173.781,00**

PRESUPUESTO INICIAL



**Bs. 157.353,11**

SALDO TOTAL

**Bs. 16.427,89**

PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024

CONSTRUYAMOS JUNTOS...

**AYUDA ECONÓMICA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD –  
BONO CON DISCAPACIDAD  
TRANSFERENCIA T.G.N – COPARTICIPACIÓN TRIBUTARIA  
250-0-089**

**Bs. 810.250,00**

**PRESUPUESTO INICIAL**



**Bs. 741.250,00**

**SALDO TOTAL**

**Bs. 69.000,00**

**PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024**

## DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA

### PREVENCIÓN



**PRESUPUESTO TOTAL**

**Bs. 115.347,33.-**

### TALLERES DE CAPACITACION



### Intervención de casos



**FINALIDAD**

Promover el servicio gratuito, público y permanente, ejecutando programas preventivos, talleres y soporte técnico necesario mediante la defensa socio-jurídica de los derechos de las niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia.

### CONFORMACIÓN DEL COMITÉ NIÑO, NIÑA ADOLESCENTE



### RESULTADOS ESPERADOS

Atención Legal, Psicológica y Social en favor de las niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia.

- Generar programas preventivos.
- Brindar talleres de orientación para mitigar los casos de abuso sexual, bullying, discriminación, embarazo no deseado, violencia familiar.
- Fomentar el desarrollo del Comité Niña, Niño, Adolescente.

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

## Prevención con talleres área rural y urbana



CONSTRUYAMOS JUNTOS...



## DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA

**Bs. 115.347,33**

PRESUPUESTO INICIAL



**Bs. 109.630,66**

SALDO TOTAL

**Bs. 5.716,67**

PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024

CONSTRUYAMOS JUNTOS...

# SERVICIO LEGAL INTEGRAL MUNICIPAL

## TALLERES DE CAPACITACION



## TALLERES DE PREVENCION CONTRA LA VIOLENCIA AREA RURAL



## PRESUPUESTO INICIAL

**Bs.369.873,00.-.**

## FINALIDAD

Promover el servicio gratuito, público y permanente, ejecutando programas preventivos, talleres y soporte técnico necesario mediante la defensa socio-jurídica de los derechos de las mujeres y personas adultas mayores víctimas de violencia.



Gobierno  
Autónomo  
Municipal  
de Tupiza

CONSTRUYAMOS JUNTOS ...

## RESULTADOS ESPERADOS

Atención Legal, Psicológica y Social en favor de mujeres personas adultas mayores víctimas de violencia.

- Generar programas preventivos.
- Brindar talleres de orientación para mitigar los Casos de violencia familiar, Física Sexual, Psicológica, Económica y otros,
- Fomentar
- El desarrollo de organizaciones y centros de mujeres



## OPERATIVOS DE CONTROL EN COORDINACIÓN CON LA POLICÍA

# FUNCIONAMIENTO DE CASA DE ACOGIDA



AMBIENTES DE LA CASA DE ACOGIDA



RESULTADOS ESPERADOS

## FINALIDAD

Brindar servicio gratuito y permanente con adquisición de servicios, materiales y suministros en refugios Temporales en ambientes de albergue seguro a las niñas y niños menores de edad, mujeres, personas adultas mayores, víctimas de violencia precautelando sus derechos

Dar atención a menores de edad, mujeres, personas adultas mayores víctimas de violencia en la Casa de Acogida

- Generar programas preventivos.
- Brinda orientación para una tranquila y segura estadía a las personas que ingresan por casos de violencia familiar, Física Sexual, Psicológica, Económica y otros,



Gobierno  
Autónomo  
Municipal  
de Tupiza

CONSTRUYAMOS JUNTOS ...

# SERVICIO LEGAL INTEGRAL MUNICIPAL



**PRESUPUESTO INICIAL**



**PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31/02/2024**



**SALDO TOTAL**



**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**



**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs.526.951,32**



**FINALIDAD**

Es el Abastecimiento de medicamentos, insumos y reactivos necesarios, papel para el registro de historias clínicas, pijamas para los pacientes, combustible para las ambulancias que realizan traslado de pacientes de emergencias a distintos departamentos, material de mantenimiento y repuestos para los equipos, que garantiza la continua atención a los beneficiarias y los beneficiarios de pacientes del S.U.S. ( SERVICIOS DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA.

**RESULTADOS ESPERADOS**

Asistencia en salud integral completa oportuna y de calidad

Protección

Recuperación

Rehabilitación

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**



**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 70.000,00**



**PROCESO DE ALIMENTACION A PACIENTES INTERNADOS**



**FINALIDAD**

Garantizar una buena alimentación equilibrada en calidad y cantidad que cubra sus requerimientos nutricionales, de acuerdo al estado fisiológico, fisiopatológico, preparada higiénicamente las dietas para los pacientes internados en los diferentes servicios de medicina interna, cirugía, traumatología.

**RESULTADOS ESPERADOS**



Atención a pacientes internados.

- Pronta Recuperación del paciente internado.
- Fomentar una alimentación saludable

- Disminuir la tasa de obesidad y desnutrición de la población .

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

CONSULTOR EN  
LINIA PARA  
DIFERENTES  
SERVICIOS



PRESUPUESTO INICIAL

**Bs. 730 .550,00**

FINALIDAD

De tener en los diferentes Servicios en óptimas condiciones con los equipos en su total funcionamiento,

Contratación de consultores individuales para la atención de pacientes ya que el personal con ítem no abastece el rol de turnos,

Pago de viáticos de las referencias de traslado de pacientes a distintos departamentos.

MANTENIMIENTO DE  
REFACCION DEL  
SERVICIO DE QUIROFANO



RESULTADOS ESPERADOS

Llevar a cabo el mantenimiento preventivo correctivo del equipos para lograr un *óptimo rendimiento* y así brindar al *USUARIO* una atención eficiente de calidad y calidez.

CONSTRUYAMOS JUNTOS...

# SERVICIO DE QUIROFANO



**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 1.034.999,99**

**FINALIDAD**

De renovar equipos en malas condiciones por el tiempo de utilidad en los principales servicios de quirófano (anestesiología), pediatría (neonatología), además por ser obsoletos en la actualidad y no encontrar repuestos.



**RESULTADOS ESPERADOS**

Manejo adecuado de los equipos en la atención a pacientes del SUS.

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

**Bs. 2.362.501,31**

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 109.711,40**

**PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024**

**Bs. 2.221.283,01**

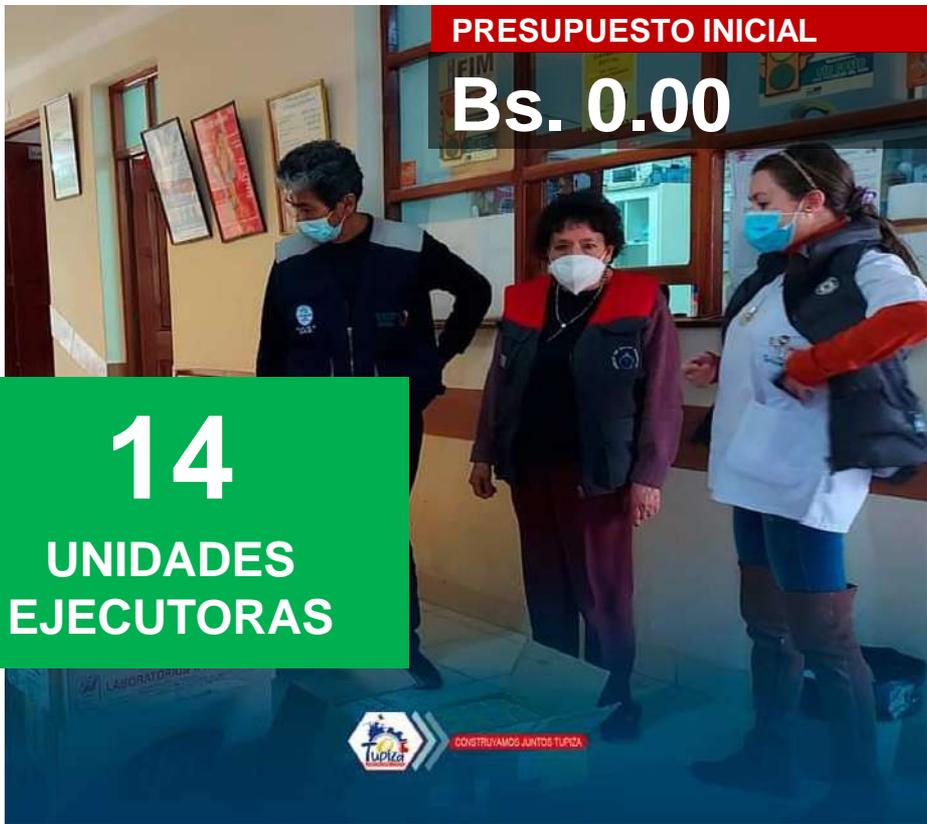
**SALDO TOTAL**

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

# DA-4 RED DE SERVICIOS DE SALUD MUNICIPAL SAFCI TUPIZA AL 31/03/2024

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 0.00**



**14**  
**UNIDADES**  
**EJECUTORAS**



**PRESUPUESTO TRANSFERIDO**

**Bs. 2,799,411.95**



**28/02/2024**

**RESULTADOS ESPERADOS**

Provisionar al 100% de:

Medicamentos Insumos reactivos

Dotacion de:

Instrumental Equipamiento

**FINALIDAD**

Provisionar de forma oportuna a las 14 Unidades Ejecutoras de la Dirección Administrativa DA-4 y 36 Establecimientos de Salud de primer nivel; de medicamentos, insumos médicos – laboratorio – Odontológicos y reactivos. Además de instrumental, equipamiento conforme orden de prioridades establecidas en la Ley N° 1152, POA y PRESUPUESTO gestión 2024.

# MUNICIPIO DE TUPIZA

POBLACIÓN  
BENEFICIARIA



RED DE SALUD MUN TUPIZA

# RURAL URBANA

30  
ESTABLECIMIENTO  
S DE SALUD

6 ESTABLECIMIENTOS  
DE SALUD



CONSTRUYAMOS JUNTOS...

## DA-4 RED DE SERVICIOS DE SALUD MUNICIPAL SAFCI TUPIZA



CONSTRUYAMOS JUNTOS...

## 1.1 OBJETIVO 1

Incrementar la recaudación por ingresos municipales – Desburocratización de tramites



### Estrategia 1

Emisión de normas y disposiciones municipales a fin de desburocratizar los procedimientos y tramites financieros y administrativos y con el personal idóneo y competente.

### Estrategia 2

Mejorar la eficiencia en los procedimientos y requisitos en la generación de pagos y registro de ingresos,, previendo la actualización del padrón municipal en ingresos..

### Estrategia 3

Contar con personal capacitado y suficiente para efectuar los tramites y operativización de los sistemas de pagos y recaudaciones.

## 1.2 OBJETIVO 2

Institucional - Administrativo



### Estrategia 1

Inculcar el pensamiento estratégico para que guíe la gestión administrativa del Recurso Humano en función de la efectividad el proceso de administración financiera.

### Estrategia 2

Desarrollar y llevar a cabo la implementación de herramientas técnicas administrativas que permitan alcanzar la efectividad en el proceso de recaudación y ejecución de los mismos.

### Estrategia 3

Adscripción e implantar un Software dedicado en el área financiera, para lograr el cumplimiento del objetivo y una adecuada administración tributaria municipal.

### Estrategia 4

Gestionar la compra de equipo de oficina, así como también la infraestructura Gobierno Municipal y su acondicionamiento para mejorar el desempeño laboral y el servicio a los contribuyentes.

## 1. RECAUDACIONES POR RECURSOS PROPIOS

Fte.	Org.	Rubro	Descripción Rubro	TOTAL
20	210	12,1	Venta de Bienes de las Administraciones	
20	210	12,2	Venta de Servicios de las Administraciones	19.801,00
20	210	13.3.1	Impuesto a la Propiedad de Bienes Inmuebles	357.686,00
20	210	13.3.6	Impuesto Municipal a la Transferencia de Bienes Inmuebles	220.283,00
20	210	15,1	Tasas	302.817,70
20	210	15.3.4	Patentes Municipales	240.749,00
20	210	15.9.1	Multas	9.391,00
20	210	15.9.2	Intereses Penales	2.178,90
20	210	15.9.9	Otros Ingresos no Especificados	2.614,00
20	210	16,3	Alquiler de Edificios, Tierras y Terrenos	132.099,52
<b>TOTAL RECURSOS PROPIOS CAJA</b>				<b>1.287.620,12</b>
20	210	13.3.3	Impuesto a la Propiedad de Vehículos	225.278,00
20	210	13.3.7	Impuesto Municipal a la Transferencia de Vehículos	19.988,00
20	210	15,1	Tasas	25.481,00
<b>TOTAL RECURSOS PROPIOS RUAT</b>				<b>270.747,00</b>
<b>TOTAL FUENTE 20-210</b>				<b>1.558.367,12</b>

### Finalidad – Resultados Esperados

	Numero de políticas para mejora de la administración financiera	Normas para desburocratización de tramites financieros	Leyes y Resoluciones para desburocratizar tramites financieros	Numero de leyes, Resoluciones Municipales, Decretos Ediles y Resoluciones Administrativas
Producto	Reducción de la Morosidad	Morosidad	Contribuyentes morosos al cierre de cada gestión	Contribuyentes Morosos/Total de Contribuyentes
	padrón municipal de contribuyentes actualizado	Número de contribuyentes registrados en el PMC	Total de Contribuyentes registrados en el PMC	Total registros en el PMC/Total registros en el sistema informático de catastro urbano

Presupuesto Inicial: bs. 10.136.812,00

Ejecutado: bs. 1.558.367,12

Saldo: bs. 8.578.444,80

DIRECCIÓN FINANCIERA

1. RECAUDACIONES POR REGALIAS MINERAS

Fte.	Org.	Rubro	Descripción Rubro	TOTAL
20	220	14.1	Regalías Mineras	1.050.912,93
<b>TOTAL REGALIAS MINERAS</b>				<b>1.050.912,93</b>



Finalidad – Resultados Esperados

Finalidad	Resultados Esperados
Numero de políticas para mejora de la administración financiera Normas para desburocratización de tramites financieros Leyes y Resoluciones para desburocratizar tramites financieros	Numero de leyes, Resoluciones Municipales, Decretos Ediles y Resoluciones Administrativas
Producto	Resultados Esperados
Reducción de la Morosidad Morosidad Contribuyentes morosos al cierre de cada gestión	Contribuyentes Morosos/Total de Contribuyentes
padrón municipal de contribuyentes actualizado Número de contribuyentes registrados en el PMC Total de Contribuyentes registrados en el PMC	Total registros en el PMC/Total registros en el sistema informático de catastro urbano

CONSTRUYAMOS JUNTOS...



## DIRECCIÓN FINANCIERA

### 1. INGRESOS POR TRANSFERENCIAS TGN

Fte.	Org.	Rubro	Descripción Rubro	Presupuesto Vig.	Devengado	Percibido	%	Saldo
41	111	19.2.1.1	Por Subsidios o Subvenciones	49.997,00	24.999,00	24.999,00	50,00%	24.998,00
41	113	19.2.1.2	Por Coparticipación Tributaria	33.421.155,00	7.634.882,84	7.634.882,84	22,84%	25.786.272,16
41	119	19.2.1.2	Por Coparticipación Tributaria	10.929.865,00	1.137.534,32	1.137.534,32	10,41%	9.792.330,68
41	111	23.2.2	De los Órganos Legislativo, Judicial	5.653.070,00	258.700,89	258.700,89	4,58%	5.394.369,11
41	113	35.1.1	Disminución de Caja y Bancos	4.493.978,03	0,00	0,00	0,00%	4.493.978,03
43	413	23.2.2	De los órganos legislativo, judicial	104.869,00	0,00	0,00	0,00%	104.869,00
87	230	35.1.1	Disminución de Caja y Bancos	158.838,94	0,00	0,00	0,00%	158.838,94
92	230	36.2.1	En Efectivo	1.144.319,46	0,00	0,00	0,00%	1.144.319,46
<b>TOTAL</b>				<b>55.956.092,43</b>	<b>9.056.117,05</b>	<b>9.056.117,05</b>	<b>16,18%</b>	<b>46.899.975,38</b>

### Finalidad – Resultados Esperados

	Numero de políticas para mejora de la administración financiera	Normas para desburocratización de tramites financieros	Leyes y Resoluciones para desburocratizar tramites financieros	Numero de leyes, Resoluciones Municipales, Decretos Ediles y Resoluciones Administrativas
Producto	Reducción de la Morosidad	Morosidad	Contribuyentes morosos al cierre de cada gestión	Contribuyentes Morosos/Total de Contribuyentes
	padrón municipal de contribuyentes actualizado	Número de contribuyentes registrados en el PMC	Total de Contribuyentes registrados en el PMC	Total registros en el PMC/Total registros en el sistema informático de catastro urbano

Presupuesto Inicial: bs. 55.956.092,43

Ejecutado: bs. 9.056.117,05

Saldo: bs. 46.899.975,38

## DIRECCIÓN FINANCIERA

### 1. EJECUCIÓN DE GASTOS POR GRUPO AL MARZO DE 2024

Grupo	Descripción Grupo	Presup. Vig.	Preventivo	Devengado	Porcen	Saldo Deveng.	Pagado
1	Servicios Personales	11.677.128,00	1.644.043,88	1.644.043,88	14,08	10.033.084,12	1.641.579,14
2	Servicios no Personales	19.737.256,69	7.268.244,55	4.829.300,50	24,47	14.907.956,19	1.731.803,53
3	Materiales y Suministros	16.692.786,63	6.897.705,68	726.476,44	4,35	15.966.310,19	300.153,30
4	Activos Reales	8.885.894,65	1.087.394,97	358.187,89	4,03	8.527.706,76	258.700,89
5	Activos Financieros	5.489.810,00	0,00	0,00	0,00	5.489.810,00	0,00
6	Servicio de la Deuda Pública y Disminución de Otros Pasivos	1.142.000,00	504.006,72	504.006,72	44,13	637.993,28	504.006,72
7	Transferencias	5.618.573,46	122.000,00	83.500,00	1,49	5.535.073,46	24.750,00
<b>TOTAL</b>		<b>69.243.449,43</b>	<b>17.523.395,80</b>	<b>8.145.515,43</b>	<b>11,76%</b>	<b>61.097.934,00</b>	<b>4.460.993,58</b>

Presupuesto Inicial: bs. 69.243.449,43



Ejecutado: bs. 8.145.515,43



Saldo: bs. 61.097.934,00



# DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTES



Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024



## APOYO A CULTURA

Apertura Programática 230-0-001

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 254.059,00**

**100%**  
**POBLACIÓN**  
**BENEFICIADA**



**RESULTADOS ESPERADOS**

**FINALIDAD**

Apoyo cultural local sostenible como factor clave para el desarrollo de los ciudadanos Tupiceños, haciendo especial hincapié en el desarrollo de las personas en todo el ciclo de vida comenzando desde la primera infancia y, por consiguiente, en el desarrollo de la ciudad, trabajando en colaboración con otras áreas que puedan influir en el desarrollo cultural

Rescatando, conservando e impulsando nuestra cultura a través de las actividades desarrolladas y programadas por la Dirección y todas sus unidades lograr integrar a la población en general, tomando como un foco principal la juventud y su desapego a las tradiciones culturales, religiosas, culturales, cívicas y educativas formativas

**Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024**

**Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza**

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

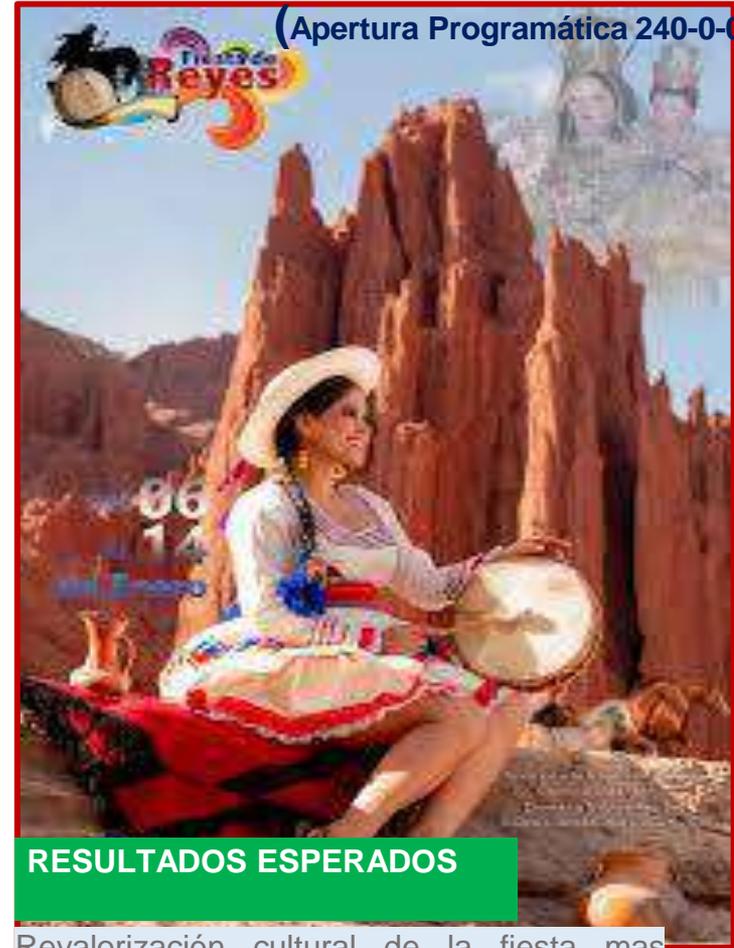
**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 56.875,00 .-**



**FIESTA DE REYES**

(Apertura Programática 240-0-001)



**RESULTADOS ESPERADOS**

Revalorización cultural de la fiesta mas representativa expresadas a través de la música y la danza y otras expresiones artísticas como la artesanía, la gastronomía del municipio de Tupiza

**100%**  
**POBLACIÓN**  
**BENEFICIADA**



**FINALIDAD**

Desde su institucionalización la Fiesta de Reyes como cada año hasta la fecha en los primeros días de enero, inician las actividades relacionadas a la producción artesanal, agropecuaria, comercio formal e informal, artístico y muchos mas, a la vez de coordinar con otras instituciones dentro el rubro.



# Carnaval Chicheño”

Apertura Programática 240-0-002

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 60.000,00**

**100%**  
**POBLACIÓN**  
**BENEFICIADA**



**RESULTADOS ESPERADOS**

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

**FINALIDAD**

Promocionar, difundir, expandir, nuestras tradiciones y cultura integrada con la nuestra gente y su costumbre, organiza de manera coordinada con los actores sociales el **Carnaval Chicheño “Así es mi Tierra”** actividad donde se haga conocer a la población y visitantes del interior y exterior de nuestro país, toda la cultura en danza, gastronomía y rescatar tradiciones ancestrales propias de la región, a través de las distintas actividades

CARNAVAL CHICHEÑO ASI ES MI TIERRA 2024 se desarrolló de manera normal, la realización de las actividades conto con gran afluencia de espectadores y público, demostrando que esta fiesta sigue siendo una de las más grandes del municipio, se ve una aceptación positiva de la población, pero aun así se necesita mayor recurso para encausar y consolidar más actividades que generen mayor a las distintas actividades del Carnaval Chicheño.

**Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024**

**Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza**





# UNIDAD APOYO A TURISMO

## Apertura Programática 240-0-007

PRESUPUESTO INICIAL

**Bs.93.674,00.-**

**100%**  
POBLACIÓN  
BENEFICIADA



LANZAMIENTO TURISTICO DEL  
CARNAVAL 2024



1º CUMBRE DE TURISMO  
REGION SUD



RESULTADOS ESPERADOS

- Conocimiento real del potencial turístico del municipio de Tupiza.
- Base de Datos actualizados de los distintos recursos turísticos del municipio.
- Fichas actuales de inventariación de recursos turísticos
- Atractivos turísticos identificados como prioritarios para ser señalizados

FINALIDAD

Posicionar a Tupiza “La Joya Bella de Bolivia” por su riqueza cultural, natural y gastronómica un destino turístico nacional e internacional, siendo un destino con una gran oferta de servicios turísticos que contribuyen al crecimiento económico y desarrollo del municipio

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza

CONSTRUYAMOS JUNTOS...



# UNIDAD DE DEPORTES

## Apertura Programática 220-0-001

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 428.671.-**



**POBLACIÓN BENEFICIADA**  
NIÑOS, NIÑAS Y JÓVENES  
DE LAS ESCUELAS  
DEPORTIVAS MUNICIPALES

### RESULTADOS ESPERADOS

Todas las personas, sin distinción de ningún tipo, tienen derecho a la práctica y acceso a la cultura física y del deporte en todos sus niveles, y garantizar el funcionamiento de todas las escuelas deportivas Municipales con resultados en la Formación deportiva y valores humanos en los niños, niñas y jóvenes, del municipio de Tupiza.

**FINALIDAD**

Promover el desarrollo de la cultura física y de la práctica deportiva en sus niveles recreativo, formativo, en el Municipio de Tupiza, consolidando la formación de niños (as), adolescentes y jóvenes

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza

**CONSTRUÍAMOS JUNTOS...**





# UNIDAD DE DEPORTES

Mantenimiento y Equipamiento Infraestructuras Deportivas Municipales 220 – 0 - 008

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 192.375,00.-**

**POBLACIÓN  
BENEFICIADA**  
NIÑOS, NIÑAS Y JÓVENES  
DE LAS ESCUELAS  
DEPORTIVAS MUNICIPALES

**RESULTADOS ESPERADOS**

Contracción de personal que Realizar los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo en Las instalaciones de las infraestructuras deportivas municipales, y personal que realice los trabajos de serenero, portería, limpieza, cuidado y control de la energía eléctrica, plomería, pintura e instalación que se requieran.

Campos deportivos municipales en excelentes y optimas condiciones para nuestros deportistas del nivel Competitivo, Formativo y Recreativo, dar satisfacción a la población con el mantenimiento y cuidado de las infraestructuras deportivas

**FINALIDAD**

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza

**CONSTRUÍAMOS JUNTOS...**

# UNIDAD DE MUSEO

## Apertura Programática 240-0-009

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 18.276.-**

**100%**  
**POBLACIÓN**  
**BENEFICIADA**



**RESULTADOS ESPERADOS**

Positivos por dinamizar el dialogo entre el personal del museo y el público a través de las tecnologías e información de conocimientos.



**FINALIDAD**

Proteger el patrimonio cultural y natural para el conocimiento, valoración y disfrute de las presentes y futuras generaciones. Para ello, es necesario un replanteamiento del mismo sobre todo para que el público en general sean partícipes de las experiencias, saberes y relatos que se generaron en nuestro contexto.

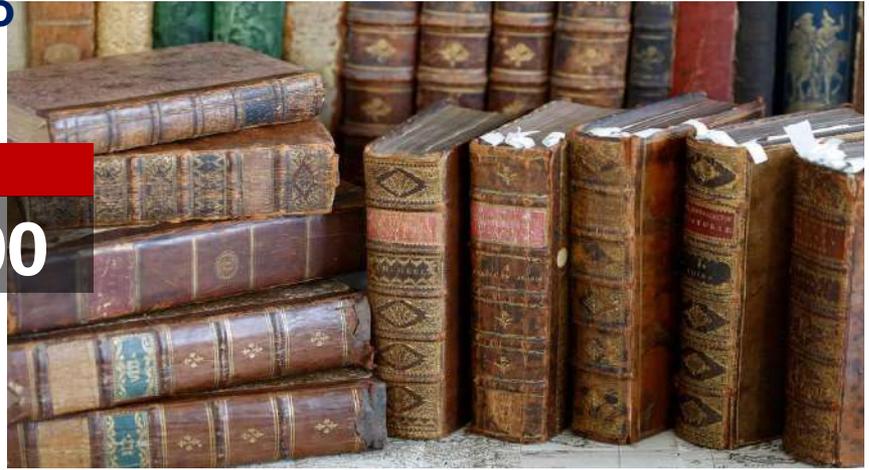
**Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024**

**Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza**

# Funcionamiento, Equipamiento Archivo Histórico Municipal Apertura Programática 240-0-005

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 18.276,00**



**RESULTADOS ESPERADOS**

Rescatando, conservando e impulsando nuestra cultura historia a través de la investigación de nuestros escritos dejados por autoridades anteriores y los documentos rescatados a través de años de tradición, investigación e incluso colaboración de nuestra población



**FINALIDAD**

Conservar, resguardar, equipar y mantener los documentos históricos de los ciudadanos Tupiceños, haciendo especial hincapié en el servicio de los historiadores por lo consiguiente, en el desarrollo de la ciudad, trabajando en colaboración con otras áreas que puedan influir en el desarrollo histórico - cultural

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 42.125,-**

**100%**  
**POBLACIÓN**  
**BENEFICIADA**



**RESULTADOS ESPERADOS**

- ❑ Cerramiento perimetral con malla olímpica para el resguardo y protección de nuestro Patrimonio Arqueológico (Pinturas rupestres) Comunidad la Colorada D- 5. En cumplimiento de la Ley 530.
- ❑ Apertura del Museo Arqueológico Municipal “Martha Dora Salazar” donde se resguarde y promueva nuestro Patrimonio Arqueológico de nuestro Municipio.
- ❑ Fortalecimiento, Difusión de la Danza regional de “Silpuris Caballitos y Cornetas del Municipio de Tupiza en la Fiesta Religiosa de Corpus Cristi.
- ❑ 1 Taller de capacitación enseñanza en manejo de instrumentos regionales Erque, Caña, Quenilla y Caja que fortalece la música regional de nuestro Municipio.

**FINALIDAD**

Promover el fortaleciendo a la Identidad Chicheña del Municipio de Tupiza en las manifestaciones de: Patrimonio Arqueológico, Antropológico, Histórico Cultural del Municipio.

# UNIDAD DE RELACIONES PÚBLICAS

## Apertura Programática 240-0-008

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs.100.000.-**



**100%**  
**POBLACIÓN**  
**BENEFICIADA**



**RESULTADOS ESPERADOS**

Ciudadanía de nuestro municipio que cuenta con información ágil, eficiente y transparente de la gestión municipal, coadyuvando con las secretarías, direcciones y unidades del G.A.M.T



**FINALIDAD**

Promocionar la imagen corporativa institucional a través de su Unidad de Relaciones Públicas del Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza a través de la publicación de material audiovisual, dirigido a promocionar, informar, hacer seguimiento transparente de actividades, bienes y servicios.

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza

CONSTRUYAMOS JUNTOS...



# BALLET MUNICIPAL TUPIZA

## Apertura Programática 230-0-004

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs.25.650.00.-**



**RESULTADOS ESPERADOS**

**FINALIDAD**

El Ballet Folklórico Tupiza, está bajo el lineamiento de un trabajo sólido basado siempre en lo que es la disciplina y al mismo tiempo inculcar a las y los jóvenes tupiceños el amor por su región y su cultura traducida en danza.

Aspirantes y cuerpo de baile con una muestra de excelencia, con la dedicación y la meta de representar las danzas de Tupiza y Bolivia, siempre revalorizando y resaltando la riqueza de nuestra cultura.

**Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024**

**Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza**



## DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTES

**100%**  
**POBLACIÓN**  
**BENEFICIADA**

APERTURA	NOMBRE	PRESUPUESTO	EJECUTADO	SALDO
230-0-001	Apoyo a Cultura	254.059,00	52.359,56	201.699,44
240-0-001	Fiesta de Reyes	56.875,00	50.000,00	6.875,00
240-0-002	Carnaval Chicheño	60.000,00	53.500,00	6.500,00
220-0-001	Plan Deporte	428.671,00	17.666,86	411.004,14
220-0-008	Mantenimiento y Equipamiento Infraestructuras Deportivas Municipales	192.375,00	27.652,80	164.722,20
240-0-009	Museo Municipal	18.276,00	0	18.276,00
240-0-005	Archivo Histórico Municipal	18.276,00	0	18.276,00
240-0-006	Centro de Inv. Arqueológica y Antropologica Tupiza	42.125,00	0	42.125,00
240-0-007	Apoyo a Turismo	93.674,00	10.700,00	82.974,00
240-0-008	Relaciones Publicas	100.000,00	3.000,00	97.000,00
230-0-004	Escuela Municipal de Ballet	25.650,00	0	25.650,00
<b>TOTAL</b>		<b>1.289.981,00</b>	<b>214.879.22</b>	<b>1.075.101.78</b>

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

**Bs. 1.289.981,00**

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 214.879,22**

**PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024**

**Bs. 1.075.101,78**

**SALDO TOTAL**

## UNIDAD DE ALUMBRADO PÚBLICO

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs.579.810.-**

**6 distritos urbanos  
6 distritos rurales**



**FINALIDAD**

Garantizar el buen y correcto funcionamiento del sistema de alumbrado público.

Realizar ampliaciones del sistema de alumbrado público.

Implementar tecnología actual al sistema de alumbrado público.

**RESULTADOS ESPERADOS**

Correcto funcionamiento del sistema de alumbrado público.

Satisfacción por parte la población respecto al sistema de alumbrado público

## UNIDAD DE ALUMBRADO PÚBLICO

**Bs. 579.810,00**

PRESUPUESTO INICIAL

**Bs. 64.551,16**

PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024

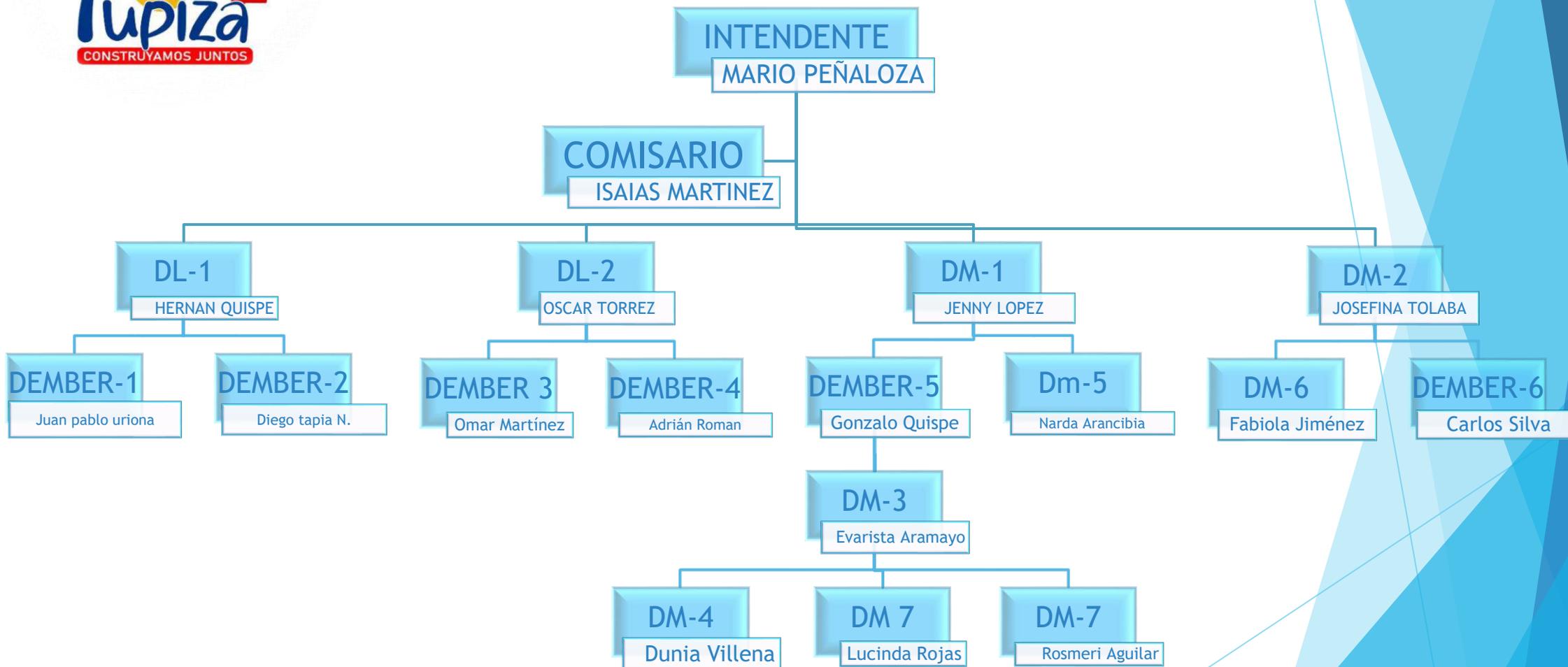
**Bs. 515.258,84**

SALDO TOTAL

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE TUPIZA

# INTENDENCIA MUNICIPAL





# PRESUPUESTO INICIAL

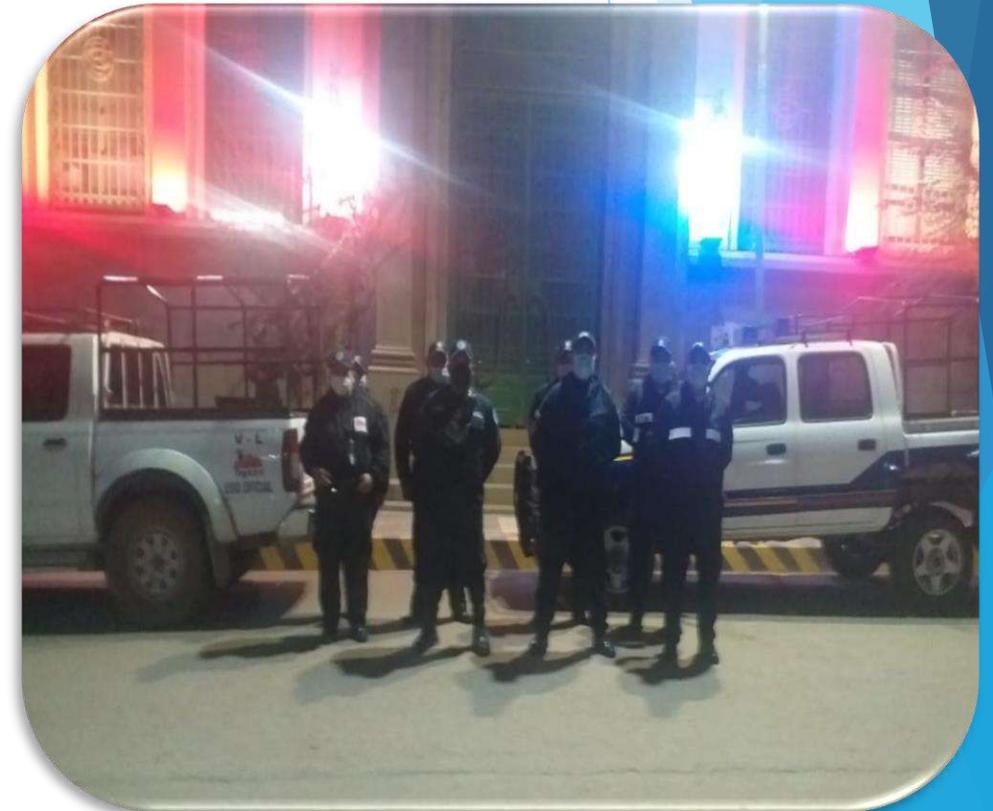
## 120.000 BS



### 3. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES:

- Verificación de Licencias de Funcionamiento
- Control de ferias y otros
- Cumplimiento de LEYES y normativas en vigencia como:
  - Controlar la comercialización de productos
  - Resguardar, velar por la seguridad y orden de los mercados.
  - Controlar y evitar la proliferación de comerciantes ambulantes.
  - Precautelar y conservar la infraestructura Municipal.
  - Organizar y prestar el apoyo necesario al consumidor.
  - Coordinar trabajos con las instancias Municipales.

Leyes Nacionales





## GASTOS REALIZADOS POR LA UNIDAD DE INTENDENCIA MUNICIPAL

**Bs. 120.000,00**

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 55.000,42**

**SALDO TOTAL**

**Bs. 64.750,58**

**PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024**

# UNIDAD DE TRAFICO Y VIALIDAD

## MUNICIPIO DE TUPIZA

POBLACIÓN BENEFICIARIA

PATRULLAJE Y APOYO A LAS DISTINTAS UNIDADES DEL GAMT



PRESUPUESTO INICIAL

Bs.510.000,00



PINTADO



RESULTADOS ESPERADOS

- Pintado de líneas de señalización y pasos peatonales en diferentes arterias de la ciudad de Tupiza.
- Colocado de letreros en algunas arterias de la ciudad.
- Colocado de ojos de gato y reductores de velocidad en las unidades educativas solicitantes y lugares que así lo requieran.
- Apoyo a las distintas unidades pertenecientes al GAMT.
- Patrullajes en las distintas arterias de nuestro ciudad.

FINALIDAD

De acuerdo a su plan de trabajo y programación de actividades la Unidad de Trafico y Vialidad, realiza tareas de planificar y ejecutar operativos en establecimientos educativos y vías de la jurisdicción, supervisar, informar y recomendar, el cumplimiento de las normativas municipales en materia de movilidad urbana, pública y privada, controlar y propiciar el orden y seguridad de tráfico y vialidad, apoyar en situaciones de desastres de emergencias, presentar primeros auxilios en casos necesarios finalmente colaborar con las distintas unidades del G.A.M.T.

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza

## UNIDAD DE TRAFICO Y VIALIDAD

**Bs. 510.000,00**

PRESUPUESTO INICIAL

**Bs. 296.587,51**

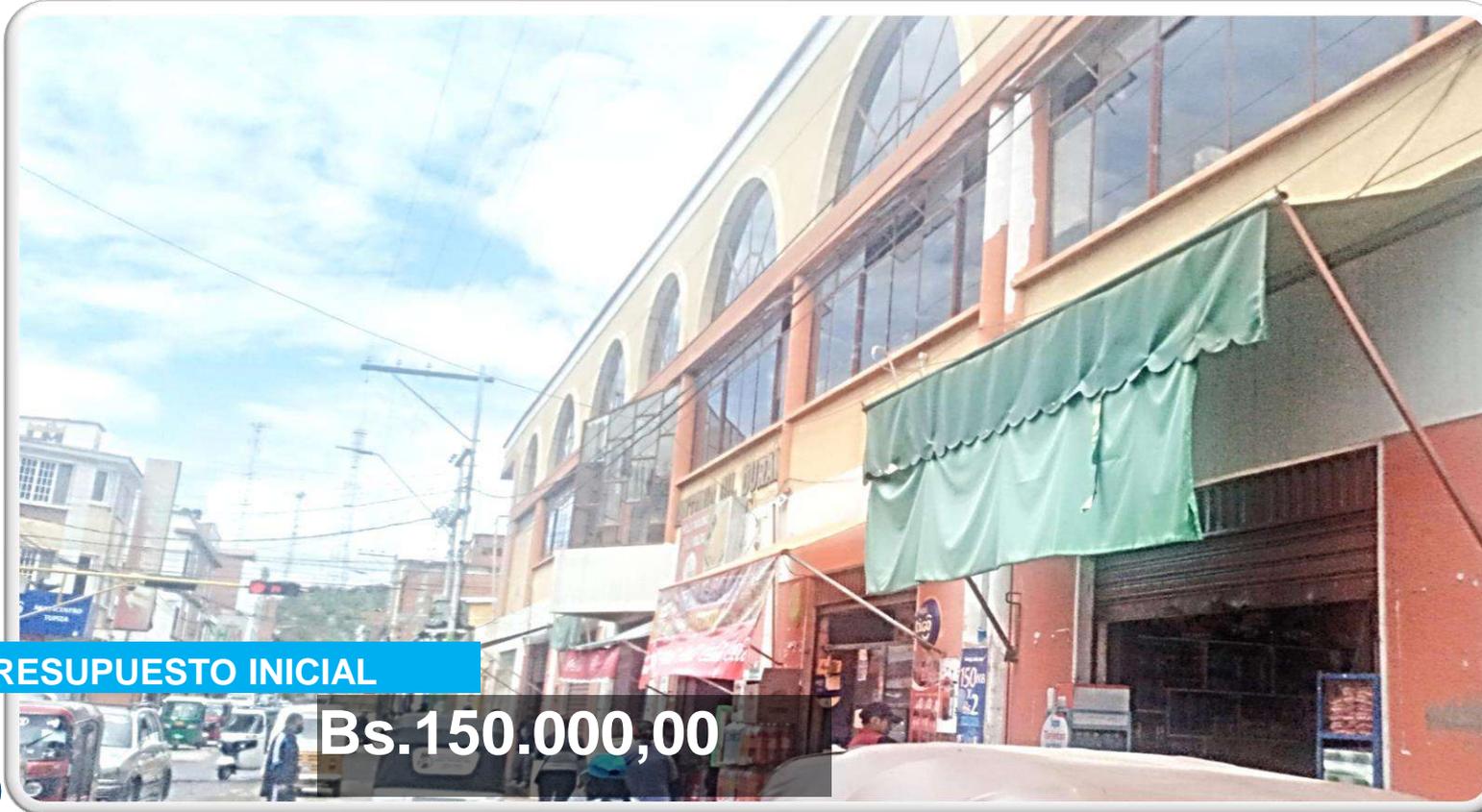
PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024

**Bs. 213.412,49**

SALDO TOTAL

CONSTRUYAMOS JUNTOS...

## ADMINISTRACIÓN DE MERCADOS



CONSTRUYAMOS JUNTOS...

## MANTENIMIENTO DE MERCADOS



Mantenimiento de bajantes y grifería



FINALIDAD

Evitar el mal funcionamiento de bajantes y grifería de los diferentes mercados a cargo del municipio

### RESULTADOS ESPERADOS

Brindar a la población y a los usuarios mejor atención, realizando el mantenimiento y reparación de estos accesorios



# LIMPIEZA Y FUMIGADO GENERAL Y MASIVO DE MERCADOS

**100%**  
POBLACIÓN  
BENEFICIADA



## RESULTADOS ESPERADOS

Con la limpieza y fumigado masivo de mercados se quiere evitar la propagación de vectores, roedores y otros mismos que son responsables de propagar enfermedades en la población

**FINALIDAD**

Realizar y programar campañas de LIMPIEZA y fumigado masivo en los diferentes MERCADOS de la ciudad

# MUNICIPIO DE TUPIZA

POBLACIÓN BENEFICIARIA



CONSTRUYAMOS JUNTOS...

### FINALIDAD

Constantemente se realiza el mantenimiento en los diferentes mercados puertas, techos, sistema eléctrico y otros

### RESULTADOS ESPERADOS

Con el mantenimiento y reparación de anomalías en los mercados brindamos mayor y mejor atención a los usuarios y a la población

## ADMINISTRACIÓN DE MERCADOS

**Bs. 150.000,00**

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 32.738,70**

**PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024**

**Bs. 117.261,30**

**SALDO TOTAL**

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**



# SECRETARIA MUNICIPAL DE APOYO A LA PRODUCCIÓN



Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024



## SECRETARIA MUNICIPAL DE APOYO A LA PRODUCCION RENDICION PÚBLICA DE CUENTAS INICIAL ENERO – MARZO 2024



**SECRETARIA MUNICIPAL DE APOYO A LA PRODUCCION:**

RESP. PRODUCCION

RESP. PROY. FONABOSQUE

TEC. ADMINISTRATIVO FONABOSQUE:

TEC. EXTENSIONISTA PROY. FONABOSQUE:

**RESP. UNIDAD ORNAMENTACION Y AREAS VERDES:**

RESP. UNIDAD VIVERO KMUNICIPAL Y MYPES:

RESP. UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE:

TEC. UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE:

TEC. A. P. M. ECOPARQUE ENCANTADO:

**RESP. UNIDAD DE DESASTRES NATURALES:**

TEC. UNIDAD DE DESASTRES NATURALES:

**RESP. UNIDAD AGROPECUARIA:**

TEC. RESP. VIVERO FRUTICOLA MUNICIPAL

TEC. RESP. CENTRO MUN. DE MEJORAMIENTO GANADO CAPRINO

TEC. RESP. ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA

**Ing. Felipe Mamani Betancourth.**

Sra. Carmen Yáñez.

Ing. Ariel Adolfo Ramos Martínez.

Lic. Amanda Andrea Subelza Pérez.

Ing. Juan Calcina Llave

**Ing. Ofelia Huayta Valda.**

**Ing. Juan Carlos Cachambi Daza.**

**Ing. Víctor Hugo Vedia Gorená.**

Ing. Ingrid Silvana Sosa Rivero

Lic. María Echavarría

**Ing. Alain Elder Banda Paredes.**

Ing. Miguel Suarez

**Ing. Roberto Michel.**

Ing. Robin Ariel Quispe Martínez

M.V.Z. Reynaldo Venegas

M.V.Z. Oscar Escobar Tarqui

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza

## SECRETARIA MUNICIPAL DE APOYO A LA PRODUCCION RENDICION PÚBLICA DE CUENTAS INICIAL ENERO – MARZO 2024

APERTURA PROGRAMATICA	ACTIVIDAD/PROYECTO	MONTO PROGRAMADO	TOTAL EJECUTADO	SALDO	PORCENTAJE %	TOTAL POR UNIDAD	TOTAL POR UNIDAD / %
13-0-001	ORNAMENTACION Y MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES	412.846,00	47.358,00	365.487,40	11,00	412.846,00	11,00
10-0-005	FORTALECIMIENTO EQUIPAMIENTO Y PEQUEÑA EMPRESA	33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	83.000,00	27,52
13-0-002	MANEJO VIVERO MUNICIPAL	50.000,00	0,00	50.000,00	45,69		
10-0-001	CONVENIO INTERINSTITUCIONAL SENASAG	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	646.497,00	10,00
10-0-006	FERIAS PRODUCTIVAS MUNICIPIO DE TUPIZA	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		
10-0-008	ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA	55.436,00	6.750,00	48.686,00	12,20		
10-0-009	DESARROLLO PRODUCTIVO D-II	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00		
10-0-010	DESARROLLO PRODUCTIVO D-IV	60.061,00	14.500,00	45.561,00	24,10		
10-0-011	DESARROLLO PRODUCTIVO D-III	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00		
10-0-016	DESARROLLO PRODUCTIVO D-VI	16.000,00	5.982,00	10.018,00	37,00		
10-0-020	VIVERO FRUTICOLA MUNICIPAL	80.000,00	12.870,00	67.130,00	16,00		
10-0-021	CENTRO MUNICIPAL DE MEJORAMIENTO GANADO CAPRINO	80.000,00	13.023,30	66.976,70	16,30		
10-0-022	IMPLEMENTACION DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS U.E. MUNICIPIO TUPIZA	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00		
27-0-003	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE TRACTORES AGRICOLAS	125.000,00	8.853,30	116.146,70	7,10		
34-0-037	FUNCIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO SAP	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00		
10-0-018	DESARROLLO PRODUCTIVO MUNICIPAL	100.000,00	11.538,75	88.461,25	11,50	1.142.845,00	5,87
31-0-001	DESASTRES NATURALES URBANO Y RURAL	1.142.845,00	67.083,30	1.075.761,70	5,87		
13-0-004	FUNCIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO APM ECOPARQUE ENCANTADO	37.500,00	36.653,00	847,00	77,89	323.056,00	36,60
13-0-005	FUNCIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO APM MOCHARA	40.000,00	9.840,00	30.160,00	22,46		
13-0-003	MONITOREO Y DIFUSION DE ACTIVIDADES MINERAS AMBIENTALES (FUENTE 20/220)	245.556,00	23.250,00	222.305,61	9,47		
13-1519132-0	AMPLIACION DE LA COBERTURA FORESTAL MUNICIPIO DE TUPIZA	158.838,94	0,00	158.838,94	0,00	158.838,94	0,00
	<b>TOTAL</b>	<b>2.892.082,94</b>	<b>257.701,65</b>	<b>2.634.380,30</b>		<b>2.892.082,94</b>	<b>15,68</b>



# SECRETARIA MUNICIPAL DE APOYO A LA PRODUCCION

## RENDICION PÚBLICA DE CUENTAS INICIAL ENERO – MARZO 2024

PRESUPUESTO DE 21 APERTURAS PROGRAMATICAS

**Bs. 2.892.082,94**

PRESUPUESTO INICIAL

**Bs. 257.701,65**

PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024

**Bs. 2.634.380,30**

SALDO TOTAL

CONSTRUYAMOS JUNTOS...

## SECRETARÍA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN UNIDAD DE ORNAMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES

**BENEFICIARIOS: ÁREA URBANA**



**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 412.846,00**

**FINALIDAD**

Mantenimiento continuo de las Áreas Verdes establecidas en los diferentes barrios de los distritos urbanos (Plazas, plazuelas, jardineras, parques, avenidas y calles) con personal de la Unidad de Ornato Público.

**RESULTADOS ESPERADOS**

Manejo de áreas realizando los siguientes trabajos: corte de césped, plantación de especies florales, arbustivas, arbóreas, riego de áreas, limpieza, siembra, resiembra de césped, poda de especies ornamentales y forestales; entre otras actividades pintado bancas de descanso, cordones, protectores metálicos, otras actividades.

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**



SECRETARÍA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN  
UNIDAD DE ORNAMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES

**Bs. 412.846,00**

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 47.358,00**

**PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024**

**Bs. 365.487,40**

**SALDO TOTAL**

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

## SECRETARÍA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN UNIDAD DE MYPE's



**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 33.000**

**FINALIDAD**

Promover el desarrollo económico local, integral y sostenible, incentivando y viabilizando la actividad productiva del municipio, estableciendo estrategias para el desarrollo de las vocaciones económico productivas de los distritos urbanos y rurales.



**BENEFICIARIOS: CENTROS COMUNITARIOS URBANOS Y RURALES**

**RESULTADOS ESPERADOS**

- ✓ Fortalecer las capacidades de los beneficiarios con asistencia técnica: capacitaciones, cursos, talleres a centros y/o emprendimientos conformados por el Municipio tanto en el área urbano como rural.
- ✓ Incentivar e impulsar a las beneficiarias a emprender de manera independiente.

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

**Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza**



SECRETARÍA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN  
UNIDAD DE MYPE's

**Bs. 33.000,00**

PRESUPUESTO INICIAL

**Bs. 00,00**

PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024



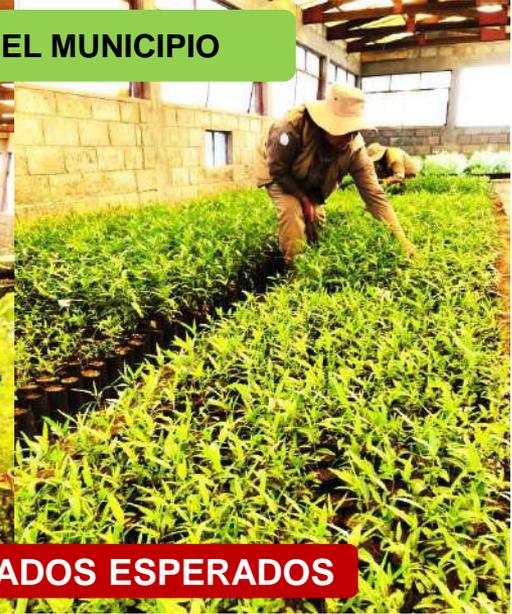
**Bs. 33.000,00**

SALDO TOTAL

ESTE PORCENTAJE SE REFLEJA POR LA DEMORA EN QUE ESTAN LLEGANDO LAS SOLICITUDES ESCRITAS DE LOS DIFERENTES CECOM'S, TANTO EN EL ÁREA URBANA Y RURAL.

CONSTRUYAMOS JUNTOS...

## SECRETARÍA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN UNIDAD DE VIVERO MUNICIPAL



**BENEFICIARIOS: TODO EL MUNICIPIO**



**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 50.000**

**RESULTADOS ESPERADOS**

**FINALIDAD**

Propagación y multiplicación de variedad de plantines ornamentales, forestales de diferentes especies nativas e introducidas, destinadas al embellecimiento, forestación y reforestación de áreas verdes de nuestro Municipio.

Conservar el patrimonio vegetal y natural del Municipio de Tupiza en beneficio de la salud pública y el medio ambiente.  
Ampliación de la Cobertura Forestal Municipio de Tupiza, para luchar con el cambio climático, contaminación ambiental, mejorando las condiciones de resiliencia en nuestro Municipio.

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**



SECRETARÍA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN  
UNIDAD DE VIVERO MUNICIPAL

**Bs. 50.000,00**

PRESUPUESTO INICIAL

**Bs. 22.844,00**

PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024

**Bs. 27.156,00**

SALDO TOTAL

CONSTRUYAMOS JUNTOS...

# SECRETARÍA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN

## UNIDAD AGROPECUARIA



**BENEFICIARIOS: ÁREA RURAL**

**PRESUPUESTO INICIAL DE 11 APERTURAS PROGRAMATICAS**

**Bs. 646.497,0**

**FINALIDAD**

Promover al desarrollo productivo del Municipio, brindando y gestionando apoyo técnico económico al sector agropecuario el cual permita mejorar la calidad de vida de los productores del municipio



**RESULTADOS ESPERADOS**

Productores agropecuarios del municipio han sido atendidos según requerimientos y necesidades, con materiales, insumos y asistencia técnica, el mismo ha permitido garantizar su producción.

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

**UNIDAD AGROPECUARIA**  
**REGISTRO EJECUCIÓN DE GASTO ENERO A MARZO 2024**

Nº	APERTURA PROGRAMATICA	MONTO PROGRAMADO	PERIODO	MONTO TOTAL EJECUTADO	SALDO	% AVANCE EJECUCIÓN
1	CONVENIO INTERINSTITUCIONAL SENASAG 100 - 0 - 001	50.000,0	ENERO - MARZO	0,0	50.000,0	0,0
2	FERIAS PRODUCTIVAS MUNICIPIO DE TUPIZA 100 - 0 - 006	100.000,0	ENERO - MARZO	0,0	100.000,0	0,0
3	ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA 100 - 0 - 008	55.436,0	ENERO - MARZO	6.750,0	48.686,0	12,2
4	DESARROLLO PRODUCTIVO D - II 100 - 0 - 009	40.000,0	ENERO - MARZO	0,0	40.000,0	0,0
5	DESARROLLO PRODUCTIVO D - IV 100 - 0 - 010	60.061,0	ENERO - MARZO	14.500,0	45.561,0	24,1
6	DESARROLLO PRODUCTIVO D - III 100 - 0 - 011	10.000,0	ENERO - MARZO	0,0	10.000,0	0,0
7	DESARROLLO PRODUCTIVO D - VI 100 - 0 - 016	16.000,0	ENERO - MARZO	5.982,0	10.018,0	37
8	VIVERO FRUTICOLA MUNICIPAL 100 - 0 - 020	80.000,0	ENERO - MARZO	12.870,0	67.130,0	16
9	CENTRO MUNICIPAL DE MEJORAMIENTO GENETICO DE GANADO CAPRINO 100 - 0 - 021	80.000,0	ENERO - MARZO	13.023,3	66.976,7	16,3
10	IMPLEMENTACIÓN DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS U.E. MUNICIPIO DE TUPIZA 100 - 0 - 022	30.000,0	ENERO - MARZO	0,0	30.000,0	0,0
11	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE TRACTORES AGRICOLAS 270 - 0 - 003	125.000,0	ENERO - MARZO	8.853,3	116.146,7	7,1
	<b>TOTAL PROGRAMADO</b>	<b>646.497,0</b>		<b>61.978,7</b>	<b>584.518,3</b>	<b>10</b>



SECRETARÍA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN  
UNIDAD AGROPECUARIA  
PRESUPUESTO DE 11 APERTURAS PROGRAMATICAS

**Bs. 646.497,00**

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 61.978,70**

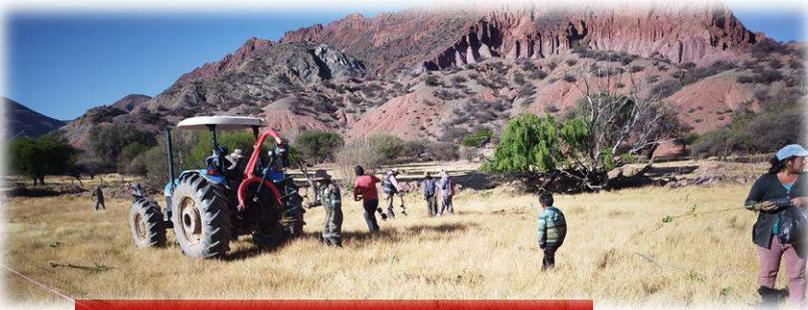
**PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024**

**Bs. 584.518,30**

**SALDO TOTAL**

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

# SECRETARIA DE APOYO A LA PRODUCCION FUNCIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO SECRETARIA DE APOYO A LA PRODUCCION



**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs.25.000.-**

Funcionamiento y equipamiento de oficinas de la Secretaria de Apoyo a la Produccion

**RESULTADOS ESPERADOS**

Apoyo logístico para realizar actividades en campo y adquisición de material de escritorio para generar informes tecnicos

**FINALIDAD**

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

## SECRETARIA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN

**Bs. 25.000,00**

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 25.000,00**

**SALDO TOTAL**

**Bs. 0,00**

**PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024**

# SECRETARÍA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN

## DESARROLLO PRODUCTIVO MUNICIPAL

BENEFICIARIOS: ÁREA RURAL



**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 100.000,00**

**FINALIDAD**

Fomentar la actividades agrícola así lograr un desarrollo productivo sostenible en las comunidades del los 6 distritos del Municipio de Tupiza en la gestión 2024



**RESULTADOS ESPERADOS**

Brindar apoyo Técnico a los productores en con temas de asistencia técnica y ejecución de proyectos en los 6 distritos del municipio de Tupiza

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**



## SECRETARÍA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN DESARROLLO PRODUCTIVO MUNICIPAL

**Bs. 100.000,00**

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 11.538,75**

**PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024**

**Bs. 88.461,25**

**SALDO TOTAL**

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

## SECRETARÍA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN UNIDAD DE DESASTRES NATURALES URBANO Y RURAL

**BENEFICIARIOS: ÁREA URBANA  
Y RURAL**



### **PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 1,142.845,00**

**FINALIDAD**

Atención con trabajos de prevención, durante y post eventos adversos hidroclimatológicos, en las diferentes comunidades de los distritos rurales y zonas vulnerables del área concentrada

### **RESULTADOS ESPERADOS**

Se pretende realizar la atención a los barrios y calles afectados por las lluvias en el área urbana.  
Realización de evaluaciones técnicas y desplazamiento de maquinaria pesada para la realización de trabajos de protección de terrenos cultivables, sistemas de riego, sistemas de agua potable.  
Reconstrucción y rehabilitación de pequeñas obras civiles hidráulicas  
Realización de trámites administrativos para gestionar apoyo en entidades departamentales y nacionales

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**



SECRETARÍA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN  
UNIDAD DE ORNAMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES

**Bs. 1.142.845,00**

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs. 67.083,30**

**PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024**

**Bs. 1.075.761,70**

**SALDO TOTAL**

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

# UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE

PRESUPUESTO INICIAL

**Bs.37.500**

**MUNICIPIO  
URBANO RURAL**

**FINALIDAD**

Conservación de la biodiversidad de los ecosistemas de las eco regiones que se encuentran presentes del Eco Parque Encantado, la misma que nos permitirá en la primera fase colocar los primeros lineamientos de control un manejo sostenible y racional del Turismo en el Municipio de Tupiza..

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza

**RESULTADOS ESPERADOS**

Realizar actividades de monitoreo e implementación de sectores para una mejor atención al turista nacional e internacional de Nuestro Municipio.

CONSTRUYAMOS JUNTOS...

# UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE



**Bs 37.500,00 .-**

**PRESUPUESTO INICIAL**



**Bs. 847,00.-**

**SALDO TOTAL**



**Bs. 36.653,00 .-**

**PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024**

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**



# UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs.40.000**

**MUNICIPIO  
URBANO RURAL**

**FINALIDAD**

Conservar el hábitat y la población del Guanaco Alto Andino (Lama guanaco) para garantizar su viabilidad reproductiva y genética, de la única población andina registrada en Bolivia., la misma que nos permitirá en la primera fase colocar los primeros lineamientos de control un manejo sostenible y racional del Turismo (Capacidad de carga) en el Municipio de Tupiza.

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza



**RESULTADOS ESPERADOS**

Preservar y garantizar la provisión de los bienes y servicios ambientales que genera la Cordillera para la población local y zonas de influencia externa.

CONSTRUYAMOS JUNTOS...

# UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE

Bs 40.000,00 .-

PRESUPUESTO INICIAL

Bs. 9.840,00 .-

PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024

Bs. 30.160,00 .-

SALDO TOTAL



# UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE

**PRESUPUESTO INICIAL**

**Bs.245.556**



**MUNICIPIO URBANO RURAL**



**FINALIDAD**

Promover y fomentar el cuidado, protección y conservación del medio ambiente y los recursos naturales regulando las acciones del hombre con relación a la naturaleza y promoviendo el desarrollo sostenible con la finalidad de mejorar la calidad de vida de la población.

Realizar actividades de monitoreo a las A.O.P. (actividades, obras o proyectos) que se tienen en nuestro Municipio, para la mitigación de efectos ambientales, protección y cuidado del medio ambiente. Enmarcados en la normativa legal vigente Ley N° 1333 (Ley de Medio Ambiente) y sus Reglamentos.

**Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024**

**Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza**

**CONSTRUYAMOS JUNTOS...**

## UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE

**Bs. 245.556,00**

PRESUPUESTO INICIAL

**Bs. 23.250,00**

PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024

**Bs. 222.305,61**

SALDO TOTAL

CONSTRUYAMOS JUNTOS...

# SECRETARIA DE APOYO A LA PRODUCCION PROYECTO “AMPLIACION COBERTURA FORESTAL MUNICIPIO DE TUPIZA”



## RESULTADOS ESPERADOS

Producción de Plantines forestales para forestar en las comunidades del municipio de Tupiza.

Forestar y reforestar diferentes áreas para cumplir con los objetivos trazados en el proyecto

## FINALIDAD

Incrementar la cobertura forestal con la producción y plantación de especies forestales nativas y adaptadas para disminuir la deforestación de bosque nativo en comunidades del municipio de Tupiza

## SECRETARIA DE APOYO A LA PRODUCCIÓN

**Bs. 158.838,94**

PRESUPUESTO INICIAL



**Bs. 158.838,94**

SALDO TOTAL

**Bs. 0,00**

PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024



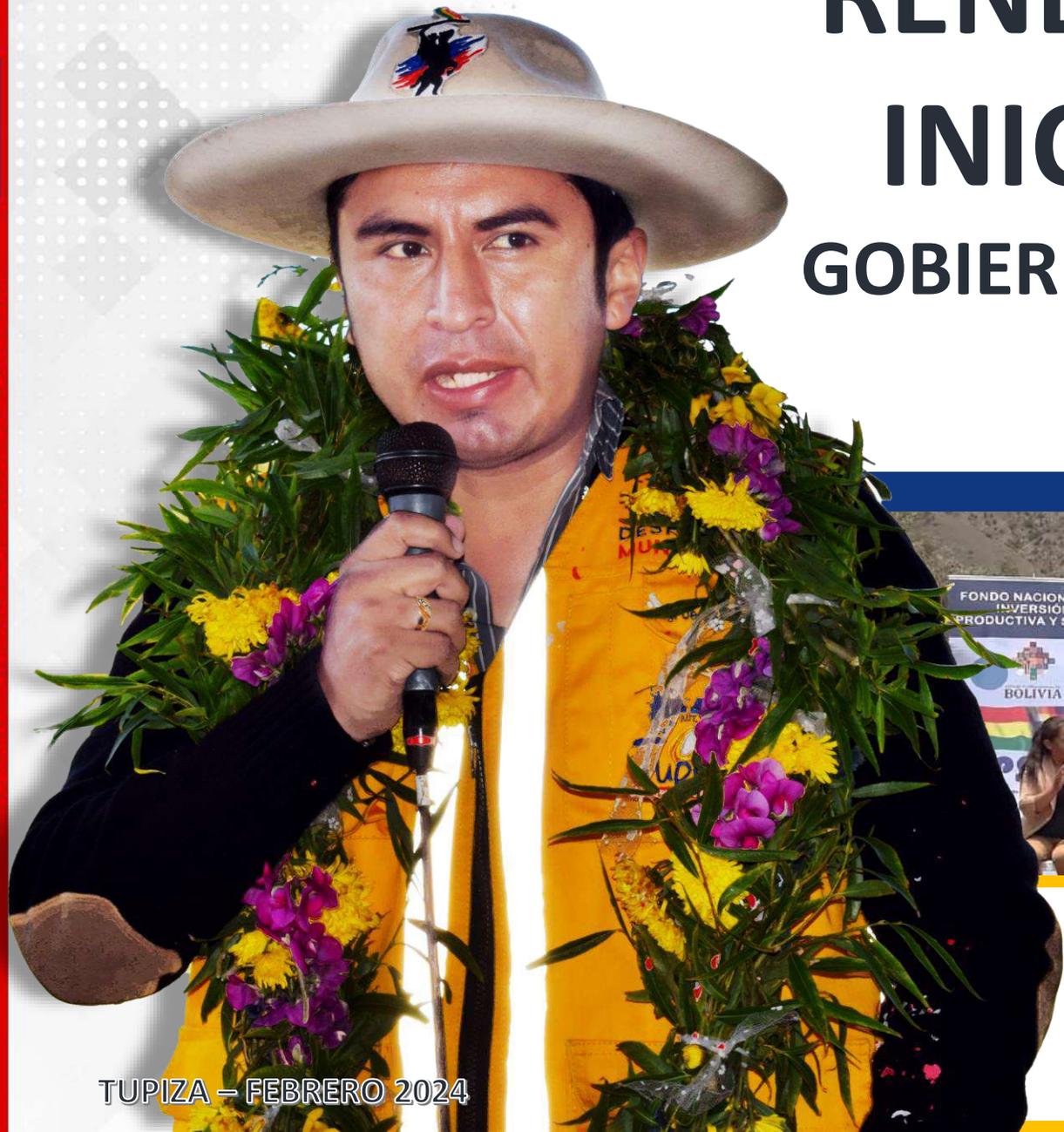
# SECRETARIA MUNICIPAL TÉCNICA



Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024



# RENDICION DE CUENTAS INICIAL GESTIÓN 2024 GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE TUPIZA



TUPIZA – FEBRERO 2024

*Ing. Jesús Reynaldo Guzmán Ortega*  
**ALCALDE MUNICIPAL**  
**GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL**  
**DE TUPIZA**





# PROYECTOS MUNICIPALES DE INVERSION (OBRAS) GESTIÓN 2024



1

# PROYECTOS MUNICIPALES INVERSION (2024)

## CONSTRUCCION DIRECCION DISTRITAL DE EDUCACION

### TUPIZA (Primera Convocatoria)



## REPORTE FOTOGRAFICO



**Ubicación:**

**DISTRITO MUNICIPAL D-VII**

**Beneficiarios:**

**Dirección Distrital**



**Monto Programado 2023:**

**1.732.851,00 Bs.-**

**Monto de Contrato:**

**1.730.221,71 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**52,00% GAMT**

**Ejecución Financiera:**

**22,67% GAMT**



**Empresa Contratista:**

**CONSTRUCTORA BRICOS S.R.L.**

**Rubén Orosco Tejerina**



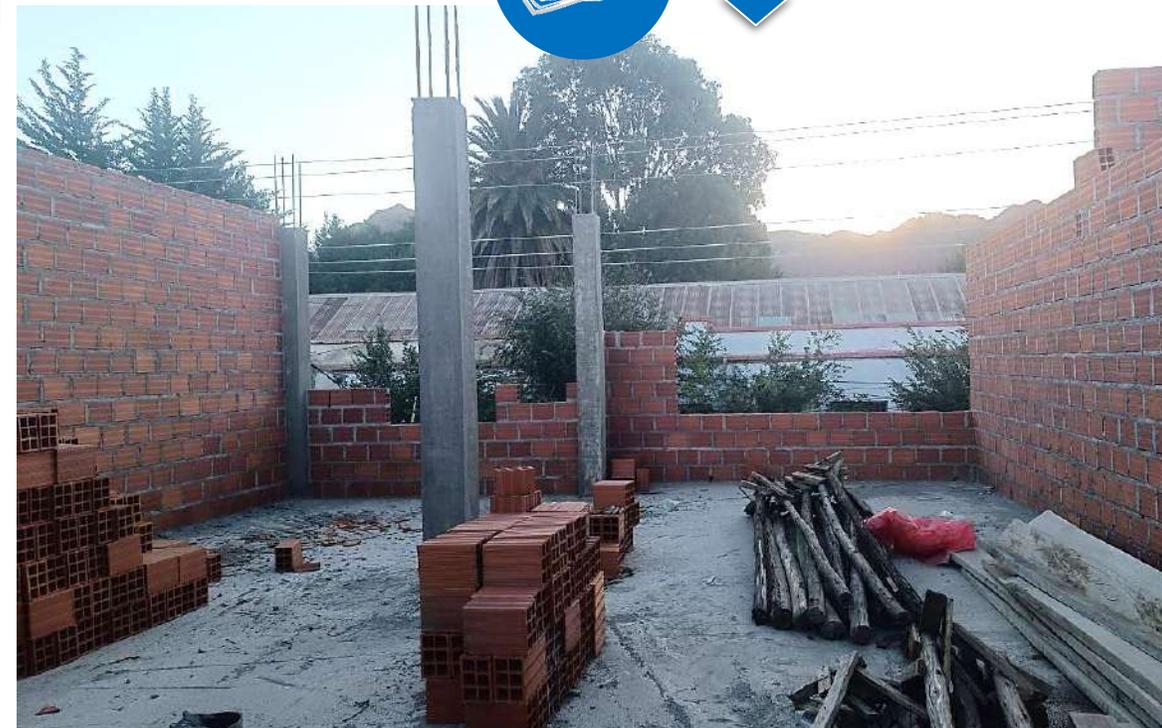
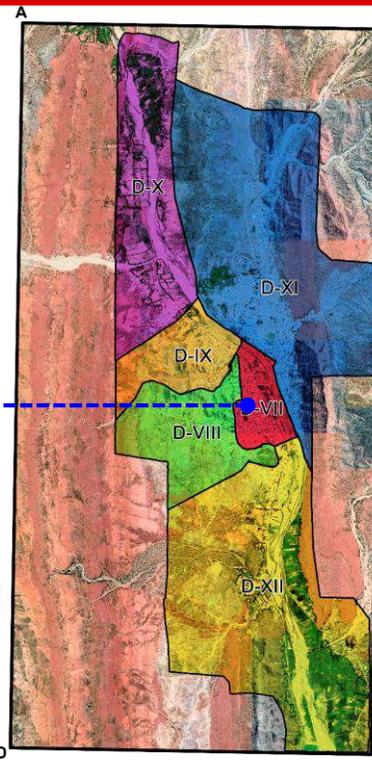
**Supervisión y Fiscalización:**

**Ing. Edwin Viluyo Fernández**

**Arq. Henry Durán Toconás**



**ZONA CENTRAL**  
AVENIDA  
SENADOR  
ARAMAYO



2

# PROYECTOS MUNICIPALES INVERSION (2024)

## CONSTRUCCION DIRECCION DISTRICTAL DE EDUCACION

### TUPIZA (Primera Convocatoria)



REPORTE FOTOGRAFICO





# PROYECTOS DE FINANCIAMIENTO EXTERNO GESTIÓN 2023-2024



3

# PROYECTOS FINANCIAMIENTO EXTERNO (2024) CONST. U.E. ENRIQUE BALDIVIESO (TUPIZA)



REPORTE FOTOGRAFICO



Ubicación:

**DISTRITO MUNICIPAL D-XI**

Beneficiarios:

**Municipio de Tupiza**



Monto de Contrato 2022:

**9.106.301,03 Bs.-**

Contrato Modificatorio N°2:

**9.281.806,76 Bs.-**



Ejecución Física:

**100,00% GAMT**

Ejecución Financiera:

**80,26% GAMT**



Empresa Contratista:

**EMPRESA SOLPROBAG S.R.L.**

Waldo Guillen del Castillo

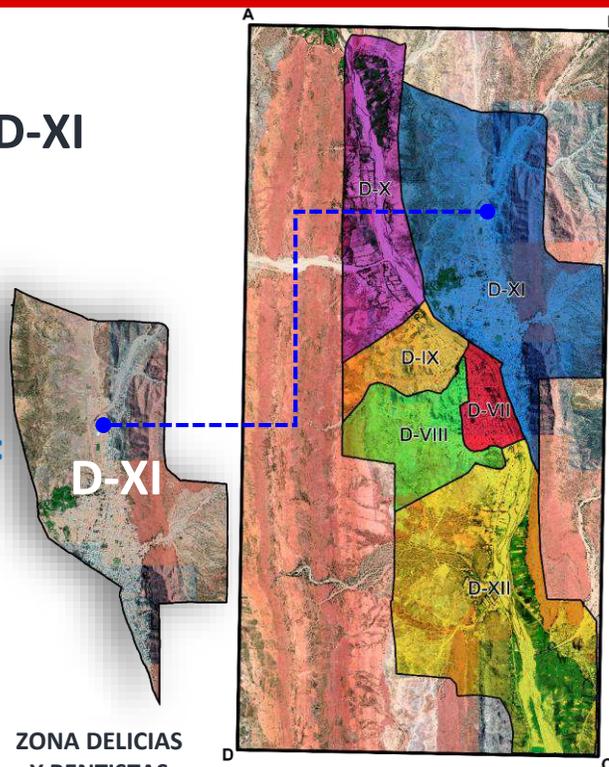


Supervisión y Fiscalización:

Ing. Elías Lozano Rivera

Ing. Heberth Cruz Ricaldi

Arq. Henry Durán Toconás



4

# PROYECTOS FINANCIAMIENTO EXTERNO (2024)

## CONST. U.E. ENRIQUE BALDIVIESO (TUPIZA)



REPORTE FOTOGRAFICO





# PROYECTOS DE FINANCIAMIENTO EXTERNO GESTIÓN 2023-2024



Fondo Nacional de Inversión Productiva y Social

5

# PROYECTOS FINANCIAMIENTO EXTERNO (2023) CONST. Y EQUIPAMIENTO PLANTA MUNICIPAL DE HORMIGONES Y PREMOLDEADOS (TUPIZA)



REPORTE FOTOGRAFICO



Ubicación:

DISTRITO MUNICIPAL D-X

Beneficiarios:

Municipio de Tupiza



Monto de Convenio 2023:

7.483.610,03 Bs.-

Contrato Modificadorio N°1:

4.061.540,72 Bs.-



Ejecución Física:

44,08% GAMT

Ejecución Financiera:

36,81% GAMT



Empresa Contratista:

EMPRESA CASTRO GONZALES

Edwar Jhonn Castro Gonzales

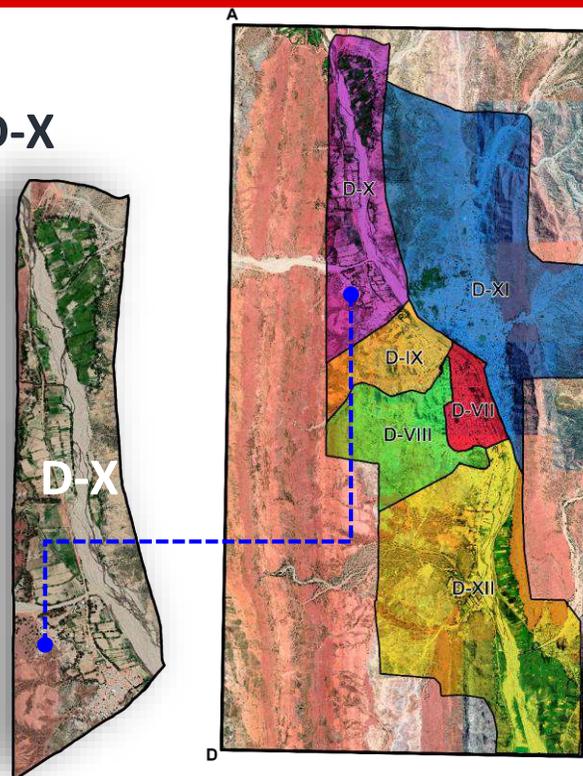


Supervisión y Fiscalización:

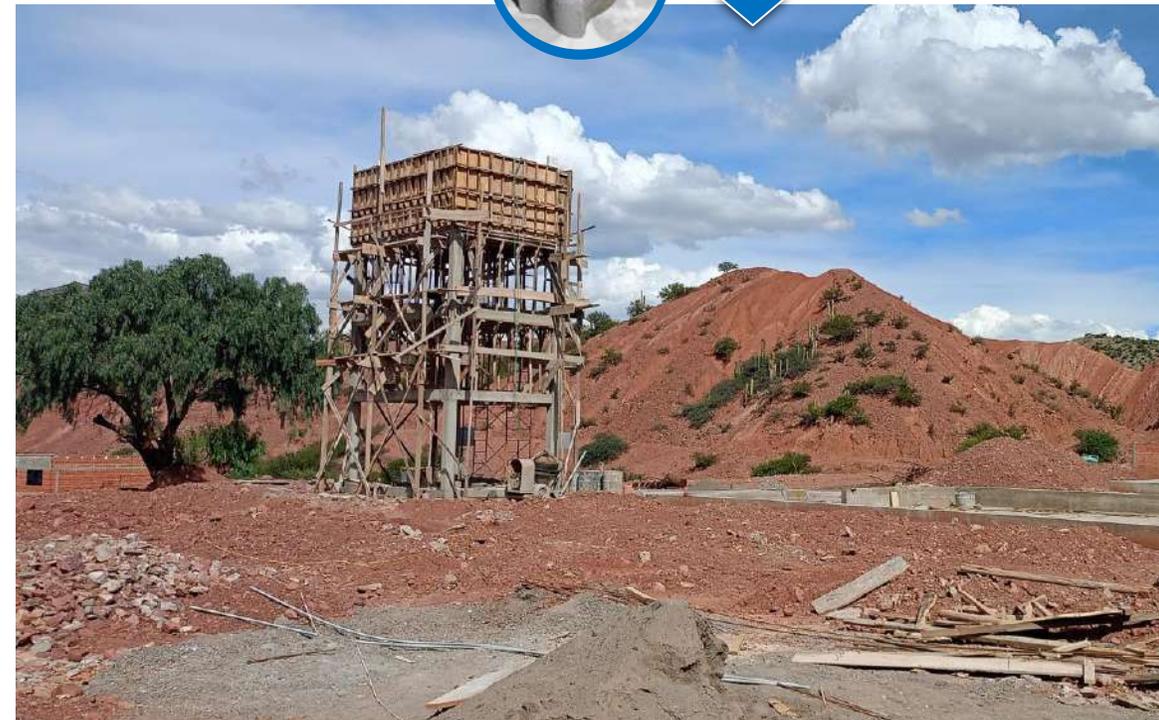
Ing. M. Osmar Valda D. (ECCORIV & ASOCI.)

Ing. Elson Ronald Alzu Sola (FPS)

Arq. Henry Durán Toconás (GAMT)



ZONA PALALA  
BAJA, LA  
WISCANA

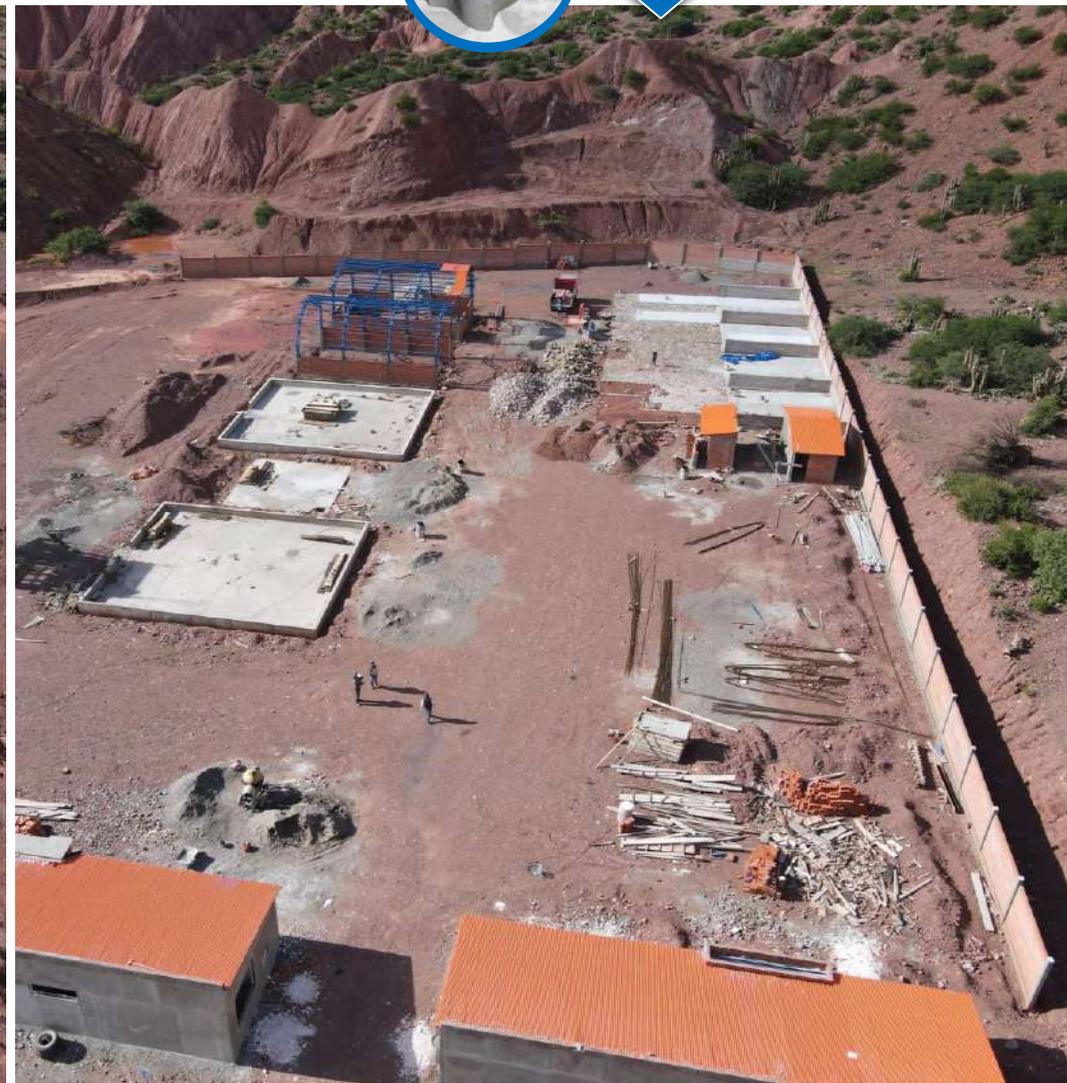


6

# PROYECTOS FINANCIAMIENTO EXTERNO (2023) CONST. Y EQUIPAMIENTO PLANTA MUNICIPAL DE HORMIGONES Y PREMOLDEADOS (TUPIZA)



REPORTE FOTOGRAFICO





# PROYECTOS DE FINANCIAMIENTO EXTERNO GESTIÓN 2023-2024



7

# PROYECTOS FINANCIAMIENTO EXTERNO (2024)

## DISEÑO, CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DEL HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL DEL MUNICIPIO DE TUPIZA DEL DEPARTAMENTO DE POTOSI



REPORTE FOTOGRAFICO



Ubicación:

**DISTRITO MUNICIPAL D-XI**

Beneficiarios:

**Municipio de Tupiza**



Monto de Convenio 2021:

**16.437.023,76 \$.-**

Monto de Convenio 2021 :

**113.490.511,81 Bs.-**



Ejecución Física:

**0,05% AISEM**

Ejecución Financiera:

**5,48% AISEM**



Empresa Contratista:

ASOCIACION ACCIDENTAL CONSORCIO AUSTRAL

Ing. Juan Azcui Sandoval

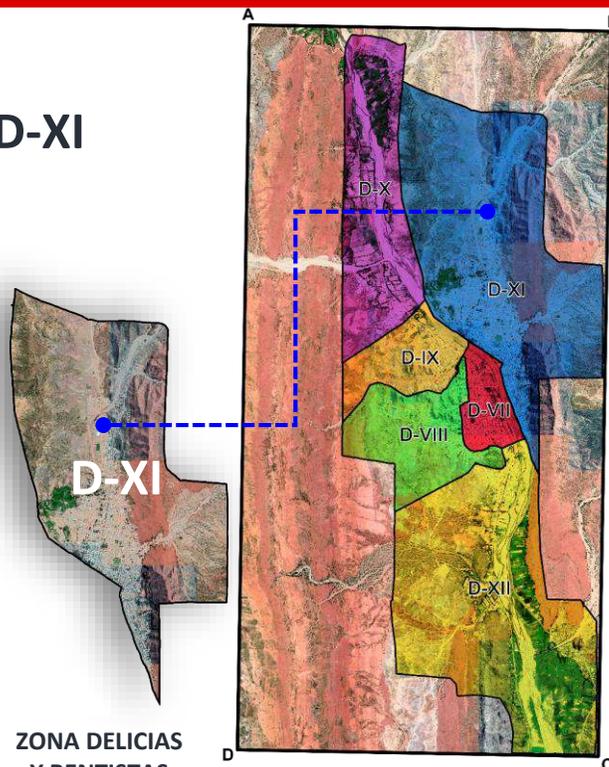
Ing. Gustavo Zamora Auzza



Supervisión y Seguimiento:

Ing. Jaime Gutiérrez Vargas (AISEM)

Arq. Henry Durán Toconás (GAMT)

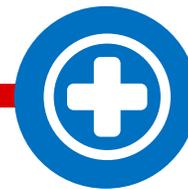


ZONA DELICIAS Y RENTISTAS

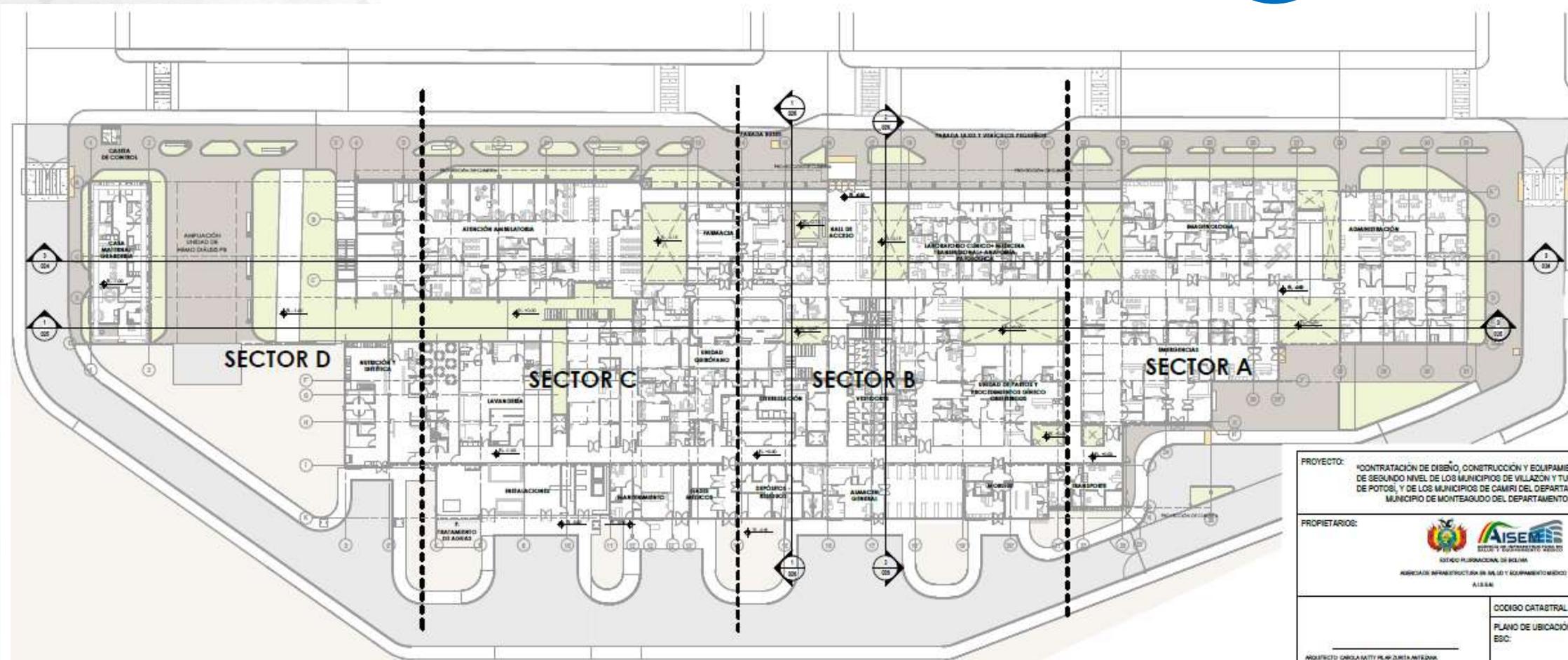


# PROYECTOS FINANCIAMIENTO EXTERNO (2024)

## DISEÑO, CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DEL HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL DEL MUNICIPIO DE TUPIZA DEL DEPARTAMENTO DE POTOSI



### REPORTE FOTOGRAFICO



PROYECTO: "CONTRATACION DE DISEÑO, CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DE LOS HOSPITALES DE SEGUNDO NIVEL DE LOS MUNICIPIOS DE VILLAZON Y TUPIZA DEL DEPARTAMENTO DE POTOSI, Y DE LOS MUNICIPIOS DE CAMIRI DEL DEPARTAMENTO DE SANTA CRUZ Y MUNICIPIO DE MONTEAGUDO DEL DEPARTAMENTO DE CHUQUIBAMBIA"

PROPIETARIOS:



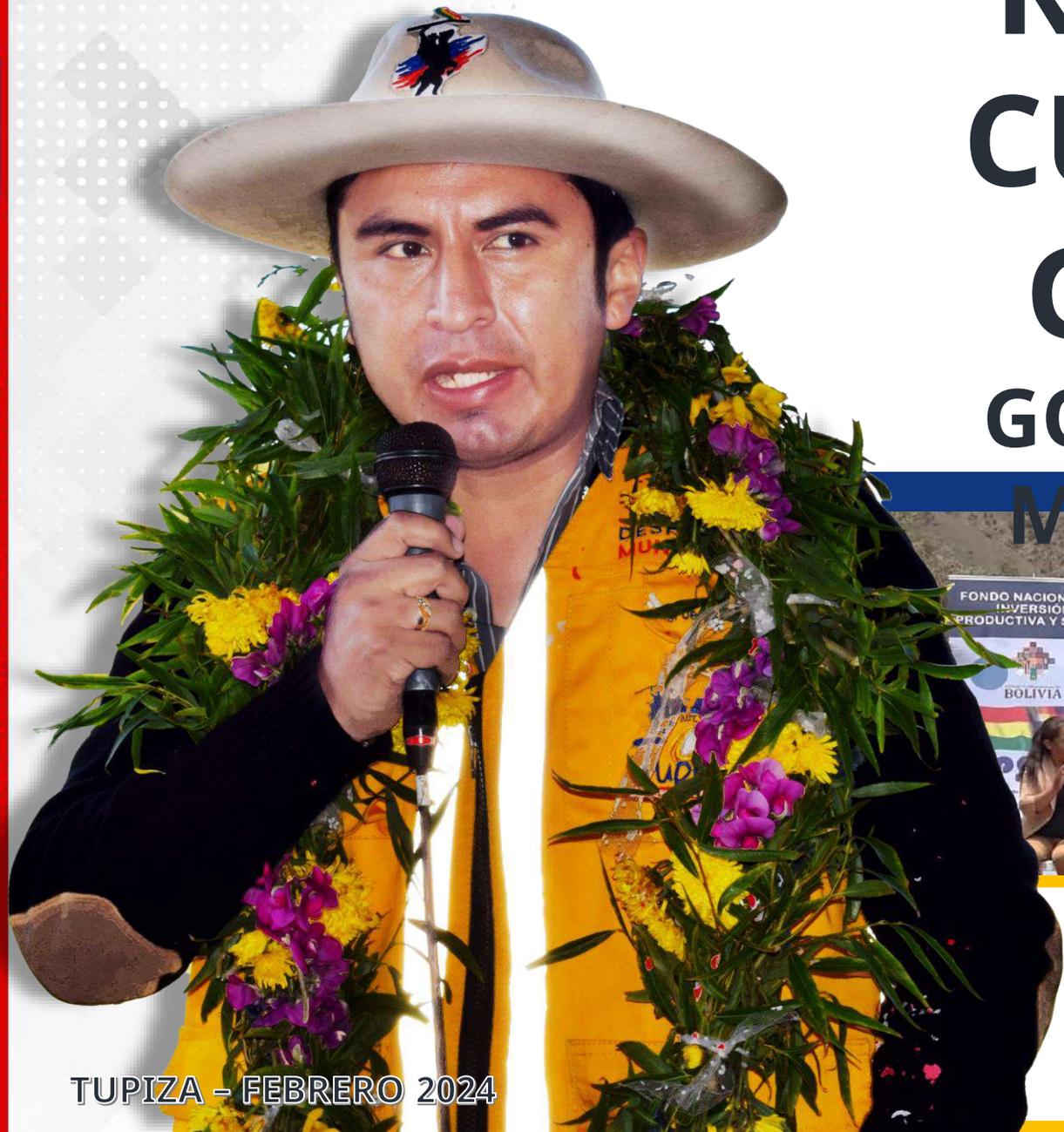
ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA  
MUNICIPALIDAD DE TUPIZA DEL DEPARTAMENTO DE POTOSI

ARQUITECTO: CAROLA NATTY PLAN DUBIA, MONTANA  
C.I. 328206 L.P.  
CODIGO PROFESIONAL: 889.863.638 N.º 387

PLANO DE UBICACION:  
ESC:

CODIGO CATASTRAL: D04 M225 P08

# RENDICION DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2024 GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE TUPIZA



TUPIZA - FEBRERO 2024

*Ing. Jesús Reynaldo Guzmán Ortega*  
**ALCALDE MUNICIPAL**  
**GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL**  
**DE TUPIZA**





# “SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA” D-I D-VI



SECRETARIA MUNICIPAL  
**TECNICA**  
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE TUPIZA

TUPIZA – MARZO 2024

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

1

# MANTENIMIENTO CAMINOS VECINALES D-I, Cat.

Prg.: 18-0-005



**Ubicación:**

**DISTRITO MUNICIPAL VI**  
**Beneficiarios:**

Evaluaciones

Comunidad de San Silvestre

Comunidad de Saladillo



**Presupuesto del Programado:**  
**43.330,00 Bs.-**

**Presupuesto Ejecutado:**

0,00 Bs.-



**Ejecución Física:**

0,00%

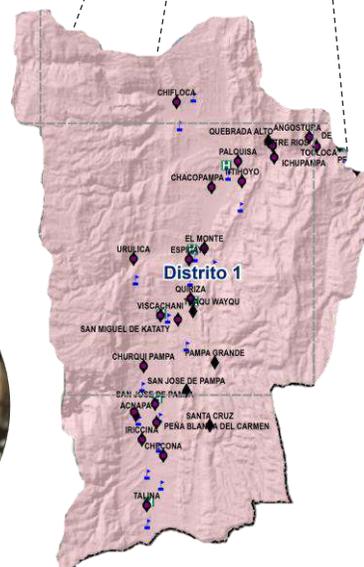
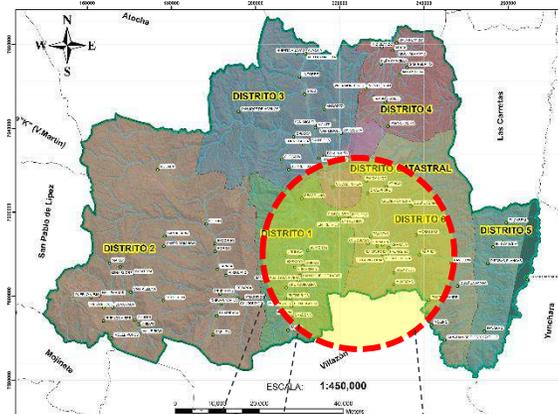
**Ejecución Financiera:**

0,00%



**Técnico Municipal:**

**Ing. Hebert Cruz R.**



## FINALIDAD

Realizar la adquisición combustible para los trabajos de prevención y mantenimiento de Caminos Vecinales del D-I.

## RESULTADOS ESPERADOS

Tener en buen funcionamiento los caminos Vecinales Troncales del Distrito I, durante todo la gestión 2024



**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**

2

# MANTENIMIENTO SISTEMAS DE AGUA POTABLE D-VI, Cat. Prg.: 11-0-003



**Ubicación:**

**DISTRITO MUNICIPAL VI**  
**Beneficiarios:**

Evaluaciones

Comunidad de San Silvestre

Comunidad de Saladillo



**Presupuesto del Programado:**  
**26.403,00 Bs.-**

**Presupuesto Ejecutado:**  
**0,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**0,00%**

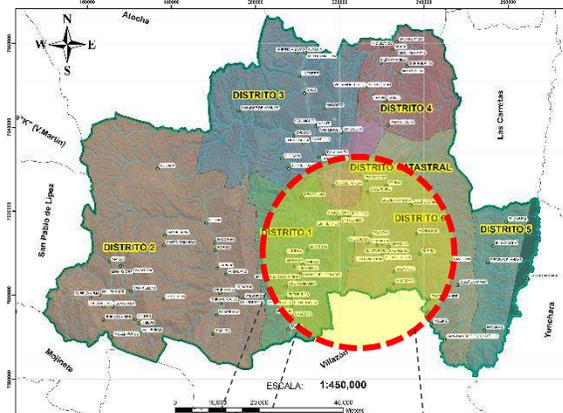
**Ejecución Financiera:**

**0,00%**



**Técnico Municipal:**

**Ing. Hebert Cruz R.**



## FINALIDAD

Realizar la adquisición de material de construcción para refacciones, como también la contraparte para una bomba de agua.



## RESULTADOS ESPERADOS

Mejorar el apoyo a las comunidades del distrito VI en algunos sistemas de agua potable, para el beneficio de sus comunidades.

Adquisición de una bomba de agua para la comunidad de San Silvestre, con apoyo de la UGR y la comunidad.



**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**

3

# MANTENIMIENTO CAMINOS VECINALES D-VI, Cat.

Prg.: 18-0-003



**Ubicación:**

**DISTRITO MUNICIPAL VI**

**Beneficiarios:**

**CIUDAD DE TUPIZA**



**Presupuesto del Programado:**

**20.000,00 Bs.-**

**Presupuesto Ejecutado:**

**0,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**0,00%**

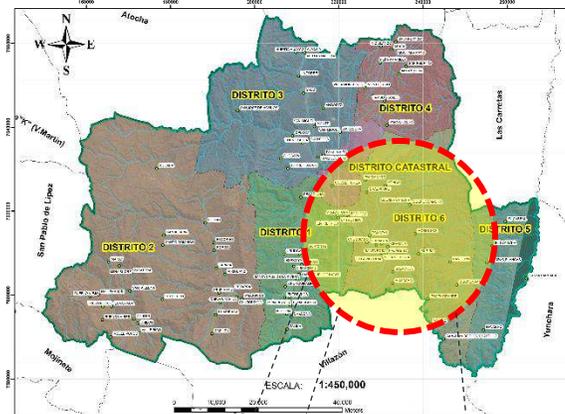
**Ejecución Financiera:**

**0,00%**



**Fiscal Municipal:**

**Ing. Hebert Cruz R.**



## FINALIDAD

Realizar la adquisición combustible para los trabajos de prevención y mantenimiento de Caminos Vecinales del D-VI.

## RESULTADOS ESPERADOS

Tener en buen funcionamiento los caminos Vecinales Troncales del Distrito VI, durante todo la gestión 2024



**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



# “SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA” D-II D-XII



SECRETARIA MUNICIPAL  
**TECNICA**  
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE TUPIZA

TUPIZA – MARZO 2024

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

4

# MANTENIMIENTO SISTEMAS DE AGUA POTABLE D-II, Cat. Prg.: 110-0-001



**Ubicación:**

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

**Beneficiarios:**

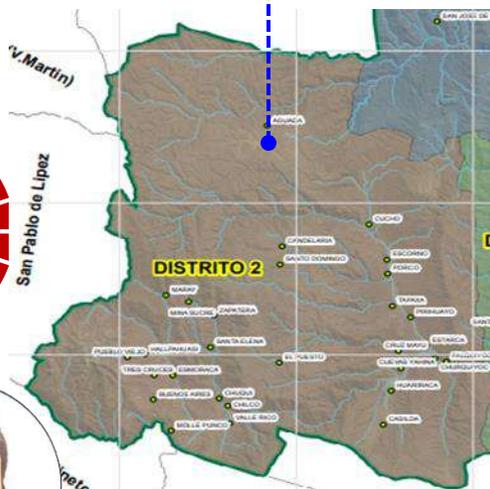
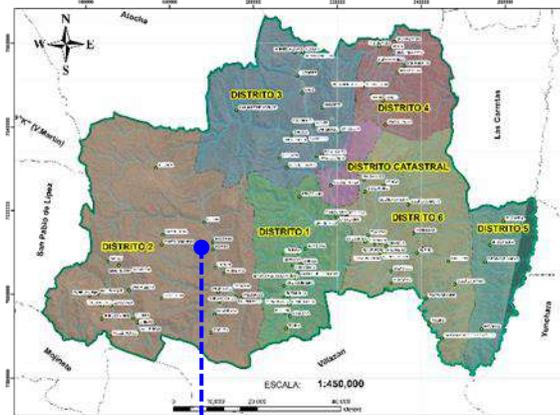
DISTRITO II (PACCHI,  
NAZARENITO)

**Presupuesto de la Actividad:**

25.000,00 Bs.-

**Ejecutado al 31/03/2024:**

0,00 Bs.-



**Ejecución Física:**

0,00%,

**Ejecución Financiera:**

0,0%



**Apoyo Técnico:**

**Tec. Ruben Altamirano**



A LA FECHA SE REALIZO LA EVALUACION, LA ACTIVIDAD SE ENCUENTRA EN ETAPA DE ELBORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS, SE ADQUIRIRA LOS SIGUIENTES MATERIALES. (Politubo de 2", politubo de 1" mas sus respectivos accesorios).

### FINALIDAD

Garantizar el funcionamiento de los sistemas de agua potable en el área rural

### RESULTADOS ESPERADOS

Atención a diferentes comunidades del Distrito II, para garantizar el consumo del liquido elemento

**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



5

# MANTENIMIENTO SISTEMAS DE MICRORIEGO, Cat. Prg.: 120-0-002



**Ubicación:**

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

**Beneficiarios:**

**DISTRITO II (CHUQUI)**



**Presupuesto de la Actividad:**

**25.000,00 Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**0,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**0,00%,**

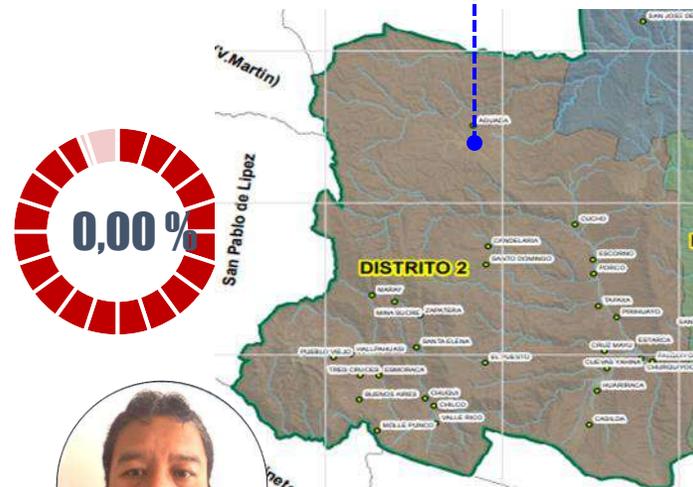
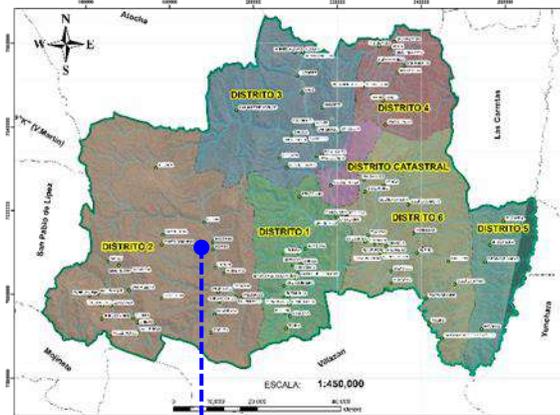
**Ejecución Financiera:**

**0,0%**



**Apoyo Técnico:**

**Tec. Ruben Altamirano**



A LA FECHA LA ACTIVIDAD SE ENCUENTRA EN ETAPA DE ELABORACION DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS E INFORME TECNICO, PARA EL PROCESO DE CONTRATACION PARA LA ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION (Cemento, fierro corrugado, alambre de amarre, clavos)

### FINALIDAD

Garantizar el funcionamiento de los sistemas de riego en el área rural

### RESULTADOS ESPERADOS

Atención a diferentes comunidades del Distrito II, para mejorar la producción agrícola.

**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**





### Ubicación:

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

### Beneficiarios:

DISTRITO II (SANTO DOMINGO)



### Presupuesto de la Actividad:

50.000,00 Bs.-

### Ejecutado al 31/03/2024:

0,00 Bs.-



### Ejecución Física:

0,00%,

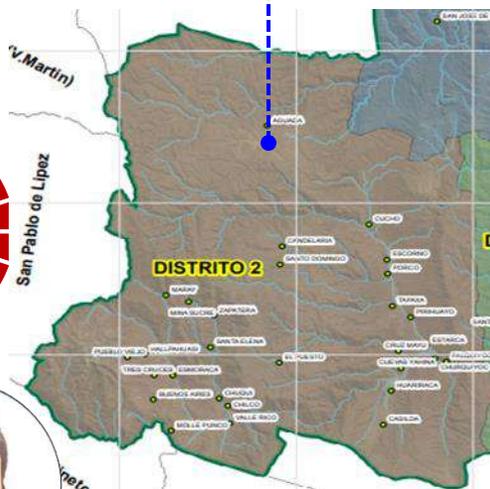
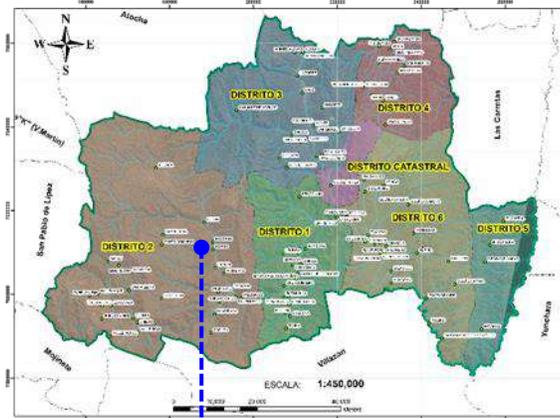
### Ejecución Financiera:

0,0%



### Apoyo Técnico:

Tec. Ruben Altamirano



A LA FECHA SE ATENDIO LA SOLICITUD DE LA COMUNIDAD DE SANTO DOMINGO, POR LO QUE SE VIENE ELABORANDO LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS E INFORME TECNICO PARA LA ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA UNIDAD EDUCATIVA (Cemento, clavos, pintura, )

### FINALIDAD

Garantizar el funcionamiento de las diferentes infraestructuras municipales (unidades educativas, centros de salud, y otros de competencia municipal)

### RESULTADOS ESPERADOS

Atención a diferentes comunidades del Distrito II, para mejorar la atención hacia la población, tanto en salud, educación y otros.

### Financiamiento - Ejecutor:

GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA

7

## MANTENIMIENTO DE CAMINOS VECINALES D-II

Cat. Prg.: 180-0-007

**Ubicación:****MUNICIPIO DE TUPIZA****Beneficiarios:**

DISTRITO II (PALQUITOJ, ZAPATERA)

**Presupuesto de la Actividad:**

60.000,00 Bs.-

**Ejecutado al 31/03/2024:**

6,995,51 Bs.-

**Ejecución Física:**

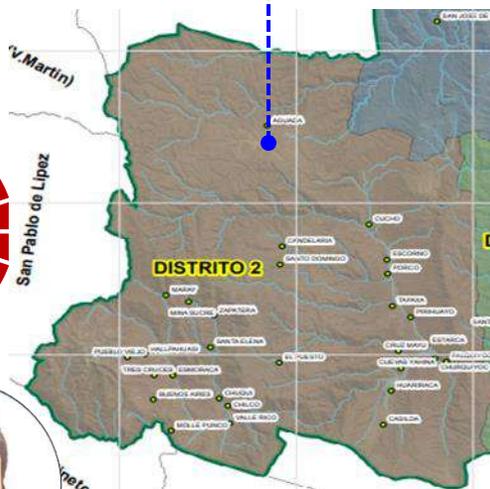
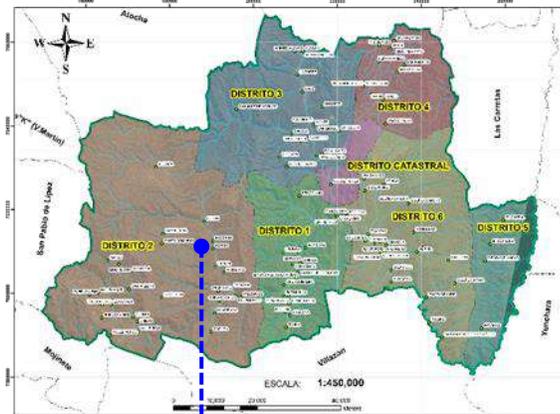
11,66%,

**Ejecución Financiera:**

0,0%

**Apoyo Técnico:**

Tec. Ruben Altamirano



A LA FECHA LA ACTIVIDAD SE VIENE EJECUTANDO POR ADMINISTRACION DIRECTA, ES DECIR CON LA MAQUINARIA DEL MUNICIPIO SE VIENE REALIZANDO EL MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO, AMPLIACION DE CAMINOS VECINALES; ACTUALMENTE SE VIENE REALIZANDO LA AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL PALQUIYOJ, CRUZ MAYO Y POSTERIORMENTE IRA A LA COMUNIDAD DE ZAPATERA.

**FINALIDAD**

Realizar el mantenimiento de los diferentes caminos vecinales (nivelación de plataforma, habilitación de cunetas, ripiado, habilitación de pasos de quebrada, ensanchamiento de plataforma, etc.).

**RESULTADOS ESPERADOS**

Atención a diferentes comunidades del Distrito II, para mejorar los accesos de los caminos vecinales hacia las diferentes comunidades.

**Financiamiento - Ejecutor:**

GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA



8

## DESASTRES NATURALES D-II

Cat. Prg.: 310-0-011



A LA FECHA SE ATENDIO LA SOLICITUD DE LA COMUNIDAD DE ESMORACA, POR LO QUE SE VIENE ELABORANDO LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS E INFORME TECNICO PARA LA ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION (geomembrana)

**FINALIDAD**

Habilitar y mejorar las diferentes infraestructuras afectadas por la temporada de lluvias ( caminos, sistemas de riego, terrenos, muros de protección, de encauce, etc.)

**RESULTADOS ESPERADOS**

Atención a diferentes comunidades del Distrito II, para reducir, disipar, minimizar los riesgos.

**Financiamiento - Ejecutor:**

GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA

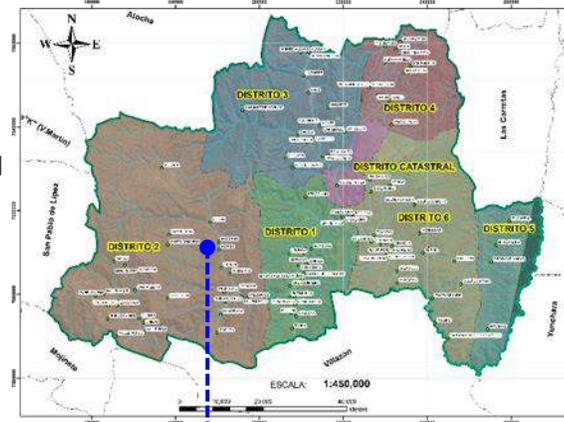


**Ubicación:**

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

**Beneficiarios:**

DISTRITO II (ESMORACA SECCION TAMBILLO)



**Presupuesto de la Actividad:**

**35.000,00 Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**0,00 Bs.-**

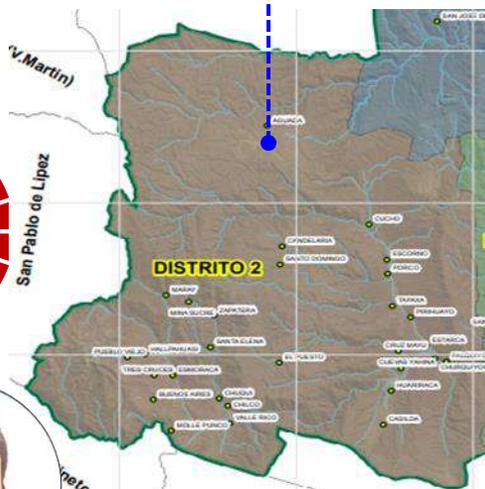


**Ejecución Física:**

**0,00%,**

**Ejecución Financiera:**

**0,0%**



**Apoyo Técnico:**

**Tec. Ruben Altamirano**



9

# FUNCIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO SUB ALCALDIA-II

## Cat. Prg.: 340-0-052



**Ubicación:**

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

**Beneficiarios:**

DISTRITO II (CUENCA ESMORACA Y CUENCA TAPAXA)



**Presupuesto de la Actividad:**

**36.281,00 Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**405,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**1,12%,**

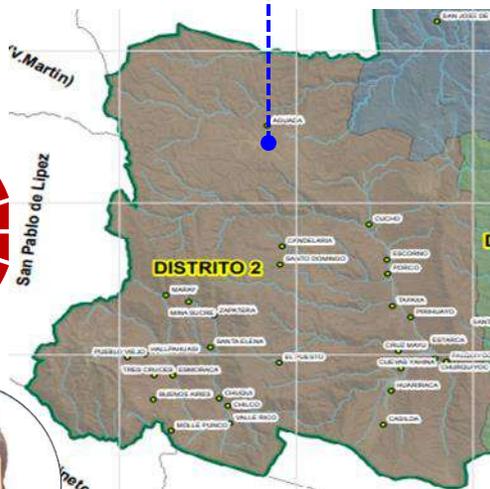
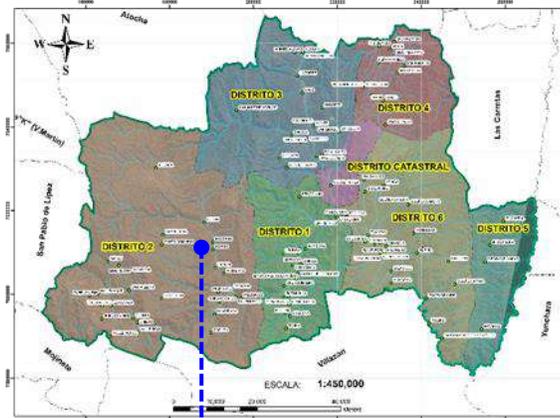
**Ejecución Financiera:**

**0,0%**



**Apoyo Técnico:**

**Tec. Ruben Altamirano**



A LA FECHA SE VIENE ELABORANDO LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS E INFORME TECNICO PARA LA ADQUISICION DE dos mezcladoras de Hormigón.

### FINALIDAD

Brindar mejor atención rápida y oportuna a las diferentes comunidades del distrito II, para el cumplimiento a lo programado en el POA 2024

### RESULTADOS ESPERADOS

Mejorar las condiciones de educación, salud, caminero, productivo, etc., que satisfaga la demanda de la población

**Financiamiento - Ejecutor:**



**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



# 10

## SANEAMIENTO BASICO D-XII

### Cat. Prg.: 110-0-031



**Ubicación:**

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

**Beneficiarios:**

**DISTRITO XII (YURCUMA)**



**Presupuesto de la Actividad:**

**10.000,00 Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**0,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**0,00%,**

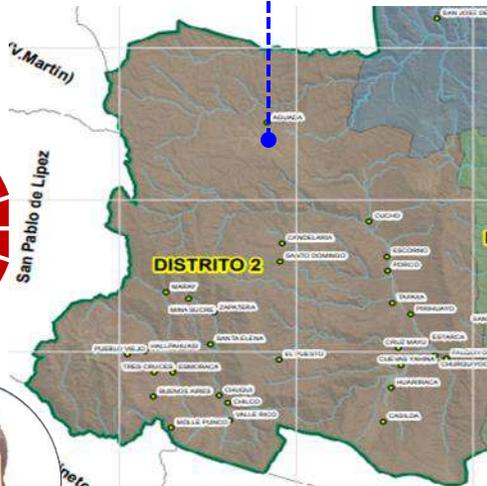
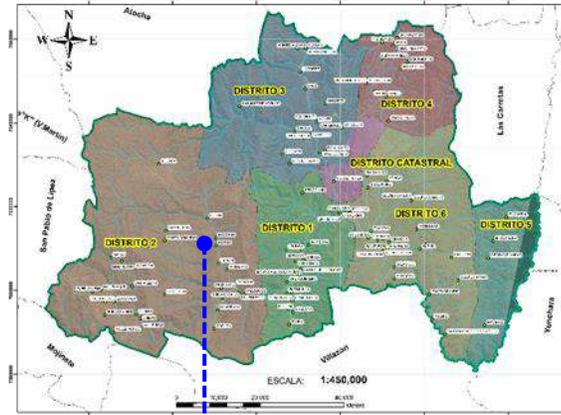
**Ejecución Financiera:**

**0,0%**



**Apoyo Técnico:**

**Tec. Ruben Altamirano**



SE REALIZARA LA EVALUACION TECNICA PARA LA ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL SANEAMIENTO BASICO DE LA COMUNIDAD DE YURCUMA

### FINALIDAD

Garantizar el funcionamiento del sistema de agua potable en la Comunidad de Yurcuma

### RESULTADOS ESPERADOS

Atención a la Comunidad de Yurcuma perteneciente al Distrito XII, para garantizar el consumo del liquido elemento

**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**





# “SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA” D-III D-IX



SECRETARIA MUNICIPAL  
**TECNICA**  
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE TUPIZA

TUPIZA – MARZO 2024

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

# 11

## MANTENIMIENTO SISTEMAS DE AGUA POTABLE D-III, Cat. Prg.: 110-0-002



**Ubicación:**

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

**Beneficiarios:**

**DISTRITO III**



**Presupuesto de la Actividad:**

**20.000,00 Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**0,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**0,00%,**

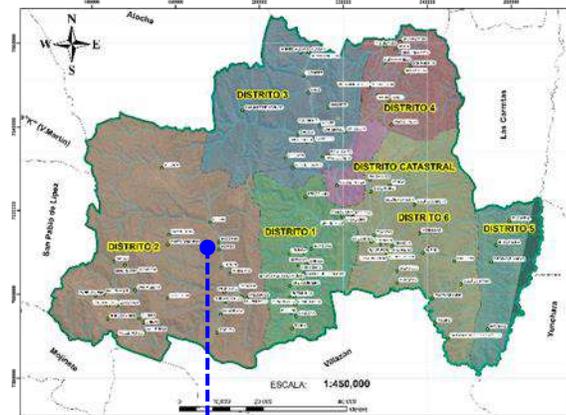
**Ejecución Financiera:**

**0,0%**



**Apoyo Técnico:**

**Ing. Edward Herrera**



### FINALIDAD

Adquisición de materiales de construcción para el mantenimiento de sistema de agua potable de las comunidades del Distrito Municipal III

### RESULTADOS ESPERADOS

Proveer de los materiales necesarios para el buen funcionamiento de los sistemas de agua potable en las comunidades del Distrito III, garantizando el abastecimiento de agua para consumo humano.

**Financiamiento - Ejecutor:**



**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



CONSTRUYAMOS JUNTOS

# 12

## MANTENIMIENTO SISTEMAS DE MICRORIEGO D-II, Cat. Prg.: 120-0-003



**Ubicación:**

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

**Beneficiarios:**

**DISTRITO III**



**Presupuesto de la Actividad:**

**10.000,00 Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**0,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**0,00%,**

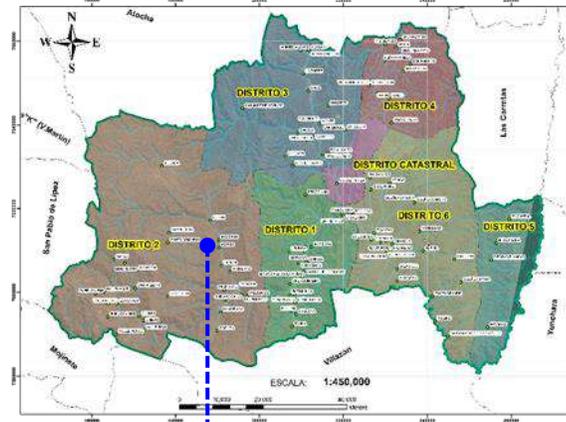
**Ejecución Financiera:**

**0,0%**



**Apoyo Técnico:**

**Ing. Edward Herrera**



### FINALIDAD

Adquisición de materiales de construcción para el mantenimiento de sistema de riego de las comunidad del Distrito Municipal III

### RESULTADOS ESPERADOS

Proveer de los materiales necesarios para el mantenimiento de los sistemas de riego en las comunidades del Distrito III, mejorando la provisión de agua para riego.

**Financiamiento - Ejecutor:**



**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



# 13

## MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL D-III, Cat. Prg.: 170-0-063



**Ubicación:**

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

**Beneficiarios:**

**DISTRITO III**



**Presupuesto de la Actividad:**

**55.000,00 Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**21.400,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**38,91%,**

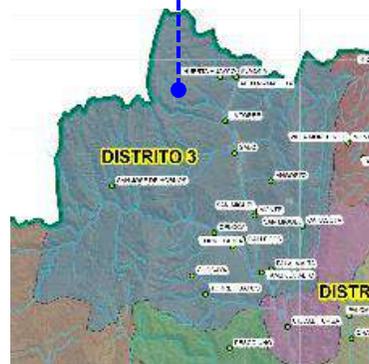
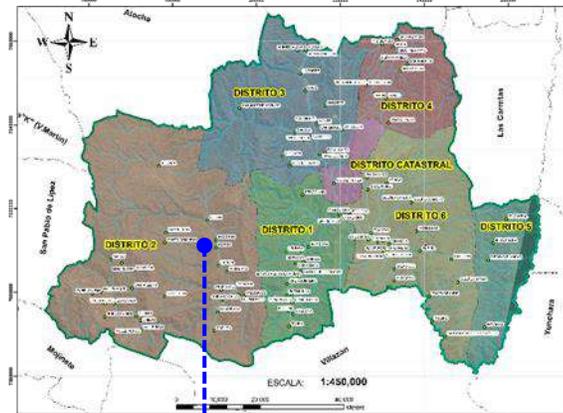
**Ejecución Financiera:**

**38,91%**



**Apoyo Técnico:**

**Ing. Edward Herrera**



### FINALIDAD

Adquisición de materiales de construcción para el mantenimiento y refacción de unidades Educativas de las comunidades del Distrito Municipal III

### RESULTADOS ESPERADOS

Proveer de los materiales de construcción para el mantenimiento y refacción de los centros educativos en las comunidades del Distrito III.

**Financiamiento - Ejecutor:**



**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



# 14

## MANTENIMIENTO DE CAMINOS VECINALES D-III, Cat. Prg.: 180-0-003



**Ubicación:**

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

**Beneficiarios:**

**DISTRITO III**



**Presupuesto de la Actividad:**

**20.000,00 Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**1.737,39 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**8,69%,**

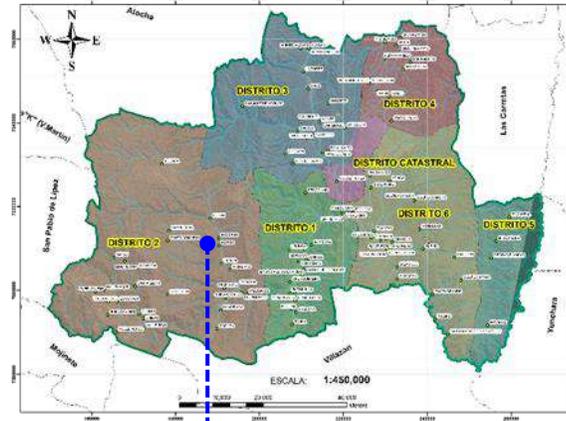
**Ejecución Financiera:**

**8,69%**



**Apoyo Técnico:**

**Ing. Edward Herrera**



**FINALIDAD**  
Adquisición de combustible para el mantenimiento de caminos vecinales de la comunidad del Distrito Municipal III

**RESULTADOS ESPERADOS**  
Caminos vecinales en mejores condiciones, ya que por época de lluvia sufrieron deterioro.



**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



# 15

## FUNCIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO SUB ALCALDIA-III, Cat. Prg.: 340-0-005



**Ubicación:**

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

**Beneficiarios:**

**DISTRITO III**



**Presupuesto de la Actividad:**

**3.000,00 Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**205,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**6,83%,**

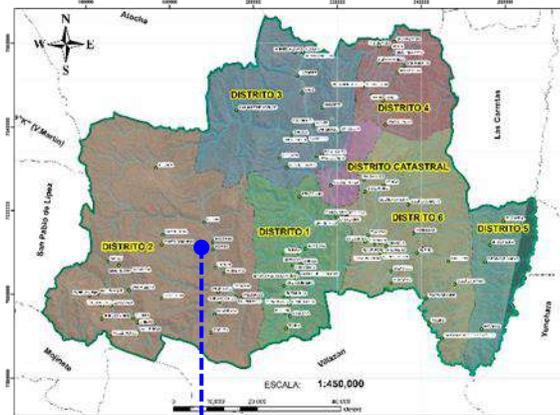
**Ejecución Financiera:**

**6,83%**



**Apoyo Técnico:**

**Ing. Edward Herrera**



### FINALIDAD

Gastos de Representación y Adquisición de material de escritorio para el funcionamiento de la Sub Alcaldía del D-III

### RESULTADOS ESPERADOS

Contribuir a la gestión y seguimiento de Proyectos en las comunidades del distrito III, ante el Gobierno Autónomo Departamental de Potosí y el Gobierno del Estado Plurinacional de Bolivia

**Financiamiento - Ejecutor:**



**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



# 16

## CONST. CANCHA POLIFUNCIONAL BARRIO QUECHISLA - TUPIZA, Cat. Prg.: 220 15192291100000 000



### Ubicación:

MUNICIPIO DE TUPIZA

### Beneficiarios:

DISTRITO IX

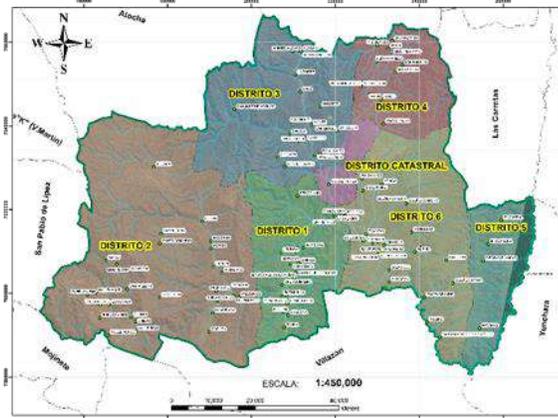


### Presupuesto de la Actividad:

3.000,00 Bs.-

### Ejecutado al 31/03/2024:

205,00 Bs.-



### Ejecución Física:

0,00%,

### Ejecución Financiera:

0,00%



### Apoyo Técnico:

Ing. Edward Herrera

### FINALIDAD

Realizar el proceso de contratación de una empresa constructora para la ejecución de una cancha con cerramiento y graderías

### RESULTADOS ESPERADOS

Mejorar las condiciones para la práctica de deporte al reponer un escenario deportivo en el Barrio Quechisla

### Financiamiento - Ejecutor:

GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA





# “SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA”

## D-IV D-VIII D-X



SECRETARIA MUNICIPAL  
**TECNICA**  
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE TUPIZA

TUPIZA – MARZO 2024

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

# 17

## MANTENIMIENTO SISTEMAS DE AGUA POTABLE D-IV, Cat. Prg.: 110-0-005



### Ubicación:

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

### Beneficiarios:

DISTRITO IV (SALA HUAYCO, PAPA CHACRA, MOCHARAMAYO, TAMBO)



### Presupuesto de la Actividad:

**30.000,00 Bs.-**

### Ejecutado al 31/03/2024:

**0,00 Bs.-**



### Ejecución Física:

**0,00%,**

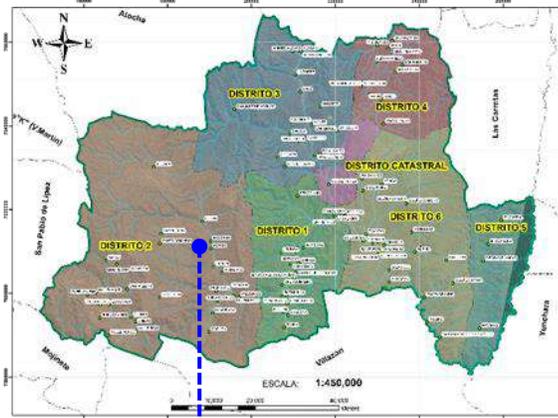
### Ejecución Financiera:

**0,0%**



### Apoyo Técnico:

**Ing Miguel Angel Quispe Cayo**



A LA FECHA SE REALIZO LA EVALUACION, LA ACTIVIDAD SE ENCUENTRA EN ETAPA DE ELBORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS, SE ADQUIRIRA LOS SIGUIENTES MATERIALES. (TUBOS DE ESQUEMA 40 E-40 D 1 ½, POLITUBOS, CEMENTO FIERRO Y DEMAS ACCESORIOS.

### FINALIDAD

Garantizar el funcionamiento de los sistemas de agua potable en el área rural

### RESULTADOS ESPERADOS

Atención a diferentes comunidades del Distrito IV, para garantizar el consumo del liquido elemento



### Financiamiento - Ejecutor:

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**

# 18

## MANTENIMIENTO DE CAMINOS VECINALES D-IV Cat. Prg.: 180-0-006



A LA FECHA LA ACTIVIDAD SE VIENE EJECUTANDO POR ADMINISTRACION DIRECTA, ES DECIR CON LA MAQUINARIA DEL MUNICIPIO SE REALIZO LA PROGRMACION DEL MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO MES DE MAYO-JUNIO

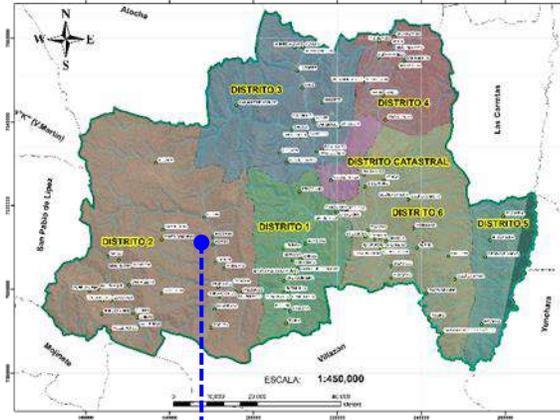


### Ubicación:

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

### Beneficiarios:

DISTRITO II (PALQUITOJ, ZAPATERA)



### Presupuesto de la Actividad:

**10.000 Bs.-**

### Ejecutado al 31/03/2024:

**0,00 Bs.-**



### Ejecución Física:

**0,0%,**

### Ejecución Financiera:

**0,0%**



### Apoyo Técnico:

**Ing Miguel Angel**

**Quispe Cayo**



**FINALIDAD**  
Realizar el mantenimiento de los diferentes caminos vecinales (nivelación de plataforma, habilitación de cunetas, ripiado, habilitación de pasos de quebrada, ensanchamiento de plataforma, etc.).

**RESULTADOS ESPERADOS**  
Atención a diferentes comunidades del Distrito IV, para mejorar los accesos de los caminos vecinales hacia las diferentes comunidades.



### Financiamiento - Ejecutor:

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



# 19

## FUNCIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO SUB ALCALDIA-IV

Cat. Prg.: 340-0-052



**Ubicación:**

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

**Beneficiarios:**

DISTRITO IV



**Presupuesto de la Actividad:**

**5.000,00 Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**0,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**0,00%,**

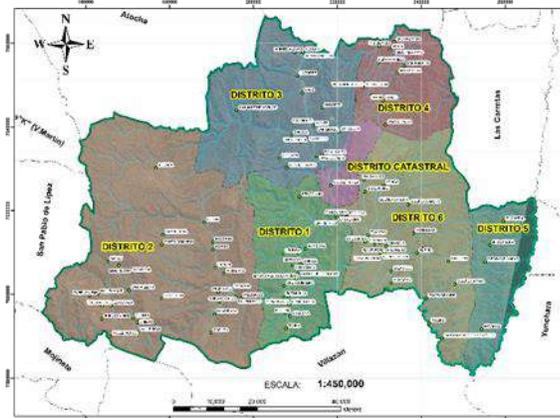
**Ejecución Financiera:**

**0,0%**



**Apoyo Técnico:**

**Ing. Miguel Angel  
Quispe Cayo**



**FINALIDAD**  
Brindar mejor atención rápida y oportuna a las diferentes comunidades del distrito IV, para el cumplimiento a lo programado en el POA 2024

**RESULTADOS ESPERADOS**  
Mejorar las condiciones de educación, salud, caminero, productivo, etc., que satisfaga la demanda de la población



**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



# 20

## MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL D-IV Cat. Prg.: 170-0-054



**Ubicación:**

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

**Beneficiarios:**

DISTRITO IV

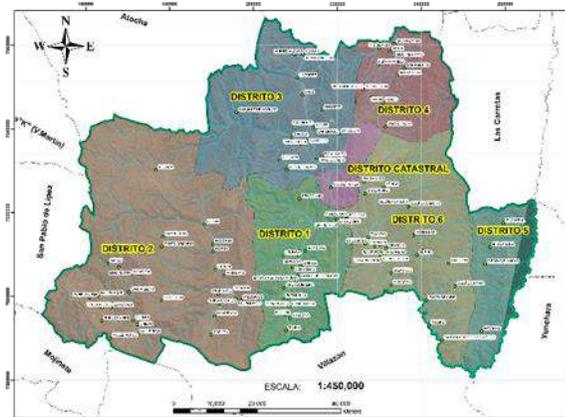


**Presupuesto de la Actividad:**

20.000,00 Bs.-

**Ejecutado al 31/03/2024:**

0,00 Bs.-



**Ejecución Física:**

0,00%,

**Ejecución Financiera:**

0,0%



**Apoyo Técnico:**

**Ing Miguel Angel**

**Quispe Cayo**



**FINALIDAD**  
Brindar mejor atención rápida y oportuna a las diferentes unidades educativas como Papa Chacra, Sala Huayco, Hornillos, para el cumplimiento a lo programado en el

**RESULTADOS ESPERADOS**  
Mejorar las condiciones de educación, salud, etc., que satisfaga la demanda de la población



**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024



CONSTRUAMOS JUNTOS

# 21

## CONSTRUCCIÓN CENTRO DE MUJERES PRODUCTIVAS REYNA MORA-TUPIZA, Cat. Prg.: 170-15191796800000-000



### Ubicación:

**MUNICIPIO DE TUPIZA**

### Beneficiarios:

BARRIO LA GRANCA DISTROTO X

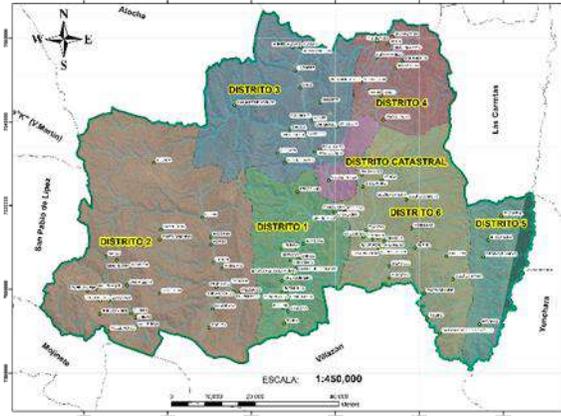


### Presupuesto de la Actividad:

**304.737 Bs.-**

### Ejecutado al 31/03/2024:

**0,00 Bs.-**



A LA FECHA SE REALIZO LA  
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA



### Ejecución Física:

**0,00%,**

### Ejecución Financiera:

**0,0%**



### Apoyo Técnico:

**Ing Miguel Angel  
Quispe Cayo**



**FINALIDAD**  
Dar mejora calidad de aprendizaje por  
los beneficiarios del Barrio La Granja

**RESULTADOS ESPERADOS**  
EJECUTAR EL PROYECTO 100%



### Financiamiento - Ejecutor:

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**





# “SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA” D-V D-VII



SECRETARIA MUNICIPAL  
**TECNICA**  
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE TUPIZA

TUPIZA – MARZO 2024

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

# 22

## FUNCIONAMIENTO, EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO

### TERMINAL DE BUSES CIUDAD DE TUPIZA

Cat. Prg.: 170-0-022



#### FINALIDAD

Garantizar el funcionamiento de la Terminal de Buses de la Ciudad de Tupiza.

#### RESULTADOS ESPERADOS

- Atención a diferentes necesidades de funcionamiento y equipamiento de la Terminal de Buses.
- Brindar mejores condiciones de funcionamiento atendiendo todas las necesidades.

A LA FECHA SE CONTRATO LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE TALONARIOS. Y SE HIZO LA CANCELACION DE LOS SERVICIOS BASICOS (AGUA Y ENERGIA ELECTRICA) DE LA TERMINAL DE BUSES DE LA CIUDAD DE TUPIZA.

Financiamiento - Ejecutor:

GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA



Ubicación:

MUNICIPIO DE TUPIZA

Beneficiarios:

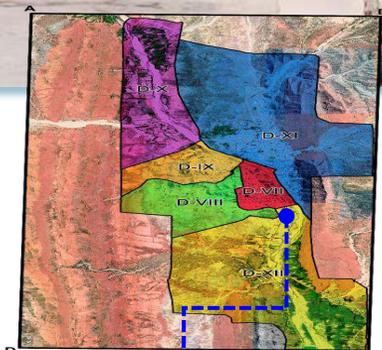
CIUDAD DE TUPIZA

Presupuesto de la actividad:

64.326,00Bs.-

Ejecutado al 31/03/2024:

35.198,00 Bs.-



Ejecución Física:

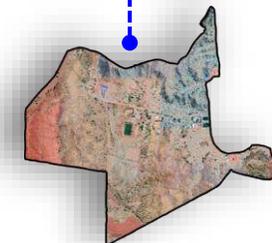
54,72%

Ejecución Financiera:

54,72%

Responsable Asignado:

Ing. Edwin P. Viluyo Fernandez



# MANTENIMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE D-V

## Cat. Prg.: 110-0-007



### Ubicación:

**DISTRITO MUNICIPAL V**

### Beneficiarios:

DISTRITO-V (COMUNIDAD DE EL RANCHO)



### Presupuesto de la actividad:

**30.000,00Bs.-**

### Ejecutado al 31/03/2024:

**0,00 Bs.-**



### Ejecución Física:

**0,00%**

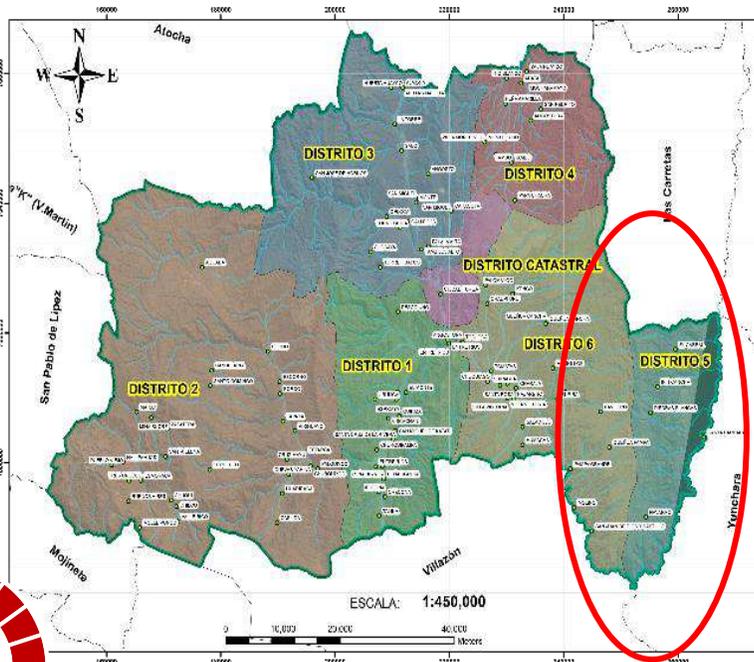
### Ejecución Financiera:

**0,00%**



### Responsable Asignado:

**Ing. Edwin P. Viluyo Fernandez**



### Financiamiento - Ejecutor:

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024



### FINALIDAD

Garantizar el funcionamiento de los sistemas de agua potable de las comunidades del D-V

### RESULTADOS ESPERADOS

Atención a diferentes necesidades de mejoramiento y mantenimiento de los sistemas de agua potable de las comunidades del Distrito V, para garantizar el consumo del liquido elemento.

A LA FECHA SE REALIZO LA EVALUACION TECNICA EN LA COMUNIDAD DE EL RANCHO PARA LA CONSTRUCCION DE UN TANQUE DE H°A°, PARA EL CUAL SE ESTA ELABORANDO LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS, PARA LA ADQUISICION DE LOS SIGUIENTES MATERIALES. (CEMENTO PORTLAND IP-30, FIERRO DE CORROGADO, ALAMBRE DE AMARRE Y DEMAS MATERIALES)



### Ubicación:

## DISTRITO MUNICIPAL V

### Beneficiarios:

DISTRITO-V (COMUNIDADES DE LA COLORADA Y SANDACIO)



### Presupuesto de la actividad:

## 80.000,00Bs.-

### Ejecutado al 31/03/2024:

## 0,00Bs.-



### Ejecución Física:

## 0,00%

### Ejecución Financiera:

## 0,00%



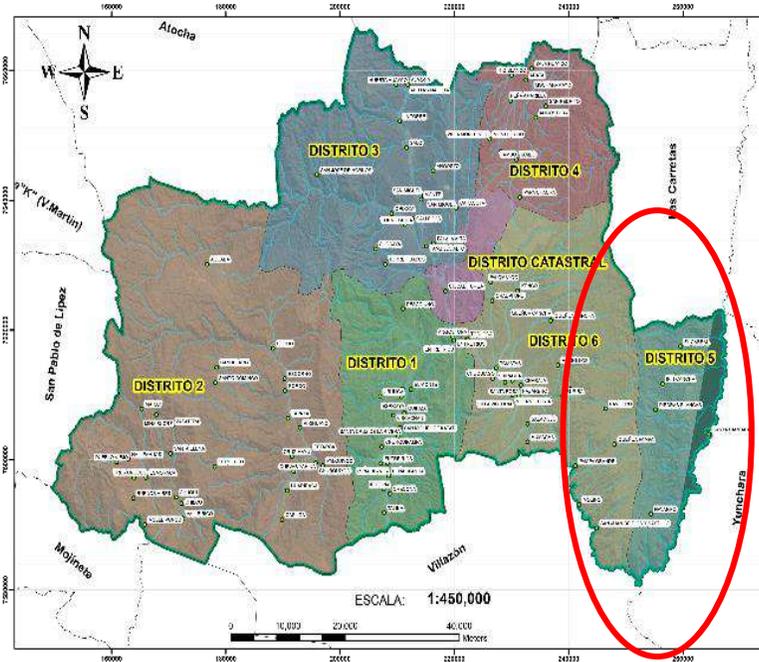
### Responsable Asignado:

## Ing. Edwin P. Viluyo Fernandez



## Financiamiento - Ejecutor:

# GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA



### FINALIDAD

Brindar mejor atención rápida y oportuna a las diferentes comunidades beneficiarias del distrito V, para el cumplimiento a lo programado en el POA 2024

### RESULTADOS ESPERADOS

Mejorar las condiciones de educación, salud, caminero, productivo, etc., que satisfaga la demanda de la población

A LA FECHA SE REALIZO LA EVALUACION TECNICA EN LA COMUNIDAD DE LA COLORADA Y SANDACIO, LA ACTIVIDAD SE ENCUENTRA EN ETAPA DE ADQUISICION DE MATERIALES DE CONTRUCCION CON CONTRAPARDE DE MANO DE OBRA DE LAS COMUNIDADES DE:

- CONST. CANCHA POLIFUNCIONAL SANDACIO
- CONST. LABORATORIO U.E. LA COLORADA

CONSTRUYAMOS JUNTOS



**Ubicación:**

**DISTRITO MUNICIPAL V**

**Beneficiarios:**

COMUNIDADES D-V



**Presupuesto de la actividad:**

**3.000,00Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**0,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**0,00%**

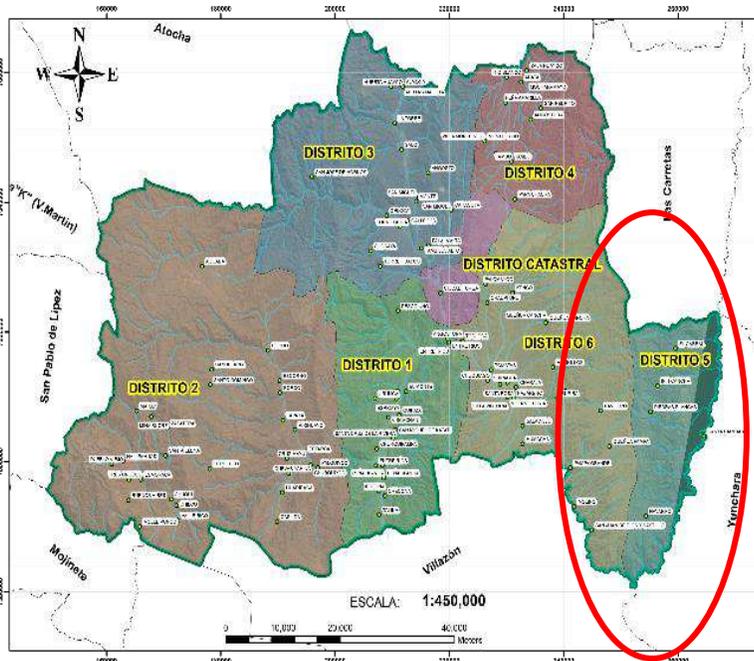
**Ejecución Financiera:**

**0,30%**



**Responsable Asignado:**

**Ing. Edwin P. Viluyo Fernandez**



**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

### FINALIDAD

Recurso Asignado para cubrir costo de combustible para las movilidades asignada para transporte del personal técnico para realizar las diferentes evoluciones y/o supervisiones de proyectos en ejecución en el distrito

### RESULTADOS ESPERADOS

Realizar las evaluaciones, supervisiones y seguimiento a los proyectos en ejecución en la presente gestión 2024,

A LA FECHA LA ACTIVIDAD SE VIENE EJECUTANDO DE ACUERDO A LAS SOLICITACIONES Y NOTAS, REALIZANDO POR LAS DIFERENTES COMUNIDADES, CUMPLIENDO OPORTUNAMENTE CON LO SOLICITADO.

CONSTRUYAMOS JUNTOS



**Ubicación:**

**DISTRITO MUNICIPAL V**

**Beneficiarios:**

COMUNIDADES DISTRITO MUNICIPAL V



**Presupuesto de la actividad:**

**10.000,00Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**0,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**0,00%**

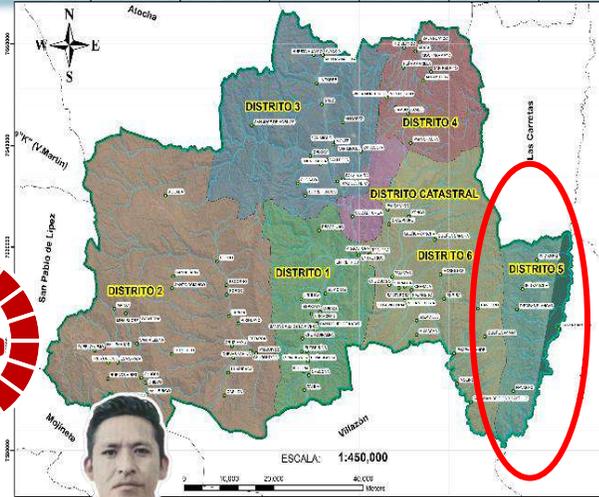
**Ejecución Financiera:**

**0,00%**



**Responsable Asignado:**

**Ing. Edwin P. Viluyo Fernandez**



### FINALIDAD

Brindar mejor atención rápida y oportuna a las diferentes comunidades beneficiarias del distrito V, para el cumplimiento a lo programado en el POA 2024

### RESULTADOS ESPERADOS

Mejorar las condiciones de educación, salud, caminero, productivo, etc., que satisfaga la demanda de la población

A LA FECHA LA ACTIVIDAD SE VIENE EJECUTANDO POR ADMINISTRACION DIRECTA, ES DECIR CON LA MAQUINARIA DEL MUNICIPIO SE REALIZO LA PROGRMACION DEL MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO DE CAMINOS VECINALES EN LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO V, PARA LOS MESES DE JUNIO-JULIO

**Financiamiento - Ejecutor:**



**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**

CONSTRUYAMOS JUNTOS

# DESASTRES NATURALES D-V

## Cat. Prg.: 310-0-010



**Ubicación:**

**DISTRITO MUNICIPAL V**

**Beneficiarios:**

DISTRITO-V (COMUNIDAD DE EL CABRAL)



**Presupuesto de la actividad:**

**37.646,00Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**0,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

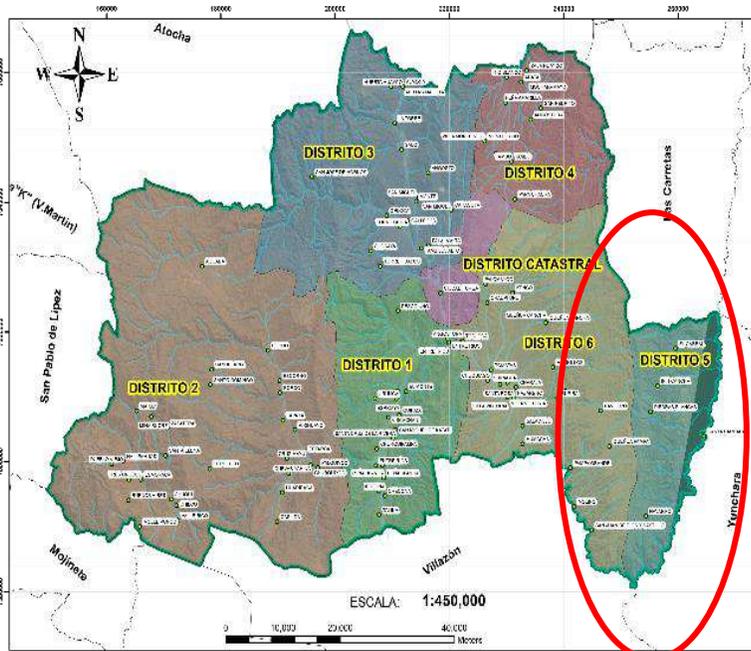
**0,00%**

**Ejecución Financiera:**

**0,00%**

**Responsable Asignado:**

**Ing. Edwin P. Viluyo Fernandez**



### FINALIDAD

Realizar obras civiles para la protección de cultivos, infraestructuras, obras de toma, sistemas de riegos y otros en comunidades del distrito municipal V

### RESULTADOS ESPERADOS

Dotar de Materiales de construcción necesarias, para que con la contraparte de mano de obra de las comunidades se construyan obras civiles de protección de cultivos por la crecida del rio San Jun del Oro

**A LA FECHA SE HIZO LA EVALUACION EN LA COMUNIDAD DEL EL CABRAL, Y SE ESTA REALIZANDO LA ADQUISICION DE MATERIALES DE CONTRUCCION (GAVIONES Y COLCHONETAS) PARA LA PROTECCION DE OBRA DE LA OBRA DE TOMA**

**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024





**Ubicación:**

**DISTRITO MUNICIPAL V**

**Beneficiarios:**

SUBALCALDIA D-V



**Presupuesto de la actividad:**

**3.000,00Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**0,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**0,00%**

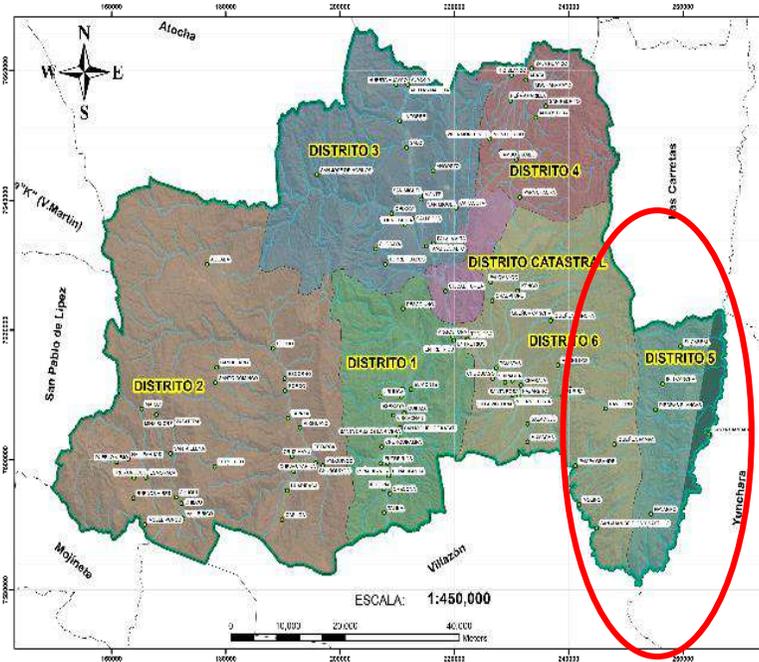
**Ejecución Financiera:**

**0,00%**



**Responsable Asignado:**

**Ing. Edwin P. Viluyo Fernandez**



### FINALIDAD

Brindar mejor atención rápida y oportuna a las diferentes comunidades del distrito V, para el cumplimiento a lo programado en el POA 2024

### RESULTADOS ESPERADOS

Mejorar las condiciones de educación, salud, caminero, productivo, etc., que satisfaga la demanda de las comunidades del distrito V.

A LA FECHA SE ESTA HACIENDO LA ADQUISICION DE MATERIALES DE ESCRITORIO PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA SUBALCALDIA DEL DISTRITO MUNICIPAL V

**Financiamiento - Ejecutor:**



**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

CONSTRUYAMOS JUNTOS



# “SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA” D-XI



SECRETARIA MUNICIPAL  
**TECNICA**  
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE TUPIZA

TUPIZA – MARZO 2024

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

# 29

## DESASTRES NATURALES D-XI Cat. Prg.: 310-0-015



**Ubicación:**

**DISTRITO MUNICIPAL XI**

**Beneficiarios:**

Junta Vecinal Villas Unidas



**Presupuesto de la actividad:**

**31,060,00Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**0,00 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**0,00%**

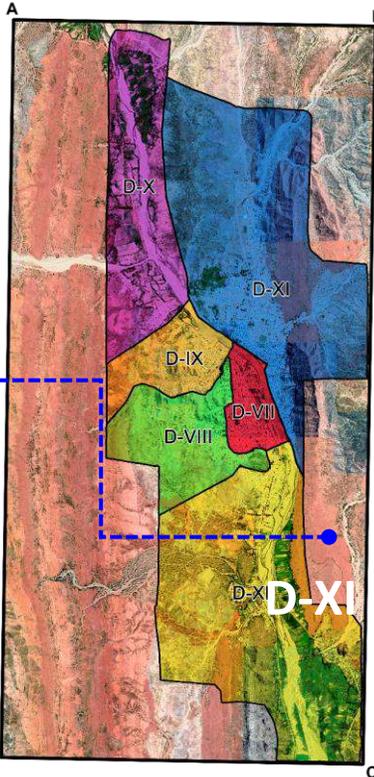
**Ejecución Financiera:**

**0,00%**



**Responsable Asignado:**

**Ing. Elias Lozano**



**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

### FINALIDAD

Proteger las viviendas colindantes a la quebrada Tolonias en la junta vecinal villas unidas perteneciente al distrito xi del municipio de tupiza en la gestión 2024.

### RESULTADOS ESPERADOS

Construir 30 metros :  
Muros de contención de hormigón ciclópeo  
Mediante la adquisición de cemento portland y contratación de servicios de albañilería



# 30

## MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL D-XI

Cat. Prg.: 170-0-085



### Ubicación:

**DISTRITO MUNICIPAL XI**

### Beneficiarios:

Junta Vecinal La Colorada  
Junta Vecinal Cabaña las brisas



### Presupuesto de la actividad:

**62.120,00Bs.-**

### Ejecutado al 31/03/2024:

**0,00 Bs.-**



### Ejecución Física:

**0,00%**

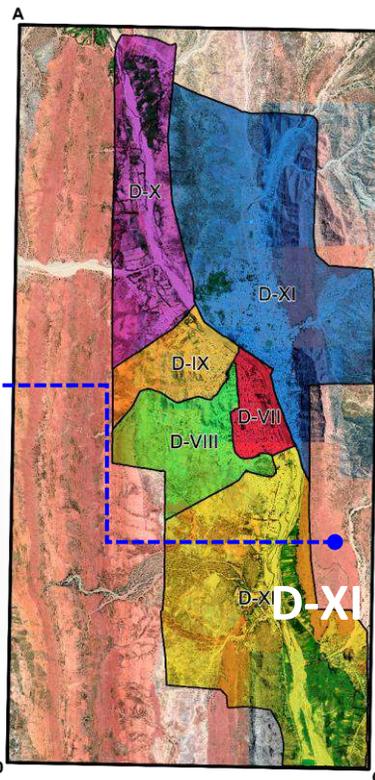
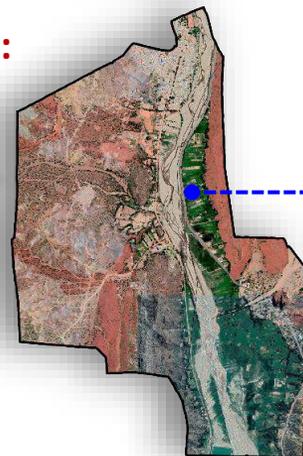
### Ejecución Financiera:

**0,00%**



### Responsable Asignado:

**Ing. Elias Lozano**



### Financiamiento - Ejecutor:

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

### FINALIDAD

Mejorar salón de reuniones, mediante la adquisición de materiales de construcción para las juntas vecinales la colorada y cabaña las brisas perteneciente al distrito XI.

### RESULTADOS ESPERADOS

Refaccionar sus ambientes  
Vaciado de piso y colocado de ceramica  
Revoque interior de yeso en el solon

# 31

## MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS CIUDAD DE TUPIZA

### Cat. Prg.: 170-0-001



#### Ubicación:

**DISTRITO MUNICIPAL X**

#### Beneficiarios:

100% De la población de la ciudad de Tupiza



#### Presupuesto de la actividad:

**640.000,00Bs.-**

#### Ejecutado al 31/03/2024:

**75.535,00 Bs.-**



#### Ejecución Física:

**11,80%**

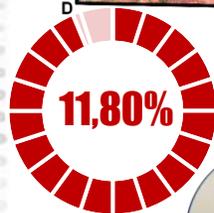
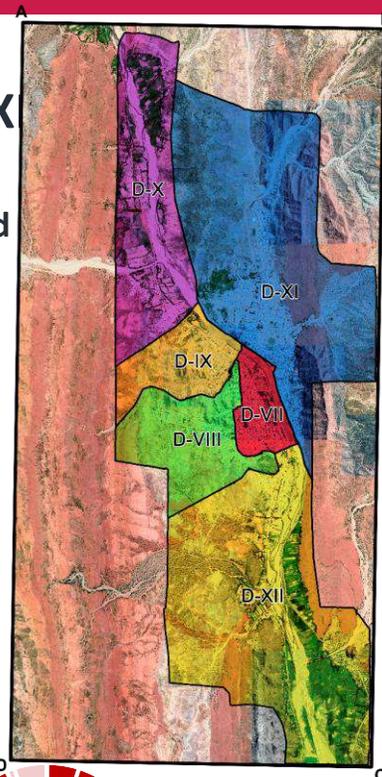
#### Ejecución Financiera:

**11,80%**



#### Responsable Asignado:

**Ing. Elias Lozano**



#### Financiamiento - Ejecutor:

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



#### FINALIDAD

Prestar Servicio de Bacheo con mezcla asfáltica , sello con cemento asfaltico, readoquinados en las diferentes calles y avenidas de los distritos urbanos del Municipio de Tupiza, disponiendo los recursos técnicos operacionales y logísticos, que permitan ejecutar de manera regular y eficiente (bacheo, sellos asfálticos, readoquinados, reposición de losetas, adoquines y asfalto) del municipio de Tupiza.

#### RESULTADOS ESPERADOS

Bacheo asfáltico: 20000 m<sup>2</sup>  
Sellos asfálticos: 10000 m<sup>2</sup>  
Readoquinados: 15000 m<sup>2</sup>





# “SECRETARIA MUNICIPAL TECNICA” ACTIVIDADES RECURRENTE



SECRETARIA MUNICIPAL  
**TECNICA**  
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE TUPIZA

TUPIZA – MARZO 2024

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

# 32

# MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS CIUDAD DE TUPIZA

## Cat. Prg.: 170-0-001



### Ubicación:

**DISTRITO URBANOS**

### Beneficiarios:

100% De la población de la ciudad de Tupiza



### Presupuesto de la actividad:

**640.000,00Bs.-**

### Ejecutado al 31/03/2024:

**75.535,00 Bs.-**



### Ejecución Física:

**11,80%**

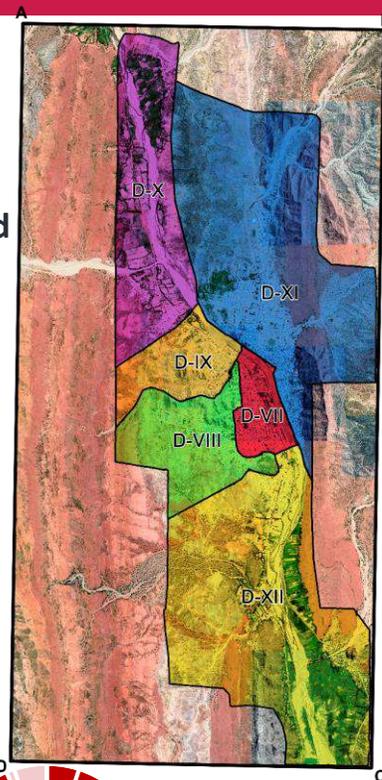
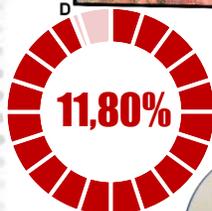
### Ejecución Financiera:

**11,80%**



### Responsable Asignado:

**Ing. Elias Lozano**



### FINALIDAD

Prestar Servicio de colocado de adoquines, vaciado de cunetas y vaciado de cordones de aceras en las diferentes calles y avenidas de los distritos urbanos del Municipio de Tupiza, disponiendo los recursos técnicos operacionales y logísticos, que permitan ejecutar de manera regular y eficiente (adoquinados, vaciado de cunetas, vaciado de cordones de aceras) del municipio de Tupiza

### RESULTADOS ESPERADOS

adoquinados: 25500 m<sup>2</sup>  
Vaciado de cunetas: 6500 m  
Vaciado de cordones: 1400 m



### Financiamiento - Ejecutor:

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024



# 33

# FUNCIONAMIENTO, EQUIP. Y MANT. PLANTA MUNICIPAL DE PREMOLDEADOS – PLANTA DE HORMIGON

Cat. Prg.: 170-0-067



### Ubicación:

**DISTRITOS URBANOS**

### Beneficiarios:

100% De la población de la ciudad de Tupiza



### Presupuesto de la actividad:

**868.090,00Bs.-**

### Ejecutado al 31/03/2024:

**51.178,00 Bs.-**



### Ejecución Física:

**5,90%**

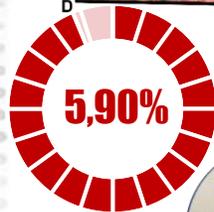
### Ejecución Financiera:

**5,90%**



### Responsable Asignado:

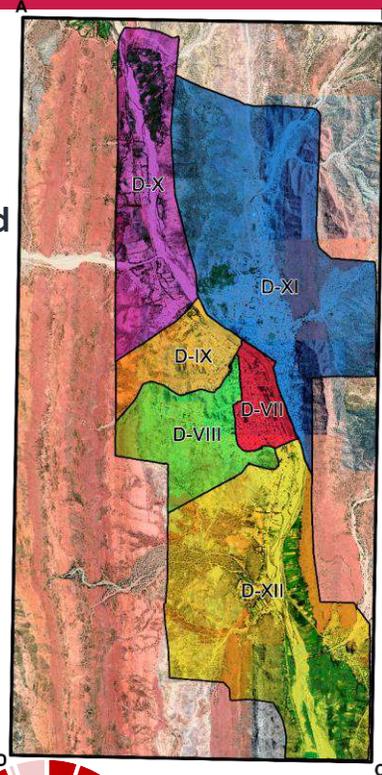
**Ing. Elias Lozano**



### Financiamiento - Ejecutor:

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024



### FINALIDAD

Prestar Servicio de colocado de adoquines, vaciado de cunetas y vaciado de cordones de aceras en las diferentes calles y avenidas de los distritos urbanos del Municipio de Tupiza, disponiendo los recursos técnicos operacionales y logísticos, que permitan ejecutar de manera regular y eficiente (adoquinados, vaciado de cunetas, vaciado de cordones de aceras) del municipio de Tupiza

### RESULTADOS ESPERADOS

Cuadras adoquinadas: 30 cuadras  
Producción de agregados: 16000 m3  
Producción de adoquines: 800000 piezas



# 34

# FUNCIONAMIENTO, EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO CEMENTERIO GENERAL DE LA CIUDAD DE TUPIZA Cat. Prg.: 170-0-009



**Ubicación:**

**DISTRITO URBANOS**

**Beneficiarios:**

100% De la población de la ciudad de Tupiza



**Presupuesto de la actividad:**

**96.000,00Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**8.745,57 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**8,90%**

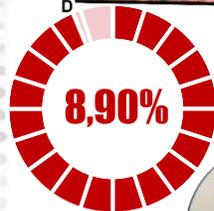
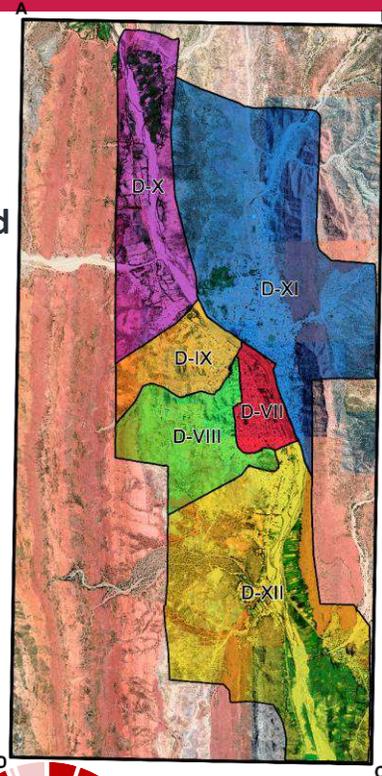
**Ejecución Financiera:**

**8,90%**



**Responsable Asignado:**

**Ing. Elias Lozano**



**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



### FINALIDAD

Prestar Servicio eficiente y completo del CEMENTERIO GENERAL del Municipio de Tupiza, disponiendo los recursos técnicos operacionales y logísticos, que permitan ejecutar de manera regular y eficiente (CONSTRUCCION DE PABELLONES NUEVOS) del municipio de Tupiza.

### RESULTADOS ESPERADOS

Habilitación de: 125 nichos  
Construcción pabellones : 2 unidades  
mejor servicio de cementerio a la población:



# 35

# FUNCIONAMIENTO, EQUIPAMIENTO TALLER DE CARPINTERIA

## Cat. Prg.: 340-0-031



### Ubicación:

**DISTRITO URBANOS, Y RURALES**

### Beneficiarios:

100% De la población de la ciudad de Tupiza

Recursos programados para la contratación de personal, adquisición de implementos de seguridad industrial, material, herramientas, repuestos y accesorios, para el funcionamiento y equipamiento de carpintería.



### Presupuesto de la actividad:

**60.000,00Bs.-**

### Ejecutado al 31/03/2024:

**7.073,33 Bs.-**



### Ejecución Física:

**11,79%**

### Ejecución Financiera:

**11,79%**



### Responsable Asignado:

**Sr. David Ayllon**



### FINALIDAD: Realizar

- ✓ Mantenimiento de inmobiliaria de U.E. y Colegios, según requerimiento y necesidad.
- ✓ Apoyo en diferentes actividades en nuestra institución, recuerdo a programación y necesidad.

### RESULTADOS:

- ✓ Mantenimiento de inmobiliaria escolar al 100%
- ✓ Cumplimiento de actividades programadas.



**Financiamiento - Ejecutor:**  
**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**



# 36

## FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL PARQUE

### AUTOMOTOR

Cat. Prg.: 270-0-005



**Ubicación:**

**URBANOS, Y RURALES**

**Beneficiarios:**

MUNICIPIO DE TUPIZA



**Presupuesto de la actividad:**

**350.000,00Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**137.511,23 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**39,29%**

**Ejecución Financiera:**

**39,29%**



**Responsable Asignado:**

**Sr. Abel Colque**



**FINALIDAD:** Realizar

- ✓ Mantenimiento Correctivo.
- ✓ Mantenimiento Preventivo.
- ✓ Mantenimiento Predictivo.



**RESULTADOS:**

Funcionamiento del 100% de los Equipos pesados, para el cumplimiento de actividades programadas.

N°	DETALLE DE MAQUINARIA /EQUIPO	CANTIDAD	FUNCIONAMIENTO
1	VOLQUETAS	5	REGULAR
2	CAMION CISTERNA	1	REGULAR
3	CAMION MIXER	1	REGULAR
4	CAMIONETAS	5	REGULAR
5	VAGONETAS	1	REGULAR



**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024

CONSTRUYAMOS JUNTOS



# 37

# FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA

## PESADA

### Cat. Prg.: 270-0-006



**Ubicación:**

**URBANOS, Y RURALES**

**Beneficiarios:**

**MUNICIPIO DE TUPIZA**



**Presupuesto de la actividad:**

**350.000,00Bs.-**

**Ejecutado al 31/03/2024:**

**78.648,73 Bs.-**



**Ejecución Física:**

**22,47%**

**Ejecución Financiera:**

**22,47%**



**Responsable Asignado:**

**Sr. Abel Colque**



**FINALIDAD:** Realizar

- ✓ Mantenimiento Correctivo.
- ✓ Mantenimiento Preventivo.
- ✓ Mantenimiento Predictivo.

**RESULTADOS:**

Funcionamiento del 100% de los Equipos pesados, para el cumplimiento de actividades programadas.

N°	DETALLE DE MAQUINARIA /EQUIPO	CANTIDAD	FUNCIONAMIENTO
1	VOLQUETAS	5	REGULAR
2	CAMION CISTERNA	1	REGULAR
3	CAMION MIXER	1	REGULAR
4	CAMIONETAS	5	REGULAR
5	VAGONETAS	1	REGULAR



**Financiamiento - Ejecutor:**

**GOB. AUT. MUNICIPAL DE TUPIZA**





GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE TUPIZA  
**UNIDAD DE CATASTRO URBANO**

**RENDICION PUBLICA DE CUENTAS**  
UNIDAD DE CATASTRO URBANO – ENERO / MARZO

GESTION – 2024

ARQ. J. RAFAEL CHAVEZ NAVARRO - RESPONSABLE

# AREA URBANA

POBLACION BENEFICIARIA

450.000,00 Bs.

PRESUPUESTO INICIAL

FINALIDAD

- **Registro de Datos**
  - Mantener un registro actualizado de la información relacionada con la propiedad urbana, incluyendo detalles sobre la titularidad, dimensiones, uso del suelo, y valoración de la propiedad.
- **Evaluación y Valoración de Propiedades**
  - Estar involucrado en la evaluación y valoración de propiedades urbanas para fines fiscales, planificación urbana y otras necesidades administrativas.
- **Asesoramiento Técnico**
  - Proporcionar asesoramiento técnico sobre cuestiones relacionadas con el catastro urbano a otras unidades gubernamentales, desarrolladores, propietarios de propiedades y al público en general.
- **Aplicación de Normativas**
  - Asegurar de que las actividades de desarrollo urbano cumplan con las normativas y regulaciones locales, incluyendo las relacionadas con el uso del suelo, zonificación, construcción y subdivisión de propiedades.
- **Gestión de Datos**
  - Desarrollar y mantener sistemas de información geográfica (SIG) y bases de datos relacionadas con el catastro urbano, asegurando la integridad, precisión y disponibilidad de los datos.
- **Coordinación Interinstitucional**
  - Colaborar con otras unidades gubernamentales, agencias y organizaciones privadas en cuestiones relacionadas con el catastro urbano, como la gestión de riesgos, la gestión de desastres y la planificación regional.

TRAMITES  
CATASTRALES

4500 TRAMITES

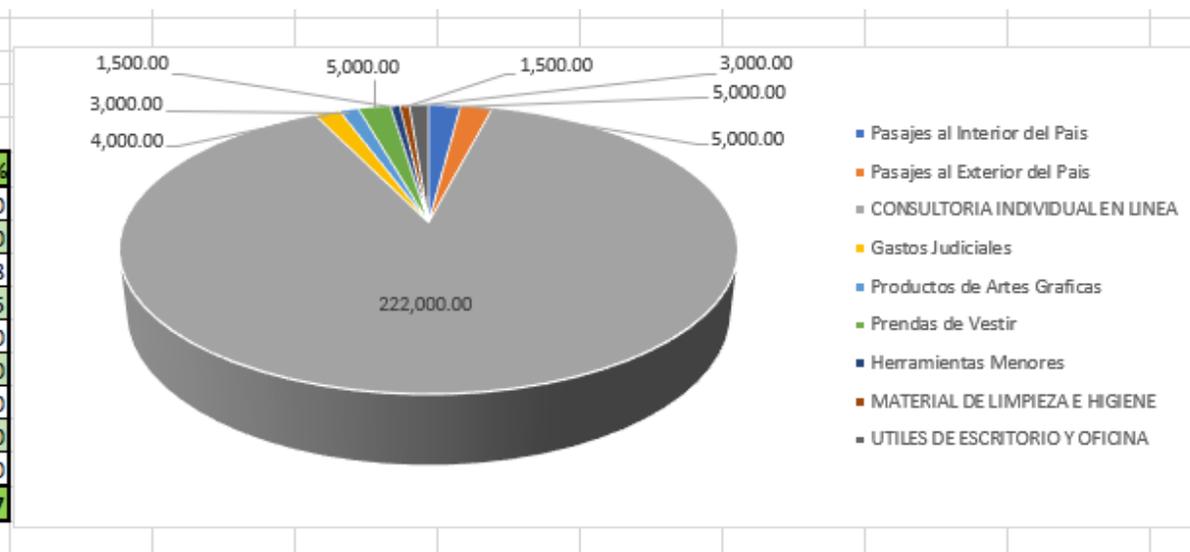
RESULTADOS ESPERADOS

- La Aprobación técnica de planos de Lote.
- La Aprobación técnica de proyectos de Construcción.
- La emisión de Certificaciones Catastrales.
- Emisión de informes judiciales.

# PARTIDAS PRESUPUESTARIA

## ■ Catastro Urbano Cuenta con 2 Fuentes de Financiamiento

Recursos Propios o Especificos	20				
Cat. Prog.	190 - 0 - 006				
<b>Objeto de Gasto</b>	<b>Presup. Vig.</b>	<b>Preventivo</b>	<b>Pagado</b>	<b>Saldo</b>	<b>Porcentaje %</b>
Pasajes al Interior del Pais	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
Pasajes al Exterior del Pais	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
CONSULTORIA INDIVIDUAL EN LINEA	222,000.00	7,500.00	166.67	221,833.33	0.08
Gastos Judiciales	4,000.00	550.00	250.00	3,750.00	6.25
Productos de Artes Graficas	3,000.00	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00
Prendas de Vestir	5,000.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00
Herramientas Menores	1,500.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00
MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	1,500.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00
UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	3,000.00	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>250,000.00</b>		<b>416.67</b>	<b>249,583.33</b>	<b>0.17</b>



# PARTIDAS PRESUPUESTARIA

T.G.N.	41				
Cat. Prog.	190 - 0 - 006				
<b>Objeto de Gasto</b>	<b>Presup. Vig.</b>	<b>Preventivo</b>	<b>Pagado</b>	<b>Saldo</b>	<b>Porcentaje %</b>
CONSULTORIA INDIVIDUAL EN LINEA	198,000.00	101,400.00	15,200.00	182,800.00	7.68
Papel	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>200,000.00</b>		<b>15,200.00</b>	<b>184,800.00</b>	<b>7.60</b>



# AREA URBANA

POBLACION BENEFICIARIA

300.000,00 Bs.

PRESUPUESTO INICIAL

## FINALIDAD

- La expropiación de predios mediante proceso legal el cual el gobierno o una autoridad competente adquiere la propiedad privada de un terreno o bien inmueble por razones de utilidad pública o interés social. La finalidad principal de la expropiación de predios es permitir que el Estado pueda llevar a cabo PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA, desarrollo urbano, parques, hospitales, escuelas u otros proyectos que beneficien a la comunidad en general.
- La expropiación de predios incluyen la construcción de infraestructura pública, la creación de áreas verdes, la ampliación de vías de transporte, la implementación de proyectos de vivienda social, la protección del medio ambiente, entre otras.
- Es importante destacar que la expropiación de predios debe llevarse a cabo respetando los derechos legales y constitucionales de los propietarios, lo cual implica un proceso transparente, justo y con una adecuada compensación económica por la pérdida de la propiedad.

## EXPROPIACIONES

10 TRAMITES

## RESULTADOS ESPERADOS

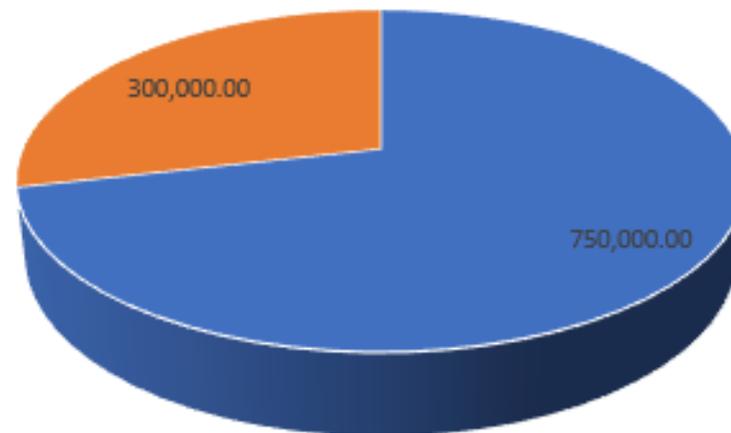
- **Desarrollo urbano planificado:** Las expropiaciones pueden permitir al gobierno municipal llevar a cabo proyectos de desarrollo urbano planificado.
- **Mejoras en la calidad de vida:** Al desarrollar nuevos espacios públicos, mejorar la infraestructura y facilitar el acceso a servicios básicos.
- Es importante destacar que el éxito de las expropiaciones como herramienta de política pública. Además, es fundamental garantizar que los derechos de los propietarios afectados sean respetados y que reciban una compensación justa por la pérdida de sus propiedades.

## PARTIDA PRESUPUESTARIA

Recursos Propios o Especificos	20			EXPROPIACIONES	
Cat. Prog.	190 - 0 - 007				
<b>Objeto de Gasto</b>	<b>Presup. Vig.</b>	<b>Preventivo</b>	<b>Pagado</b>	<b>Saldo</b>	<b>Porcentaje %</b>
Tierras y Terrenos	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>300,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>300,000.00</b>	<b>0.00</b>

# PARTIDA PRESUPUESTARIA

Cat. Prog.	Presup. Total	Pagado	Saldo	Porcentaje %
Cat. Prog. 190 - 0 - 006	750,000.00	15,616.67	734,383.33	2.08
Cat. Prog. 190 - 0 - 007	300,000.00	0.00	300,000.00	0.00
<b>TOTAL PRESUPUESTADO</b>	<b>1,050,000.00</b>	<b>15,616.67</b>	<b>1,034,383.33</b>	<b>1.49</b>



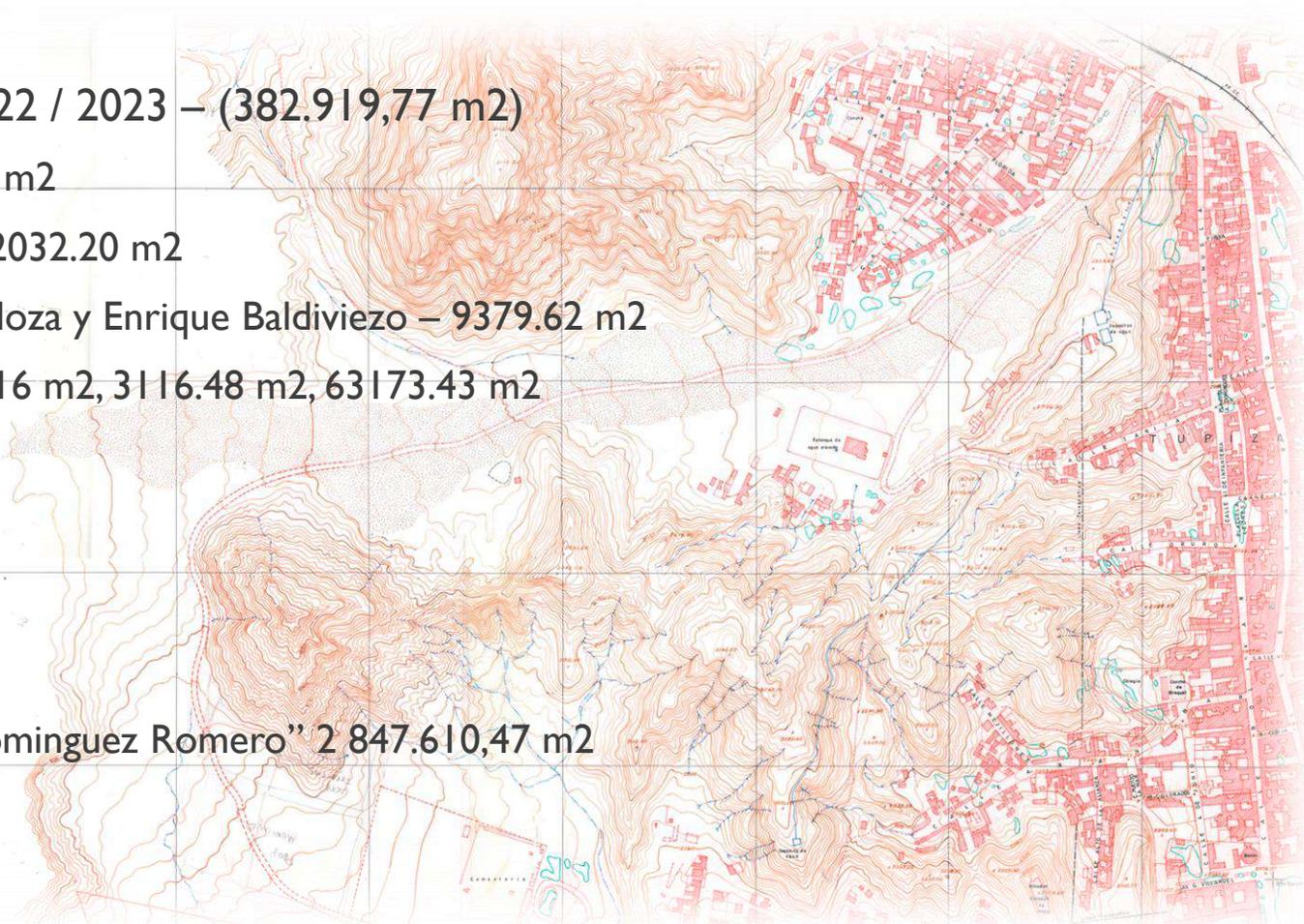
■ Cat. Prog. 190 - 0 - 006    ■ Cat. Prog. 190 - 0 - 007

# CONSULTORES

- CONSULTORES TECNICOS – 3 PROFESIONALES ARQUITECTOS – 1 TOPOGRAFO
- CONSULTORES – 2 ASESORES LEGALES
- CONSULTORES DE APOYO – 1 APOYO TECNICO – 1 APOYO ADMINISTRATIVO
- PERSONAL DE PLANTA – 1 SECRETARIA ADMINISTRATIVA – 1 TOPOGRAFO – 1 RESPONSABLE DE CATASTRO

# SANEAMIENTO A FAVOR DEL G.A.M.T.

- 25 predios saneados a favor del G.A.M.T. 2022 / 2023 – (382.919,77 m<sup>2</sup>)
  - Colegio Antofagasta (Actualización) – 1974.70 m<sup>2</sup>
  - Pueblo Nuevo y Bellas Artes – 69546.94 m<sup>2</sup> , 2032.20 m<sup>2</sup>
  - Fraccionamiento Unidad Educativa Jaime Mendoza y Enrique Baldiviezo – 9379.62 m<sup>2</sup>
  - Areas Verdes “La Granja” – 6600.37 m<sup>2</sup>, 5694.16 m<sup>2</sup>, 3116.48 m<sup>2</sup>, 63173.43 m<sup>2</sup>
  - Damnificados – 9494.02 m<sup>2</sup>
- 5 predios en DD.RR. - (2 849.396,09 m<sup>2</sup>)
  - Museo “Suipacha” – 857,67 m<sup>2</sup>
  - Centro MUJICA – 758,48 m<sup>2</sup>
  - Areas Verdes y Reforestacion “Villa Alfredo Dominguez Romero” 2 847.610,47 m<sup>2</sup>



# MUNICIPIO DE TUPIZA

POBLACIÓN BENEFICIARIA



PRESUPUESTO INICIAL

**Bs. 3.100.010,00**

FINALIDAD

Brindar un servicio integral de Aseo urbano, optimizando los recursos humanos, materiales, económicos y financieros en protección del medio ambiente y la salud pública.

ASEO

# URBANO RURAL



RESULTADOS ESPERADOS

Convertir a Tupiza, en una ciudad limpia con el barrido, recolección y disposición final para el mejoramiento de la Salud y la calidad de vida de sus habitantes.

CONSTRUYAMOS JUNTOS...



EMAOT

EMPRESA MUNICIPAL DE ASEO Y ORNATO

Bs. 3.100.010,00

PRESUPUESTO INICIAL

Bs. 597.954,87

PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024

Bs. 2.502.055,13

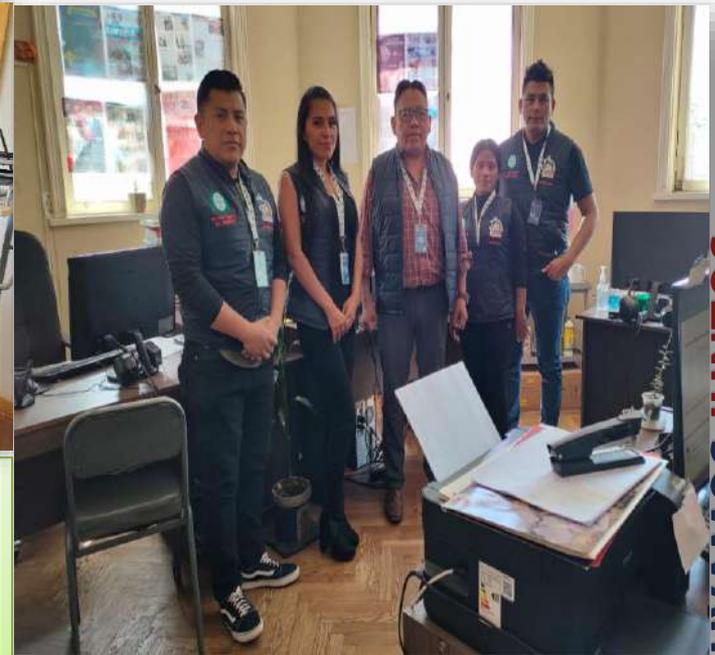
SALDO TOTAL

CONSTRUAMOS JUNTOS...

# UNIDAD ASESORIA LEGAL

**PRESUPUESTO  
INICIAL POA 2024**

**Bs.100.000,00**



## FINALIDAD

La Unidad de Asesoría Legal, es la encargada de atender los asuntos jurídicos y administrativos, realizando asesoramientos en los tramites que implican normativa en actual vigencia, empero sobre todo la función principal es garantizar el cumplimiento de la Ley, como también es fundamental para solucionar los problemas de índole social.

## ADTIVIDADES A DESARROLLAR

- Asesorar a las Unidades Administrativas y Técnicas del Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza, en aspectos legales y jurídicos.
- Intervenir en representación de la institución en los procesos judiciales en calidad de actores o demandados.
- Proporcionar servicios de patrocinio legal a la ciudadanía en procesos penales, en asuntos vinculados con la seguridad pública.
- Estructurar y elaborar proyectos, reglamentos internos, normas y demás instrumentos mediante disposiciones legales relacionados con el funcionamiento de la institución.
- Trabajo activo en la recuperación de recursos económicos a atreves de la defensa en los PROCESOS COACTIVOS.

## RESULTADO

- Efectivizar la aplicación correcta de la normativa en actual vigencia
- Efectivizar el trabajo en las diferentes unidades administrativas para evitar la burocracia en los trámites y ejecutar de manera rápida y eficaz los recursos destinados a proyectos macros.
- Recuperación de recursos económicos en favor del Municipio de Tupiza

## UNIDAD DE ASESORIA LEGAL

**Bs. 100.000,00**

PRESUPUESTO INICIAL

**Bs. 34.878,00**

PRESUPUESTO  
EJECUTADO AL 31/03/2024

**Bs. 65.122,00**

SALDO TOTAL

## 10. CANTIDAD DE AUDITORIAS PROGRAMADAS PARA LA GESTIÓN 2024

La Unidad de Auditoría Interna, practica el control interno posterior en el Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza, realizando la evaluación del grado de cumplimiento y eficacia de los sistemas de administración y de los instrumentos de control interno incorporados a ellos; determinará la confiabilidad de los registros y estados financieros; analizará los resultados y la eficiencia de las operaciones realizadas por la entidad, todo ello en el marco de lo establecido en el artículo 15 de la Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamentales.

El detalle de las auditorías programadas para la gestión 2024 se describen a continuación

Nº	Actividades programadas	Días	Fechas	
			Inicial	Final
1	Auditoria de Contabilidad de los Estados Financieros, gestión 2023.	40	15/01/2024	28/02/2024
2	Auditoria de Contabilidad de los Registros Financieros, gestión 2024.	137	01/04/2024	31/12/2024
3	Auditoria Operacional a los Recursos del IDH, gestión 2023.	20	15/01/2024	28/02/2024
4	Auditoria Operacional a los Recursos del IDH, gestión 2024.	25	07/10/2024	31/12/2024
5	Auditoria de cumplimiento a la ejecución de recursos asignados para el Sistema Único de Salud Universal Gratuito, ejercicio 2023.	30	13/05/2024	28/06/2024
6	Auditoria de Cumplimiento a los Recursos por el pago del Impuesto a la Propiedad de Inmuebles, ejercicio 2023.	30	12/08/2024	27/09/2024
7	Auditoria de Cumplimiento al Archivo general.	30	07/10/2024	25/11/2024
8	Seguimiento al informe Analítico sobre las deficiencias de control interno emergente de la Auditoria de Contabilidad, gestión 2022.	15	01/01/2024	31/12/2024
9	Seguimiento al Informe de Auditoría de cumplimiento a Procesos de Contratación sobre la Alimentación Complementaria E.	15	01/01/2024	31/12/2024
10	No programadas	30	02/01/2024	29/12/2024
	<b>TOTAL DIAS EFECTIVOS</b>	<b>372</b>		

**CANTIDAD DE AUDITORIAS PROGRAMADAS PARA LA GESTION 2024**

<b>AUDITORIAS PROGRAMADAS</b>	<b>CANTIDAD</b>
<b>FINANCIERAS</b>	<b>2</b>
<b>DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>3</b>
<b>OTRAS OPCIONALES</b>	<b>-</b>
<b>OPERACIÓN SAYCO</b>	<b>2</b>
<b>AMBIENTALES</b>	<b>-</b>
<b>CONFIABILIDAD</b>	<b>3</b>
<b>PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA</b>	<b>-</b>
<b>TECNOLOGICA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL AUDITORIAS PROGRAMADAS PARA LA GESTION 2024</b>	<b>10</b>

Dirección  
Plaza Independencia N° 837  
Edificio del Gobierno Autónomo Municipal de Tupiza - Segundo Piso.



# GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE TUPIZA

Teléfonos  
26942304 – 26942305 – 26943926

<https://tupiza.bo>  
<https://www.facebook.com/GAMdeTupiza>

